




Santa Casa de Marília



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

2024

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 1/107

REFERENCIAIS PERMANENTES

MISSÃO

Prestar assistência às pessoas de forma a aliviar a dor e diminuir o sofrimento, com dedicação e solidariedade valorizando a vida.

VISÃO


Ser referência no Estado de São Paulo em qualidade e segurança do cuidado, desenvolvimento organizacional e sustentabilidade econômica e ambiental, até 2026.

VALORES

Ética
Acolhimento
Qualidade
Responsabilidade Socioambiental


NEGÓCIO

“Promoção da saúde”

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 2/107

SUMÁRIO

1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	5
2. APRESENTAÇÃO	9
3. PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO	13
3.1. Desenvolvimento de Pessoas	13
3.2. Departamento Pessoal	17
4. PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS	19
4.1. Gestão da Qualidade	19
4.2. Gerenciamento de Riscos e Segurança do Paciente	22
4.3. Núcleo de Segurança do Paciente	27
4.4. Projeto Assistencial	33
4.5. Comunicação e Marketing	37
4.6. Compliance em Proteção de Dados Pessoais	39
4.7. Compliance Trabalhista e Prevenção e Combate ao Assédio Sexual e a Outras Formas de Violência no Âmbito do Trabalho	40
5. PERSPECTIVA CLIENTES, MERCADO E SOCIEDADE	40
5.1. Ouvidoria	41
5.2. Parcerias com a Sociedade	44
5.3. Programa de Controle do Tabagismo	47
5.4. Práticas ESG e Sustentabilidade	48
5.5. Infraestrutura Predial	54
5.6. Gestão e Manutenção do Parque Tecnológico Clínico	60
5.7. Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)	63
5.8. Parceria com Corpo Cínico	64


	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 3/107

6. PERSPECTIVA FINANCEIRA	67
6.1. Aumento de Receitas	67
6.2. Saúde Suplementar	69
6.3. Sistema Único de Saúde (SUS)	70
6.4. Captação de Recursos	71
6.5. Otimização de Recursos	73
6.6. Gestão de Espaços e Arquivos – SAME	73
6.7. Apoio à Gestão e Decisão com Sistemas de Informação	74
6.8. Ciclo de Receita	75
6.9. Gestão de Suprimentos e Redução de Custos Operacionais	76
6.10. Gestão de Estoques e Ferramentas de Planejamento	76
6.11. Tabela SUS Paulista e Impacto na Remuneração	77
6.12. Gastos com Itens Fora da Cobertura SUS	78
6.13. Governança em Privacidade, Segurança da Informação e Tecnologia da Informação	79
6.14. Reestruturação da Tecnologia da Informação	79
6.15. Gerir o Endividamento Institucional	80
7. INDICADORES	82
8. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	85
8.1. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis dos Exercícios Findos em 31 de Dezembro de 2023 e 2024	90
8.2. Apresentação das Demonstrações Contábeis	91
8.3. Principais Práticas Contábeis	91
8.4. Convênios a Receber	92



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 4/107

8.5. Estoques	93
8.6. Ativo Realizável a Longo Prazo.....	93
8.7. Ativo Imobilizado	94
8.8. Intangível.....	96
8.9. Empréstimos e Financiamentos Bancários	96
8.10. Fornecedores	96
8.11. Parcelamentos de Impostos e Contribuições	97
8.12. Parcelamento DAEM.....	97
8.13. Provisão para Contingências	97
8.14. Patrimônio Líquido.....	98
8.15. Subvenções	98
8.16. Campanhas e Doações Privadas Recebidas	99
8.17. Isenções Tributárias Usufruídas.....	100
8.18. Trabalho Voluntário	101
8.19. Atendimento de Convênio Firmado com o SUS.....	101
8.20. Análise Financeira.....	102
8.21. Parecer do Conselho Fiscal	104
9. PARECER DOS AUDITORES	105

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 5/107

1. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Diretoria

Provedor – Norival Carneiro Rodrigues
 1º Vice Provedor – Luiz Antônio Orlando
 2º Vice Provedor – José Luiz de Carvalho
 Secretário Geral – Wilson Passador
 1º Secretário – Nivaldo Liguori
 2º Secretário – Fabrício Garla
 Tesoureiro Geral – Ivan Jacinto Zochio
 1º Tesoureiro – João Carlos Sproesser Mathias
 2º Tesoureiro – Washington Carneiro Guillen

Conselho Fiscal

Titulares:

João Paulo de Souza
 José Geraldo Garla
 Paulo Carvalho Teixeira

Suplentes:

Ivan Evangelista Júnior
 Odair Aparecido Martins
 Romildo Raineri Júnior

Conselho de Provedores

Norival Carneiro Rodrigues
 Júlio Cesar Brandão
 Eleudino Cassiano Garcia



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 6/107

Conselho de Administração

Presidente – Antônio Carlos Dall'Antônia

Vice-Presidente – Eduardo Kiyoshi Kawakami

Secretário – José Roberto Albieri

Abílio Eugênio Martinhão

Adriana Bertoncini Tomé

Adriano Lopes Ávila

Carlos Henrique Araújo Garla

Clayton Corona

Fábio Cesar de Castro Ucles

Fábio Spressão Doretto

Gregório Montolar Neto

Jair Jayme Rubira

José Carlos Garbelini

Lucas Amorim da Costa Santos

Luiz Carlos Nascimento

Luiz Carlos Pfeifer

Marco André Flaitt Sanches

Marcos Calil

Reinaldo Pavarini

Stênio Dedemo



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 7/107

IRMANDADE
Irmãos Mesários:

Abílio Eugênio Martinhão
Adriano Luiz Martins
Antônio Carlos Dall'Antônia
Carlos Henrique Araújo Garla
Cassiano Fogaça
Cássio Luiz Pinto Júnior
Cláudio Pinha Goes
Eduardo Kiyoshi Kawakami
Eduardo Sampaio Vidal de Carvalho
Eleudino Cassiano Garcia
Fábio Eduardo Escorel Filho
Fabrício Garla
Francisco Carlos Verza
Francisco Samuel de Almeida
Frederico Daniel de Conti Garcia
Galdino Luiz Ramos Júnior
Gilberto Joaquim Zochio
Issei Sakamoto
Ivan Evangelista Júnior
Ivan Jacinto Zochio
Jair Jayme Rubira
João Baptista Barion Júnior
João Carlos Sproesser Mathias
João Gonçalves
João Paulo de Souza
José Carlos Garbelini
José Geraldo Garla
*José Henrique Gramoline Garcia - falecido em 11/01/2025
José Luiz de Carvalho
José Roberto Albieri

Júlio Cesar Brandão
Levi Gomes de Oliveira
Lúcia Helena Zanella Lima
Luiz Antônio Orlando
Luiz Carlos Nascimento
Luiz Carlos Pfeifer
Marcos Calil
Marshal Miguel
Milton Tédde Filho
Nilson Borges da Silva
Nivaldo Liguori
Norival Carneiro Rodrigues
Odair Aparecido Martins
Oswaldo Passos de Andrade Filho
Paulo Carvalho Teixeira
Paulo Henrique Zillo
Roberto Borghette de Melo
Romildo Raineri Júnior
Ruy Rocha de Souza Júnior
Sérgio Lopes Sobrinho
Silvio Luiz Mello de Carvalho
Stênio Dedemo
Takao Shintaku
Walter Antônio de Freitas
Wanderley Nascimento
Washington Carneiro Guillen
Wilson Passador



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 8/107

Direção Executiva

Superintendente – Márcio Mielo

Diretor Administrativo e Financeiro – João Luís Castro Vellucci

Diretora Técnica – Dra. Ismênia Maria Ribeiro Torres de Cerqueira César


Diretora Assistencial – Dra. Renata de Moraes Trinca

Diretora de Apoio Operacional – Érica Guimarães de Aguiar Gomes

Direção Clínica

Diretor Clínico: Prof. Dr. Luiz Antônio de Moraes

Vice-Diretor Clínico: Prof. Dr. Lélío Carli Batista

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 9/107

2. APRESENTAÇÃO

Irmandade da Santa Casa de Marília: Compromisso com a Vida e Excelência no Cuidado

Fundada em 22 de abril de 1929 por Bento de Abreu Sampaio Vidal, a Irmandade da Santa Casa de Marília é uma instituição filantrópica de referência em assistência hospitalar para uma população de aproximadamente 1,3 milhão de habitantes, distribuídos em 62 municípios da região Centro-Oeste Paulista, sob abrangência do DRS IX (Departamento Regional de Saúde).

A missão da Santa Casa é clara e inspiradora: “Prestar assistência às pessoas de forma a aliviar a dor e diminuir o sofrimento, com dedicação e solidariedade, valorizando a vida”.

Mais de 70% dos atendimentos da unidade são realizados por meio do SUS (Sistema Único de Saúde), com destaque para procedimentos de alta complexidade em especialidades como Ortopedia e Traumatologia, Cirurgia Cardíaca e Hemodinâmica, Neurocirurgia, Oncologia e Terapia Renal Substitutiva – incluindo transplantes de rim e de fígado.

No âmbito ambulatorial, a instituição oferece atendimentos em diversas especialidades, como Neurologia, Oftalmologia, Oncologia (clínica e cirúrgica, adulto e infantil), Nefrologia, Ortopedia, Cirurgia Pediátrica, Cardiologia, Urologia, Cirurgia Bucomaxilofacial e Oxigenoterapia Hiperbárica, entre outras.

A estrutura hospitalar conta com 203 leitos de internação, sendo 39 de Unidades de Terapia Intensiva (UTIs) – Adulto, Pediátrica e Cardiológica, 10 salas cirúrgicas e 11 leitos de recuperação pós-anestésica.

Nos últimos anos, a expansão de unidades auxiliares fortaleceu o alcance e a resolutividade da assistência prestada. Um marco importante foi a inauguração, em 2019, do Complexo Ambulatorial “Bento de Abreu Sampaio Vidal”, onde são realizados a maioria dos atendimentos ambulatoriais da instituição.

A Santa Casa de Marília mantém convênio de gestão com o município e atende pacientes referenciados pelos 62 municípios do DRS IX, por meio das centrais de regulação municipal e estadual. Seu corpo clínico é composto por 274 médicos ativos, e o quadro funcional conta com 1.460 colaboradores.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 10/107

Vivendo um novo momento de crescimento e aperfeiçoamento dos serviços após o período pandêmico, o hospital iniciou em 2024 importantes obras de ampliação, como a expansão do Centro Cirúrgico (com a adição de quatro novas salas) e a implantação de uma UTI Neurológica com 10 leitos, que absorverá parte da demanda regional anteriormente atendida por unidade de saúde da cidade vizinha.

Outro avanço significativo foi a conclusão da Unidade de Radioterapia “Milton Tédde”, equipada com um moderno acelerador linear da fabricante Varian e estrutura multiprofissional completa. Com isso, o hospital passou a oferecer atendimento integral ao paciente oncológico, somando-se às atividades já existentes como consultas, exames, cirurgias, sessões de quimioterapia e hormonioterapia.


Destaca-se também a conquista da Certificação Diamante pelo serviço de Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista, um dos mais altos reconhecimentos de qualidade e segurança assistencial, conferido pelo Instituto Qualisa de Gestão (IQG).

A instituição segue firme em seu Planejamento Estratégico 2019–2026, baseado na metodologia Balanced Scorecard (BSC), com foco em quatro perspectivas: Financeira; Clientes, Mercado e Sociedade; Processos Internos; Aprendizado e Crescimento. Em 2024, um encontro com lideranças avaliou os avanços do plano e definiu novas metas até 2026.

Instalada em área de 2.218,36 m², a Santa Casa conta com recursos próprios, doações da sociedade civil e iniciativa privada, parcerias com o empresariado local e apoio de emendas parlamentares. Em 2024, recursos provenientes dos governos federal, estadual e municipal viabilizaram custeio, aquisição de equipamentos e obras estruturais.

Campanhas como o leilão de gado e ações com empresários e a comunidade arrecadaram cerca de R\$ 1,4 milhão, destinados à reforma da Ala D de Internação (atendimento prioritário ao SUS), que ao final de 2025 contará com 48 leitos distribuídos em 24 quartos com banheiros privativos, ar-condicionado modelo Inverter e televisores Smart de 32".

As ações de humanização ganharam destaque com o projeto “Café com Amor”, realizado mensalmente para pacientes oncológicos e seus familiares, fortalecendo o acolhimento e o cuidado afetivo.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 11/107

Diversas campanhas de saúde foram promovidas com ampla participação da sociedade: Janeiro Branco (saúde mental), Fevereiro Laranja (leucemia), Março Azul-Marinho (câncer colorretal), Abril Azul (TEA), Maio Amarelo (trânsito), Junho e Julho Vermelhos (doação de sangue e saúde cardiovascular), Agosto Dourado (amamentação), Setembro Verde e Amarelo (doação de órgãos e prevenção ao suicídio), Outubro Rosa (câncer de mama), Novembro Azul (câncer de próstata) e Dezembro Vermelho (ISTs e HIV/Aids). O McDia Feliz também mobilizou recursos para a Oncologia Pediátrica.

Campanhas internas de conscientização sobre higienização das mãos, prevenção de lesão por pressão e segurança do paciente reforçaram o compromisso institucional com a qualidade e segurança do paciente.

A instituição atua ativamente em programas de certificação, como o CQH (Compromisso com a Qualidade Hospitalar) desde 2013, e a Acreditação ONA (Organização Nacional de Acreditação) desde 2017. Em 2024, manteve as auditorias internas baseadas nos manuais ONA 2018 e CQH, com foco em processos assistenciais seguros e padronizados.

Outro reconhecimento de destaque foi a conquista do Selo Ouro da Linkana Rede Unimed, reafirmando a excelência em segurança assistencial, experiência do cliente e complexidade hospitalar.

A Santa Casa adota o referencial do Cuidado Centrado na Pessoa, promovendo formações contínuas com a equipe multidisciplinar e incluindo o tema no Plano Anual de Treinamento e na integração de novos colaboradores. O plano terapêutico é construído de forma compartilhada com o paciente e seus familiares.

O cuidado com a saúde dos colaboradores também se intensificou, com atendimento médico gratuito nas áreas de Oftalmologia, Urologia, Ginecologia, Psicologia e Psiquiatria. Ações de promoção de bem-estar e prevenção de doenças continuam beneficiando a comunidade interna.

A publicação de artigos científicos em revistas internacionais por profissionais da instituição foi estimulada em 2024, assim como a participação em eventos e pesquisas multicêntricas, em direção à criação de um futuro Centro de Pesquisa na Santa Casa.




IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 12/107

A modernização tecnológica seguiu avançando, com a manutenção de sistemas essenciais, atualização de servidores, implantação de câmeras de segurança e TV Corporativa.

O ano de 2024 foi marcado por grandes desafios, mas também por conquistas relevantes e um sólido compromisso com a saúde pública de qualidade. Com dedicação, engajamento e excelência técnica, a Santa Casa de Marília reafirmou seu papel como referência regional em cuidado humanizado, inovação, sustentabilidade e segurança do paciente.

Wilson Passador
Secretário Geral

Norival Carneiro Rodrigues
Provedor

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 13/107

3. PERSPECTIVA APRENDIZADO E CRESCIMENTO

3.1. Desenvolvimento de Pessoas

O ano de 2024 foi marcado por novos desafios e novas frentes de atuação para a equipe de Desenvolvimento de Pessoas.

Em ações de aprendizagem, foram realizadas 19.935 horas, destacando ações in-loco e online (consequentemente mais rápidas, potencializando ambientes capacitantes e reduzindo desperdícios).

Foram criados novos canais de comunicação para divulgação de vagas, sendo uma página no Instagram (@vagas.santacasamarilia) e uma comunidade no Whatsapp, contemplando 3 grupos de vagas por especialidades: apoio, assistencial e administrativo. Essa ampliação da comunicação, tem gerado bons frutos no quantitativo de cadastros realizados na página institucional “Trabalhe Conosco”.


Programa de Desenvolvimento da Liderança

A partir das necessidades mapeadas no Planejamento Estratégico da Santa Casa de Marília, um programa de Desenvolvimento da Liderança foi desenvolvido durante o ano com temas: Gestão por Indicadores; Análise Crítica de Resultados; Comunicação e Feedback; Gestão de Custos Hospitalares e Contabilidade Gerencial; Inteligência Emocional para Líderes; Melhoria Contínua; Análise e Solução de Problemas; Lean para hospitais, Mapeamento e Gestão de Riscos e Liderança.



Aprendizagem Online

A Santa Casa de Marília tem alcançado uma conquista notável ao promover a aprendizagem institucional com treinamentos online através do Intranet. Ao longo de 2024 foram 1.322 participações de diferentes setores, acima do realizado em 2023,

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 14/107

em 10 treinamentos que foram disponibilizados. Trata-se de uma modalidade muito promissora e potente, pois são cursos rápidos e acessíveis a qualquer horário dentro da Instituição.

Além da vantagem da inclusão, pois são treinamentos legendados, há também a redução de desperdícios de movimentação.

Recrutamento e Seleção

Ao longo de 2024, foram contratados 351 profissionais (incluindo contratos de estágio e aprendizagem), uma demanda superior a 30% em relação ao ano anterior, um dos motivos deste aumento é devido a queda no índice de retenção no período de experiência, que quando buscamos benchmark em nível Brasil, é um desafio de todo cenário hospitalar. Além disso, novos serviços foram incorporados: Radioterapia, Unidade de Terapia Intensiva Neurológica e Hemodiálise.

Programa de Reconhecimento Profissional “Histórias que Inspiram”

A Santa Casa de Marília premiou os profissionais do ano em solenidade realizada em dezembro, no auditório do Univem. Este programa de reconhecimento profissional foi desenhado para valorizar diferentes dimensões da contribuição dos colaboradores, desde a longevidade de serviço até o desempenho e alinhamento aos valores institucionais. Ao destacar esses profissionais, buscamos promover uma cultura organizacional que preza pela excelência e dedicação ao atendimento.

Foram realizadas as premiações nas seguintes categorias:

1. Profissional do Ano – Área Administrativa;
2. Profissional do Ano – Área de Apoio;
3. Profissional do Ano – Área Assistencial;
4. Tempo de Casa – 30 e 40 anos;
5. Apoiador do Ano;
6. Guardião de Valor.



Treinamentos Prevenção e Combate ao Assédio do Ambiente de Trabalho

Realizado em conjunto com o Departamento Pessoal e o Escritório de Advocacia Gomes Altimari, uma semana de treinamentos presenciais (14 a 18 de Outubro), nos três turnos do Hospital.

Durante as sessões, foram discutidos os diferentes tipos e exemplos de assédio, as ações recomendadas para lidar com situações de assédio e o passo a passo para realizar denúncias por meio de canal oferecido pela instituição.



Primeira Turma do Curso de Libras

Em iniciativa da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes e de Assédio) e do setor Desenvolvimento de Pessoas, 18 colaboradores que atuam em diversas áreas do hospital, concluíram o curso básico de Libras (Língua Brasileira de Sinais).

A formatura, realizada no final de novembro, contou com a presença de representantes da Diretoria, Superintendência e Provedoria, reforçando o compromisso da Instituição com a inclusão.






3.2. Departamento Pessoal

O Setor de Departamento Pessoal, juntamente com o setor de Desenvolvimento de Pessoas, realiza importante papel dentro do Hospital, auxiliando e orientando as lideranças sobre as normas e medidas preventivas e normativas da Empresa, zelando pelo atendimento da missão, visão e valores do Hospital, atuando também no cumprimento das Leis trabalhistas

No ano de 2024, foram realizadas 351 contratações de funcionários para as mais variadas áreas do hospital e o desligamento de 262, numa média de 29 contratações mês e 22 desligamentos; tivemos um turnover médio de 1,91% e absenteísmo médio de 5,15%, este caracterizado principalmente pelas doenças respiratórias. Foram administrados contratos de 888 estagiários nas diversas modalidades oferecidas pelo Hospital: Técnico de Enfermagem, Fisioterapia, Enfermagem, Farmácia, Psicologia e áreas administrativas. Dentre estes, 22 estagiários remunerados que após o término do contrato, foram avaliados e destes 50% foram ou serão efetivados como Fisioterapeutas, Fonoaudiólogo e Técnicos em Enfermagem, vagas que estão em grande procura no mercado.

Para o cumprimento de cotas de vagas para Pessoas com Deficiência e de Aprendizagem, mantemos contratados uma média de 70 funcionários PCDs mês e 23 Aprendizes.

A gerente do departamento pessoal representou a Santa Casa nos eventos do Sindicato Patronal – Sindhosfil como membro da Comissão Científica do 8º Congresso CONSIDHOSFIL, realizado na cidade de São Pedro e com visibilidade nacional

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 18/107

atuando como mediadora da Mesa Gestão de conflitos, no qual a Santa Casa de Marília palestrou sobre o projeto Reconectar, que contribuiu com a palestra com o tema “O papel do RH na gestão de conflitos”. A experiência do Projeto Reconectar foi apresentada ppor duas profissionais da unidade hospitalar filantrópica mariliense.

A Santa Casa de Marília apresentou case de sucesso de recursos humanos no 8º CONSINDHOSFIL (Congresso Estadual do Sindicato das Santas Casas de Misericórdia e Hospitais Filantrópicos do Estado de São Paulo), que aconteceu de 15 a 17 de outubro de 2024, no Resort Fazenda São João, em São Pedro, município próximo à Grande São Paulo.

Na palestra com o tema “O papel do RH na gestão de conflitos”, apresentaram o case de sucesso na Santa Casa de Marília as profissionais Gabriela Ferreira Peron e Isabela Cristina Santos.



NOVA VISÃO NO PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO



DR. EDISON FERREIRA
PRESIDENTE DO SINDHOSFIL/SP



RICARDO FEDRIZZI
GESTOR DE RH
SANTA CASA DE PIRACICABA



PATRICIA F. FLORINDO
GERENTE DE RH
SANTA CASA DE RIO CLARO



ADRIANA B. TOMÉ
GERENTE DE RH
SANTA CASA DE MARÍLIA

11 DE SETEMBRO

11 HORAS

Emissão: 05/05/2025




4. PERSPECTIVA PROCESSOS INTERNOS

4.1. Gestão da Qualidade

A Gestão da Qualidade é composta por um conjunto de ações estratégicas voltadas à promoção da melhoria contínua de todos os serviços prestados pela instituição. Na Santa Casa de Marília, a área de Gestão da Qualidade está segmentada em diversas frentes: Gestão de Documentos, Gestão de Ocorrências, Gestão de Processos e Riscos, Gestão de Auditorias Internas e Externas, Gestão de Indicadores, Suporte ao Planejamento Estratégico, Apoio Técnico ao Sistema Informatizado de Gestão da Qualidade (Interact), interface com as principais Comissões obrigatórias, além da condução de Ações de Aprendizagem.

A equipe de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente manteve, ao longo do período, a realização sistemática das Auditorias Internas, fundamentadas no Manual da ONA (Organização Nacional de Acreditação), no Roteiro de Avaliação Linkana da Rede Unimed e nas diretrizes da SBHCI/IQG (Sociedade Brasileira de Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista / Instituto Qualisa de Gestão).

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 20/107


No âmbito do Programa da Rede Unimed, a Santa Casa de Marília foi avaliada em maio de 2024, obtendo a Certificação Ouro, com validade de dois anos. A cerimônia oficial de entrega do certificado ocorreu em 3 de julho de 2024.

Adicionalmente, em 15 de maio de 2024, foi realizada uma Avaliação de Manutenção (remota) pelo IQG, com base no Manual da SBHCI. Como resultado, a instituição manteve a Certificação por Distinção no Serviço de Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista – Nível Platina, cuja validade também é de dois anos. A próxima avaliação está prevista para 2025.

Em relação ao Programa de Acreditação da ONA, a Santa Casa de Marília deu continuidade ao processo de adequação aos requisitos do Manual ONA 2022–2025, com base na Avaliação Diagnóstica realizada em novembro de 2023, que envolveu todos os setores do hospital. A discussão aprofundada dos requisitos obrigatórios com as lideranças foi considerada um dos principais diferenciais deste processo.

Principais ações desenvolvidas pela Gestão da Qualidade em 2024:


- Reuniões estratégicas de equipe para planejamento de atividades e alinhamento de fluxos operacionais do setor;
- Suporte presencial às lideranças, médicos e demais colaboradores em demandas relativas ao sistema Intranet (módulos Document Manager, Occurrence Manager e Governance Manager);
- Controle e gestão de documentos da qualidade: revisão, inclusão, obsolescência, padronização e disponibilização;
- Atendimento de 807 solicitações de serviço via Intranet, abrangendo atualização de documentos, alimentação e análise de indicadores, reuniões de mapeamento de processos e riscos (macroprocessos), além da realização de 38 auditorias internas;
 - Controle e arquivo de Listas de Presença entregues para a Qualidade;
 - Retirada de cópias controladas desatualizadas nos setores;
 - Alimentação e análise crítica de indicadores do setor da Qualidade;
 - Conferência dos documentos arquivados na Qualidade através da Lista Mestre;
 - Participação na estruturação e coordenação do Planejamento Estratégico para 2025;
 - Participação nas reuniões do Núcleo de Segurança do Paciente e Colegiados;

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 21/107

- Participação de treinamentos internos, entre eles:
 - “Fundamentos de Padronização”;
 - “SMED”;
 - “Trabalho em Equipe e Colaboração”;
 - “NR-32: Segurança e Saúde no Trabalho em Serviços de Saúde”;
 - “Política de Gestão de Pessoas”;
 - “Notivisa”;
 - “Programa de Liderança: Mapeamento de Processos e Riscos”.
- Condução do treinamento “Análise e Solução de Problemas Utilizando as Ferramentas da Qualidade”, disponibilizado para toda a instituição;
- Condução do treinamento “Diagrama de Ishikawa” para os participantes da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA);
- Condução de atividades de Integração Geral e Integração Breve para novos colaboradores, com ênfase no tema “Qualidade”.
- Organização de evento comemorativo ao Dia Mundial da Qualidade, com a participação de 440 colaboradores. A programação contou com palestras, oficinas, atividades interativas, jogos e workshops, além de sorteio de brindes, ressaltando a importância da Qualidade nas rotinas institucionais.

Dados de Produção – Ano de 2024 Gestão da Qualidade	
Categoria	Quantidade
Ações de Aprendizagem Realizadas	69
Funcionários Capacitados	782
Gestão de Documentos e Ocorrências	5.173
Relatórios de Auditoria Interna	47
Documentos da Gestão dos Serviços de Apoio	45
Documentos da Gestão Administrativa	179
Documentos da Gestão dos Serviços Técnicos	418
Documentos da Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente	9
Documentos da Gestão de Desenvolvimento de Pessoas	14
Documentos da Gestão de Equipamentos	686
Documentos da Gestão do Corpo Clínico	15

Emissão: 05/05/2025


	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 22/107

4.2. Gerenciamento de Riscos e Segurança do Paciente

O setor de Gerenciamento de Riscos e Segurança do Paciente atua de forma estratégica na identificação, tratamento e mitigação de riscos, com o objetivo de minimizar danos e promover a segurança nos processos assistenciais, além de proporcionar uma experiência positiva ao paciente. Trata-se de um processo contínuo que envolve atividades educativas setoriais, com a participação ativa das lideranças de todas as áreas da instituição. Também inclui o monitoramento de ações relacionadas à Farmacovigilância, Hemovigilância, Tecnovigilância e Vigilância de Saneantes, por meio da emissão diária de alertas da Anvisa e da análise de possíveis desvios de qualidade de produtos.

Entre as principais ações desenvolvidas pelo setor em 2024 na Santa Casa, destacam-se:

- Participação na Autoavaliação das Práticas de Segurança do Paciente, promovida pela Anvisa;
- Participação na Autoavaliação Nacional das Práticas de Segurança do Paciente em Serviços de Diálise e em Unidades de Terapia Intensiva Adulto;
- Participação no E-Questionário para Avaliação da Cultura de Segurança Institucional, incluindo o cadastro na Anvisa e o envio de 608 e-mails a colaboradores de diversas áreas da instituição;
- Busca ativa em prontuários eletrônicos para identificação de subnotificações de eventos adversos;
- Aceite, análise, aprovação, monitoramento e verificação da eficácia de Registros de Ocorrência e Notificações de Eventos Adversos;
- Realização de 34 análises de registros de ocorrência, em parceria com as equipes assistenciais, para identificação de causas raízes e proposição de ações de melhoria nos processos;
- Condução de 29 análises com base no Protocolo de Londres, visando identificar as causas raízes de eventos adversos com danos moderados ou graves, além da elaboração de planos de ação para mitigação de riscos futuros;
- Monitoramento mensal do correto preenchimento do Checklist de Cirurgia Segura, conforme exigência da Anvisa;
- Realização de 36 Rondas de Segurança do Paciente em setores assistenciais;

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 23/107

- Participação nos Huddles das Unidades de Internação.


A equipe de Gerenciamento de Riscos e Segurança do Paciente manteve o compromisso com a disseminação da Cultura de Segurança do Paciente, por meio de ações de integração e capacitação dos colaboradores, incluindo:

- Integração admissional geral com foco na Política de Segurança do Paciente;
- Integração específica para a equipe de enfermagem sobre os Protocolos de Segurança do Paciente;
- Orientações sobre Notificações de Eventos Adversos no Sistema de Saúde;
- Identificação Segura no Centro de Diagnóstico por Imagem;
- Segurança na Prescrição, Uso e Administração de Medicamentos;
- Orientações sobre Rotinas e Fluxos do Gerenciamento de Riscos;
- Capacitação sobre Administração Segura de Medicamentos e Farmacovigilância na cadeia medicamentosa, em parceria com a Unimed;
- Capacitação da Meta 2 – “Melhorar a Comunicação entre os Profissionais de Saúde”, no setor de Endoscopia;
- Fortalecimento da cultura de notificação nos setores assistenciais, abrangendo Farmacovigilância, Hemovigilância, Tecnovigilância e suspeitas de desvios de qualidade;
- Ações de Prevenção de Quedas nos Ambulatórios;
- Treinamento sobre o Módulo de Ocorrências: Notificação e Análise de Eventos Adversos na Hemodiálise;
- Palestra sobre “Qualidade na Assistência à Saúde”, realizada durante a Semana da Qualidade.

Datas Comemorativas e Campanhas Institucionais

Em alusão ao Dia Nacional de Segurança do Paciente, celebrado em 1º de abril conforme a Organização Mundial da Saúde (OMS), foram promovidas ações educativas com a realização de webinars sobre o tema “Comunicação e Trabalho em Equipe”.

Já durante o Dia Mundial de Segurança do Paciente, nos dias 17 e 18 de setembro de 2024, cujo tema foi “Melhorar o Diagnóstico para a Segurança do Paciente”, a instituição promoveu diversas atividades com o objetivo de sensibilizar as

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 24/107

equipes de saúde sobre a importância do diagnóstico correto e oportuno para garantir um cuidado seguro e melhorar os desfechos clínicos.

As ações incluíram:


- Iluminação do Complexo Ambulatorial com luz laranja, cor símbolo da campanha;
- Realização da dinâmica “Big Fone” nos setores assistenciais, com perguntas sobre segurança do paciente para os profissionais que atendiam às ligações;
- Palestra: “O Diagnóstico é um Esforço de Equipe”;
- Palestra: “A Importância da Segurança do Paciente na Qualidade do Cuidado”;
- Palestra: “O Diagnóstico Correto e Oportuno é o Primeiro Passo para Intervenções Preventivas e Tratamentos Eficazes”;
- Ação com pacientes e acompanhantes, com a entrega do folder educativo “Você pela sua Segurança”, contendo as Seis Metas Internacionais de Segurança do Paciente;
- Realização de pedágios com a utilização de uma roleta temática contendo as Sete Metas de Segurança do Paciente, acompanhadas de orientações educativas aos participantes.



“Big Fone – com a participação das Lideranças Assistenciais”

Palestra – “A Importância da Segurança do Paciente na Qualidade do Cuidado” com as equipes do noturno.



	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 25/107

Participação em Webinars, Palestras e Cursos

Ao longo de 2024, a equipe de Gerenciamento de Riscos e Segurança do Paciente participou ativamente de diversas atividades de capacitação e atualização profissional, promovendo o aprimoramento técnico e o fortalecimento da cultura de segurança na instituição. Dentre os eventos de destaque, estão:

- Webinar “Experiências Exitosas na Investigação de Eventos Adversos Relacionados à Assistência à Saúde”;
- Webinar “Resultados da Avaliação das Práticas de Segurança do Paciente – 2023”, promovido pela Anvisa;
- Curso “Descomplicando a Análise de Eventos Adversos”, oferecido pela Unimed;
- Curso “Segurança do Paciente: Notivisa – Da Teoria à Prática”;
- Curso “Como Implantar a Gestão de Segurança Assistencial”;
- 1º Workshop “Enfermeiras em Ação: Segurança do Paciente em Foco e Estratégias para o Controle de Infecções”, realizado em Bauru;
- Congresso da Fehosp, com participação da coordenação de Qualidade e Segurança do Paciente;
- Workshop “Gerenciamento de Riscos na Prática”, promovido pelo Grupo IBES, com participação da coordenação de Qualidade e Segurança do Paciente.


Monitoramento de Alertas e Notificações Regulatórias

Durante o ano de 2024, foram emitidos 589 alertas pela Anvisa, classificados da seguinte forma:

- 397 relacionados à Tecnovigilância;
- 111 à Farmacovigilância;
- 26 à Vigilância de Saneantes;
- 13 à Nutrivigilância;
- 40 a Produtos Relacionados à Saúde.

Não houve emissão de alertas de Hemovigilância no período.

Dentre os alertas recebidos, 7 foram identificados como positivos, resultando na abertura de Registros de Ocorrência para análise detalhada e monitoramento das ações corretivas e preventivas pela equipe de Gerenciamento de Riscos.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 26/107

Notificações Realizadas no Sistema Interact e NOTIVISA

- 71 notificações relacionadas a Suspeitas de Desvio de Qualidade (Queixa Técnica);

- 5 notificações referentes a Reações Transfusionais (Eventos Adversos);

- Após análise, essas 5 notificações foram devidamente registradas no sistema NOTIVISA.

Além disso, foram realizadas notificações obrigatórias ao NOTIVISA de eventos adversos com danos moderados e graves, bem como de eventos sentinela, totalizando 236 notificações, sendo:

- 115 notificações de Lesões por Pressão;

- 62 notificações de Quedas de Pacientes;

- 1 caso de Extubação Não Planejada;

- 1 caso de Troca de Lateralidade;

- 55 notificações relacionadas a falhas no uso de Cateter Venoso, sendo:


▪ 54 casos de Flebite;

▪ 1 caso de Perda de Cateter.

Foram elaborados e enviados ao sistema NOTIVISA 7 Planos de Ação relativos a eventos adversos com danos graves e Never Events, com foco na eliminação dos riscos e na implementação de melhorias sistêmicas nos processos assistenciais.

DADOS DE PRODUÇÃO DO ANO DE 2024 – GERENCIAMENTO DE RISCOS E SEGURANÇA DO PACIENTE	
Ações de Aprendizagem Realizadas	107 (1803) Colaboradores
Notificações de Eventos Adversos Abertas e Investigadas	933
Alertas Emitidos*	397
Notificações Notivisa	76

*Tecnovigilância, Farmacovigilância, Hemovigilância, Vigilância de Saneantes e Produtos Alimentícios

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 27/107

4.3. Núcleo de Segurança do Paciente

Com o compromisso de promover a melhoria contínua dos processos assistenciais, a Santa Casa de Marília atua com base nas 6 Metas Internacionais de Segurança do Paciente, por meio da atuação estratégica do Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) e da formação de times de trabalho multidisciplinares, responsáveis por operacionalizar cada uma dessas metas.

Além das metas estabelecidas, foi constituído um Time de Terapia Infusional, com foco na análise e mitigação de eventos adversos relacionados a flebites e extravasamento de drogas antineoplásicas, fortalecendo a segurança na administração medicamentosa.


Principais atividades do Núcleo de Segurança do Paciente em 2024:

- Apresentação mensal dos indicadores de Notificações de Eventos Adversos aos membros do NSP e aos times de trabalho;
- Apresentação dos indicadores de adesão ao preenchimento dos Checklists de Cirurgia Segura e dos Termos de Consentimento Cirúrgico e Anestésico;
- Revisão e validação do **PO 04-076** Extravasamento de Contraste Radiopaco - Protocolo Assistencial;
- Divulgação do Plano de Segurança do Paciente e do Regimento Interno aos integrantes do Núcleo;
- Apresentação e análise dos Protocolos de Londres aplicados na instituição;
- Discussão sobre a prática do Disclosure e sua relevância para a transparência institucional e o acolhimento das famílias em situações de eventos adversos.

Ações Desenvolvidas pelos Times de Segurança do Paciente

Time de Identificação Segura

- Realização de rondas de segurança em todos os setores assistenciais, com foco na identificação de oportunidades de melhoria;
- Implantação da Identificação de Riscos Assistenciais (Queda e Alergia) nos Ambulatórios;
- Treinamento presencial da equipe do Serviço de Imagem sobre o **PROT-GST-014** Protocolo de Identificação Segura de Paciente.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 28/107

Time de Segurança Medicamentosa


- Implementação da prática de Dupla Checagem de Medicamentos de Alta Vigilância em todas as unidades;
- Revisão dos procedimentos:
 - **PO 08-001** Conferência dos Carros de Emergência / Maletas de Transporte;
 - **PO 08-002** Reposição dos Carros de Emergência/Maletas de Transporte.

Time de Comunicação Efetiva

- Treinamento das equipes com material educativo sobre Cultura de Notificação em Tecnovigilância, Farmacovigilância, Hemovigilância e Desvios de Qualidade;
- Início da elaboração do Protocolo Institucional de Comunicação Efetiva;
- Criação do módulo de Anamnese de Enfermagem no sistema MV PEP, promovendo padronização e melhoria da comunicação clínica.

Time de Cirurgia Segura

- Reforço das orientações sobre o preenchimento completo do Checklist de Cirurgia Segura;
- Monitoramento da adesão às práticas seguras, incluindo Checklist e Termos de Consentimento Cirúrgico e Anestésico;
- Atualização do checklist com:
 - Inclusão do uso de material sintético pelo paciente;
 - Verificação da retirada da placa de bisturi;
 - Avaliação do posicionamento cirúrgico.
- Desenvolvimento de coxims personalizados para prevenir lesões relacionadas ao posicionamento prolongado;
- Atualização da Escala ELPO, contemplando informações detalhadas sobre o posicionamento cirúrgico;
- Revisão, junto ao time, do **PO 04-024** Tricotomia nas Enfermarias, com a inclusão das áreas específicas por especialidade cirúrgica.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 29/107

Time de Higiene das Mãos


- Realização de auditorias sistemáticas de adesão às oportunidades de higiene das mãos, conforme diretrizes da Anvisa, inicialmente na UTI Adulto e REC, com expansão para as enfermarias;
- Elaboração do plano de ação para o Dia Mundial da Higiene das Mãos;
- Realização de ação comemorativa com dinâmicas educativas, conforme **PROT-GST-012** Higienização das Mãos, com a participação de 303 colaboradores da instituição.



Concurso “Mãos Criativas” – Dia Mundial de Higienização das Mãos

Time de Lesão por Pressão

- Revisão do PROT-GST-015 – Protocolo de Prevenção de Lesão por Pressão (LP), com atualização das diretrizes de cuidado e prevenção;
- Capacitação prática e dinâmica das equipes assistenciais das Unidades de Terapia Intensiva A e B, com treinamento in loco sobre o PROT-GST-015, reforçando a padronização das condutas preventivas;
- Comemoração do Dia Mundial de Prevenção de Lesão por Pressão, com realização de atividades educativas interativas, abordadas de forma lúdica, incluindo quiz com perguntas e respostas e ação itinerante com a personagem “Escarete” e

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 30/107

profissionais da equipe, com o objetivo de engajar e sensibilizar os colaboradores quanto à importância dos cuidados preventivos;

- Palestra educativa direcionada à equipe multiprofissional em alusão ao Dia Mundial de Prevenção de LPP, com foco na conscientização sobre estratégias de prevenção e boas práticas assistenciais;

- Desenvolvimento de formulário específico para Notificação de Evento Adverso relacionado à Dermatite Associada à Incontinência (DAI), visando a identificação da incidência do evento, diferenciação diagnóstica frente à Lesão por Pressão, e qualificação das ações de prevenção e manejo;

- Criação e implementação do Checklist da Escala EVARUCI, voltado à sua correta aplicação em pacientes internados nas Unidades de Terapia Intensiva (UTI Adulto e Recuperação Pós-Anestésica – REC), promovendo a avaliação sistematizada do risco cutâneo.



Sensibilização “Dia Mundial de Lesão por Pressão” com a equipe do noturno

Pedágio com a “Escarete” e profissionais, com o objetivo de fortalecer os Cuidados de Prevenção de Lesão por Pressão





IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 31/107

Time de Prevenção de Quedas

- Implantação da avaliação e identificação do risco de queda, com o uso de pulseira na cor verde-limão, conforme preconizado no Protocolo Institucional de Prevenção de Quedas, nos Ambulatórios de Especialidades, Oncologia e Centro Cirúrgico;

- Desenvolvimento e exposição de banner educativo sobre medidas preventivas de quedas nos Ambulatórios, com o objetivo de sensibilizar pacientes, acompanhantes e profissionais da saúde;

- Capacitação da equipe de enfermagem sobre as estratégias de prevenção de quedas e a importância da notificação dos incidentes no Sistema Interact, reforçando a cultura de segurança do paciente;

- Desenvolvimento da ferramenta Teach Back no Sistema MV PEP e capacitação dos enfermeiros responsáveis dos setores sobre o acesso e aplicação da metodologia, promovendo uma comunicação mais eficaz com os pacientes;

- Ação comemorativa pelo Dia Mundial de Prevenção de Quedas, com a realização de pedágios temáticos e jogo educativo interativo, voltados às equipes assistenciais, com orientações baseadas no **PROT-GST-016** Protocolo de Prevenção de Queda de Paciente, reforçando boas práticas assistenciais.



Quem tem mais Riscos de Queda?

- Idade: > 60 anos e < 5 anos;
- Jejum acima de 4 horas;
- Uso de muletas, andador, bengalas;
- Histórico de Queda há menos de 1 ano;
- Uso de medicamentos como calmantes e sedativos;
- Fraqueza, dificuldade de movimentar-se ou falta de coordenação motora;
- Comprometimento da visão, audição ou tato.



Caso você tenha
Risco de Queda,
será identificado assim:

Com a PULSEIRA VERDE LIMÃO

Quais são as medidas básicas de Prevenção de Quedas?

- Não levantar sozinho após procedimento;
- Manter cadeira de rodas sempre travadas;
- Área de circulação do paciente livre de obstáculos;
- Orientação do paciente, família e acompanhante quanto aos Riscos de Queda;
- Estar sempre na presença de um acompanhante.

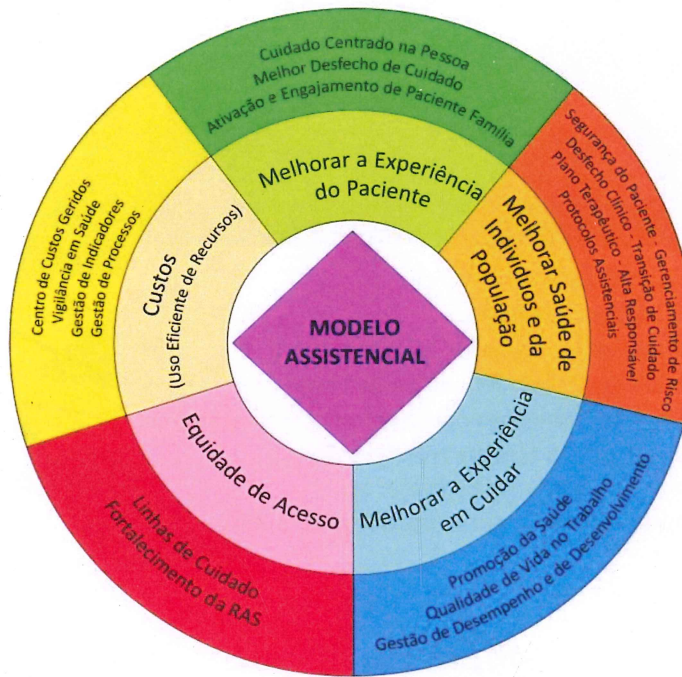


Banner de Prevenção de Quedas
disponibilizado nos Ambulatórios



4.4. Projeto Assistencial


Conforme apresentado em 2023, o modelo assistencial desenvolvido na Santa Casa de Marília baseia-se no referencial adaptado do *Quíntuplo Aim* (Objetivo Quíntuplo), conforme esquema a seguir:



Este modelo é desdobrado em ações concretas que visam à qualificação do cuidado em saúde. A seguir, destacam-se algumas das principais iniciativas implementadas ao longo de 2024.

A equipe de Enfermagem iniciou a implantação do processo de dupla checagem para medicamentos potencialmente perigosos — uma etapa crucial para garantir a segurança na cadeia medicamentosa. Adicionalmente, as enfermeiras gerentes passaram a realizar plantões administrativos noturnos, com o objetivo de avaliar a ocupação e a complexidade das unidades, otimizando o dimensionamento das equipes.

Também em 2024, foi reformulado o instrumento de transição de cuidado "ISBAR", buscando uma comunicação mais eficiente e segura entre os profissionais. Após a reformulação, foi realizado treinamento com todos os enfermeiros da instituição. No tocante à capacitação contínua, intensificaram-se os treinamentos

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 34/107

voltados à prevenção de Lesão por Pressão (LPP) nas Unidades de Terapia Intensiva, conduzidos pela equipe especializada em cuidados com a pele.


Outro avanço importante foi a implantação do programa de Navegação de Pacientes em Oncologia, com o suporte de uma enfermeira navegadora treinada por meio de parceria com a ABRALE (Associação Brasileira de Linfoma e Leucemia). Inicialmente, a navegação foi direcionada aos pacientes de Cirurgia de Cabeça e Pescoço. Posteriormente, com a implantação da Coordenação Médica de Cardiologia Clínica, expandiu-se o programa também para essa especialidade.

Desde agosto de 2024, a Santa Casa conta com uma Equipe Multiprofissional de Cuidados Paliativos, composta por dois médicos paliativistas adultos, uma médica paliativista pediátrica, uma enfermeira e um psicólogo. A equipe atua tanto por meio de interconsultas quanto por internações próprias, oferecendo atendimento a todos os pacientes com critérios de elegibilidade para cuidados paliativos, independentemente da patologia de base.

O serviço de Fisioterapia Hospitalar realiza atendimentos nas áreas motora e respiratória, em unidades críticas e semicríticas, com atuação ininterrupta nas 24 horas do dia. Ao longo de 2024, foram realizados 66.251 atendimentos. O cuidado inicia-se com avaliação individualizada, seguida da elaboração e execução do plano de reabilitação até a alta hospitalar. Observa-se uma crescente complexidade dos casos, especialmente com o aumento de pacientes em suporte ventilatório. Houve, ainda, ampliação da cobertura da UTI Pediátrica, com a inclusão de fisioterapeuta exclusivo também no período noturno (19h às 1h). A instituição conta ainda com ambulatório de fisioterapia motora, atendendo pacientes internos (no pós-alta) e externos, regulados pela Secretaria Municipal de Saúde.

Em 2024, foi implementado o atendimento de Terapia Ocupacional, com foco principal em pacientes internados em unidades críticas. O profissional terapeuta ocupacional atua na reabilitação funcional, recuperação de habilidades para as atividades de vida diária, promoção de autonomia e adaptação de ambientes hospitalares, além de oferecer suporte às equipes assistenciais.

A equipe de Fonoaudiologia, composta por quatro profissionais e com o apoio de estagiária do último ano da UNESP, atuou em pacientes internados, no ambulatório de Oncologia e no pré-operatório de Cirurgia Cardíaca. Os atendimentos incluíram

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 35/107

triagem, avaliação, diagnóstico e intervenção terapêutica, com ênfase em deglutição e comunicação. Foram realizados também exames como nasofibroscopia e videodeglutograma para apoio diagnóstico e terapêutico.


O serviço de Psicologia Hospitalar, atualmente com nove psicólogos, tem como foco principal o atendimento das demandas emocionais de pacientes e familiares internados, abrangendo UTIs, enfermarias, pronto atendimento, ambulatórios e também os colaboradores da instituição. Em 2024, foram realizados 3.110 atendimentos psicoterápicos a pacientes e 2.114 a familiares. Houve a contratação de dois novos profissionais, sendo um para atuação exclusiva na Hemodiálise e outro para cobertura das UTIs.

A equipe de Serviço Social é composta por quatro assistentes sociais e três recepcionistas. Em virtude do aumento da demanda oncológica, houve uma reestruturação das atividades administrativas desse setor. O serviço atua de forma integrada com as demais equipes em todas as áreas assistenciais da instituição, promovendo um cuidado humanizado e centrado no paciente.

O Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) mantém sua atuação na vigilância epidemiológica ativa das Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS), com monitoramento diário das infecções hospitalares e vigilância pós-alta em cirurgias cardíacas e procedimentos endovasculares, por meio de contato telefônico e questionários. Os indicadores de IRAS são discutidos com as equipes trimestralmente, além de reuniões semanais para análise de casos e elaboração de estratégias de controle. A equipe também realiza visitas multiprofissionais às UTIs e atua na orientação sobre o uso racional de antimicrobianos e dispositivos invasivos.

Além disso, o SCIH executa ações de vigilância epidemiológica, com notificação e investigação ativa de doenças de notificação compulsória. Em 2024, diversas capacitações foram realizadas, com ampla participação em comitês e comissões hospitalares.

A Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional (EMTN) atua em parceria com a Nutrição Clínica, assegurando suporte nutricional adequado aos pacientes. Em 2024, o serviço atingiu uma média de 75% de adequação às metas calóricas e proteicas, com melhoria em relação a 2023. Foram realizados treinamentos com foco na manutenção da qualidade da nutrição enteral e parenteral, além da implementação

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 36/107

de um protocolo institucional de hiperglicemia e capacitação das equipes assistenciais.

A EMTN é composta por médica nutróloga, enfermeiro e nutricionista, enquanto a Nutrição Clínica conta com seis nutricionistas. O modelo de trabalho, estruturado desde 2023, envolve discussão diária dos casos clínicos.


A Farmácia Hospitalar passou por reestruturação em 2024, segmentando suas atividades entre farmacêuticos clínicos e assistenciais. Os farmacêuticos assistenciais atuam no controle logístico e operacional dos medicamentos (recebimento, armazenamento, dispensação e vigilância sanitária), enquanto os farmacêuticos clínicos exercem atividades nas UTIs e enfermarias, como conciliação medicamentosa, análise de prescrição e intervenções junto à equipe multiprofissional, promovendo a segurança do paciente e a racionalização de custos.

No âmbito da residência médica, foram recredenciadas as especialidades de Anestesiologia, Medicina Intensiva, Cardiologia e Ortopedia. Foram ainda solicitados e aprovados os pedidos de credenciamento para Nefrologia e Oncologia Clínica, com início previsto para 2026.

No início de 2024, em parceria com a Planisa e a ICHOM, foi realizado um mapeamento das principais linhas de cuidado, considerando especialidades com alto volume, custo e engajamento institucional. Foram selecionadas as áreas de cirurgia cardíaca, quadril e fêmur, revascularização miocárdica, insuficiência cardíaca e arritmia cardíaca. A Linha de Cuidado em Insuficiência Cardíaca Congestiva (ICC) e Doença Valvar foi priorizada para implementação.

O grupo de trabalho dessa linha reúne-se semanalmente, tendo elaborado o Projeto Terapêutico Singular (PTS) e um protocolo institucional específico para pacientes com ICC internados.

A partir de agosto, foi iniciado o curso "Aumentando a Rentabilidade do SUS pela Entrega de Valor em Saúde", parte do projeto *Focus DRG Brasil*, em parceria com a Confederação das Santas Casas e o Grupo IAG Saúde. Em outubro, os indicadores da linha de cuidado em ICC e do DRG admissional demonstraram melhoria significativa, com a evolução de uma (in)eficiência de 148,6% em maio para uma eficiência operacional de 97,5% em outubro, com inversão favorável nos casos de severidade 3 e 4 após as medidas implementadas.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 37/107

4.5. Comunicação e Marketing

O setor de Comunicação e Marketing da Santa Casa de Misericórdia de Marília desempenhou ações essenciais para fortalecer a imagem institucional e divulgar as informações sobre as diversas iniciativas realizadas pelo hospital.


A assessoria de imprensa desenvolveu conteúdos jornalísticos, incluindo textos e fotografias, para publicação no site institucional (www.santacasamarilia.com.br), bem como elaborou releases e forneceu imagens para a imprensa. Estas ações destacaram temas relevantes, como o atendimento prestado, pesquisas científicas, procedimentos inovadores, ações administrativas e de gestão da unidade hospitalar.

O gerenciamento das redes sociais da Santa Casa de Marília foi uma das estratégias centrais, com a publicação de Stories, Feeds e Reels no Instagram (@santacasademarilia) e no Facebook (Santa Casa de Misericórdia de Marília). Além disso, conteúdos como textos, fotos, artes gráficas e vídeos foram compartilhados via WhatsApp, atingindo tanto a comunidade interna quanto externa, incluindo jornalistas e veículos de imprensa.

Em parceria com a Agência Link, vídeos foram produzidos até maio de 2024, e, a partir de julho, com a Agência Moruga, consolidando um processo de implementação eficaz de marketing. Através dessas colaborações, foram desenvolvidas campanhas publicitárias voltadas à captação de doações para o Programa Nota Fiscal Paulista ("Apoio que se nota") e à arrecadação de recursos para a reforma da Ala D de Internação SUS (Sistema Único de Saúde).

A interação com o público nas redes sociais foi vital para disseminar informações cruciais sobre a Santa Casa, ao mesmo tempo em que permitiu o recebimento de sugestões e pautas que contribuíram para a melhoria contínua dos serviços prestados. A criação de materiais de divulgação interna, como painéis, placas indicativas, crachás e adesivos, também foi uma ação estratégica significativa.

O perfil institucional no Facebook (Santa Casa de Misericórdia de Marília) foi utilizado para compartilhar matérias jornalísticas, fotos, comunicados e campanhas publicitárias, sempre com uma linguagem acessível e o uso de emojis, visando facilitar a compreensão e oferecer um resultado visual agradável. Além disso, links para o acompanhamento das matérias completas foram disponibilizados. No Instagram (@santacasademarilia), foram postadas imagens e vídeos, com links para o site

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 38/107

institucional, utilizando também hashtags (#) para engajamento e alcance de públicos-alvo.

A equipe de Comunicação e Marketing também gerenciou grupos de WhatsApp para coordenar eventos como o Aniversário da Santa Casa, McDia Feliz, Janeiro Branco, Fevereiro Laranja, Setembro Verde, Outubro Rosa, Novembro Azul, Dezembro Vermelho, entre outros. Essa ferramenta se mostrou crucial para a agilidade na troca de informações e na organização das ações programadas.


No site oficial, foram publicadas notícias relacionadas à instituição, com fotos e links relevantes, como informações sobre processos seletivos, programas de residência médica e iniciativas de saúde. A atualização contínua das páginas garantiu a priorização de campanhas e datas significativas, como o aniversário da Santa Casa e o Dia do Médico.

A revista *SantaCasa.com.você* tornou-se uma ferramenta importante de prestação de contas, com a publicação de emendas conquistadas por meio de apoio parlamentar, incluindo informações detalhadas sobre os recursos obtidos e as ações realizadas com esses investimentos. A produção, redação, revisão, edição, diagramação e distribuição da revista foram de responsabilidade da equipe de Comunicação e Marketing, com impressão realizada por uma gráfica contratada pelo hospital, e disponibilização digital no site da Santa Casa de Marília.

Os textos produzidos pela assessoria de imprensa sempre incluíram depoimentos de profissionais, pacientes e parceiros, além de dados relevantes sobre a produção e ações da Santa Casa, de forma a manter a população informada sobre as principais atividades. As imagens foram capturadas com equipamentos de alta qualidade e armazenadas em arquivos HDs para futuras utilizações.

O atendimento à imprensa envolveu o fornecimento de declarações oficiais da Direção do Hospital em resposta a demandas de repórteres e produtores. Além disso, foram agendadas entrevistas com profissionais da Santa Casa, tanto para veiculação interna quanto externa, e a equipe de Comunicação acompanhou a gravação de imagens e entrevistas nas dependências do hospital.

Para campanhas internas e apresentações em Datashow, foram produzidos vídeos e materiais gráficos, que também foram divulgados no Facebook da Santa Casa. As campanhas publicitárias no Front Light da instituição, como as realizadas

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 39/107

em 2024 para o Aniversário de 95 Anos, McDia Feliz, Nota Fiscal Paulista, Outubro Rosa, Dia do Médico, Novembro Azul e Dezembro Vermelho, foram visibilizadas também em outdoors da cidade.

A organização de cerimônias e a atuação do assessor de imprensa como mestre de cerimônias nos principais eventos da Santa Casa também foram responsabilidades do setor de Comunicação e Marketing. Entre os eventos destacados em 2024, estiveram o aniversário da Santa Casa de Marília e a homenagem aos Profissionais do Ano.


O acompanhamento dos indicadores da Santa Casa, como quantidade de releases produzidos, publicações em jornais e alcance das publicações digitais, foi feito por meio do espaço *Comunicação/Imprensa* no Interact. Em 2024, foram publicadas 220 notícias nos dois principais jornais impressos da cidade (Jornal da Manhã e Jornal O Dia), com uma média de 17 notícias por mês para o site institucional, que obteve uma média de 5.070 acessos mensais. Além disso, 266 notícias relacionadas ao hospital foram postadas nos sites Marília Notícias, Visão Notícias, Giro Marília e Conexão Marília.

A implantação do sistema de TV Corporativa, realizada em parceria com o Grupo SM3 Mídia Exterior, ocorreu em 2024, com a instalação de pontos estratégicos para exibição de conteúdos informativos nas salas de espera da Portaria Central, Internação, Centro Cirúrgico, Oncologia Clínica e Pronto Saúde.

4.6. Compliance em Proteção de Dados Pessoais

Em 2024, o DPO/Encarregado pelo Tratamento de Dados (Gomes Altimari Advogados) desempenhou um papel fundamental no fortalecimento das práticas do Programa de Conformidade em Privacidade e Proteção de Dados, com foco na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e em normativas setoriais. O objetivo central foi assegurar a proteção adequada dos dados de colaboradores, parceiros e pacientes, destacando-se as seguintes atividades:

- Atendimento de reclamações e comunicações via o Portal de Privacidade disponível no site institucional;
- Orientação a colaboradores, profissionais residentes e contratados da Santa Casa sobre as práticas de privacidade e proteção de dados;

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 40/107

- Participação em discussões relacionadas à privacidade, como a análise de contratos e a elaboração de documentos jurídicos para mitigar riscos;
- Realização de treinamentos específicos para todos os colaboradores admitidos em 2024, focados nos princípios da LGPD;
- Acompanhamento contínuo das mudanças legislativas e regulamentares, garantindo a conformidade da Santa Casa com a Autoridade Nacional de Proteção de Dados;
- Verificação das práticas de segurança da informação e proteção de dados junto aos fornecedores e parceiros da instituição.

A manutenção de boas práticas em proteção de dados é essencial para garantir a transparência e a confiança do público, além de evitar danos à reputação da instituição e sanções por parte dos órgãos reguladores.

4.7. Compliance Trabalhista e Prevenção e Combate ao Assédio Sexual e a Outras Formas de Violência no Âmbito do Trabalho

Durante o ano de 2024, a Santa Casa de Marília intensificou suas ações voltadas ao compliance trabalhista, com foco especial na prevenção e combate ao assédio sexual e outras formas de violência no ambiente de trabalho. O gerenciamento de reclamações, tanto identificadas quanto anônimas, foi realizado por meio do Canal de Denúncias, com o objetivo de assegurar a resolução de conflitos de maneira transparente e justa, sem retaliações.

Além disso, foram realizados treinamentos com a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) e palestras periódicas para sensibilizar os profissionais sobre o tema, promovendo um ambiente de trabalho saudável e respeitoso.

A disseminação de informações sobre os direitos dos colaboradores e a promoção de um ambiente de integridade e respeito foram aspectos-chave das iniciativas realizadas ao longo de 2024.

5. PERSPECTIVA CLIENTES, MERCADO E SOCIEDADE

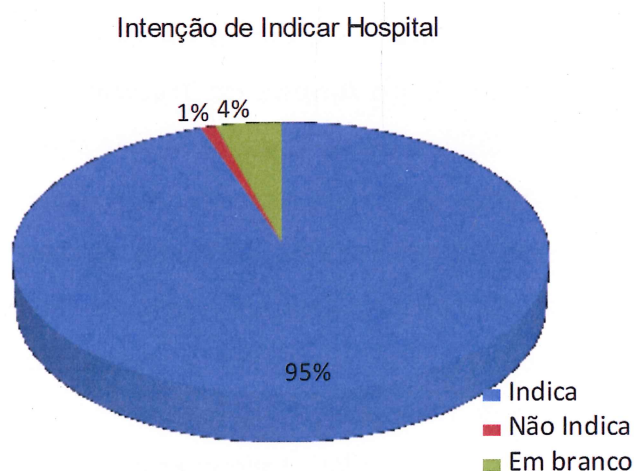
A Santa Casa de Marília no ano de 2024 mais uma vez demonstrou a sua potência na parceria com clientes, mercado e sociedade.



5.1. Ouvidoria

A Pesquisa de Satisfação do Usuário, conduzida pelo Setor de Ouvidoria, juntamente com o NPS (Net Promoter Score), é aplicada a pacientes ambulatoriais e internados. Esses instrumentos oferecem uma amostra representativa da opinião dos usuários e os resultados são apresentados e discutidos com diferentes áreas do hospital — incluindo lideranças e setores operacionais — com o objetivo de identificar fragilidades e potencialidades nos serviços prestados, além de subsidiar a elaboração de planos de melhoria contínua, quando necessário.

No ano de 2024, 4.722 pacientes internados nas Enfermarias avaliaram os serviços recebidos. Desses, 4.485 afirmaram que recomendariam o hospital a familiares e amigos, o que corresponde a 95% do total, demonstrando alto índice de satisfação e confiança na instituição.

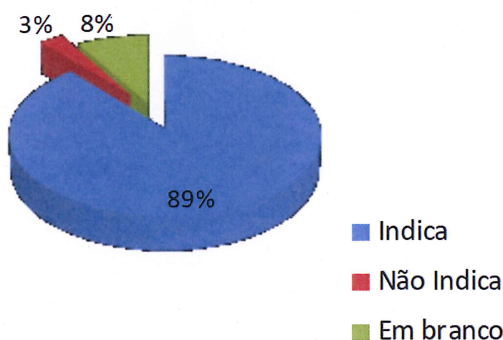


Os serviços de portaria, recepção, internação, enfermagem, atendimento médico, alimentação, instalações físicas e fornecimento de roupas hospitalares também registraram elevados índices de satisfação, todos acima de 94%, refletindo o compromisso da instituição com a excelência no cuidado e na experiência do paciente.

No Complexo Ambulatorial, foram realizadas 1.903 avaliações. Desse total, 1.692 usuários manifestaram a intenção de recomendar o serviço a familiares e conhecidos, o que representa um índice de aprovação de 89%, evidenciando a qualidade percebida nos atendimentos ambulatoriais.

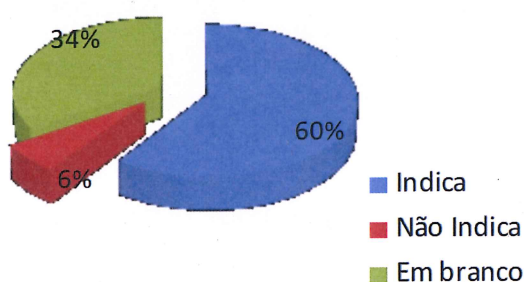


Intenção de Indicar o Complexo Ambulatorial



Os pacientes do serviço de Hemodiálise realizam a avaliação do atendimento de forma trimestral. Em 2024, foram coletadas 637 avaliações, das quais 382 indicaram a intenção de recomendar o hospital a familiares e conhecidos, resultando em um índice de aprovação de 60%. Esse resultado tem sido analisado com atenção pelas equipes envolvidas, a fim de identificar oportunidades de melhoria e promover ações que ampliem a satisfação dos usuários desse serviço especializado.

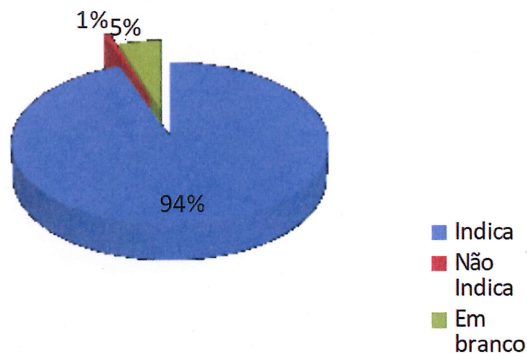
Intenção de Indicar Hemodiálise



No Ambulatório de Oncologia — que abrange as especialidades Clínica, Cirúrgica e Pediátrica — foram preenchidos 1.561 questionários de avaliação. Desses, 1.476 pacientes expressaram a intenção de recomendar os serviços prestados pela instituição, o que representa um índice de satisfação de 94%. Esse resultado reafirma o reconhecimento da qualidade do atendimento oncológico oferecido pela Santa Casa de Marília, marcado pela humanização, competência técnica e acolhimento.

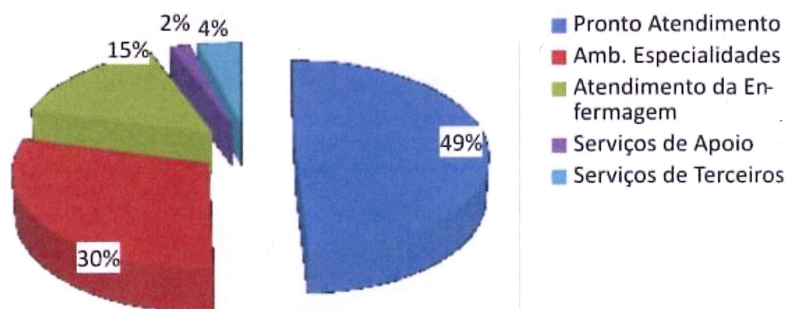


Intenção de Indicar
Ambulatório de Oncologia




Queixas pontuais também são tratadas no serviço de ouvidoria. Em 2024, foram registradas 198 manifestações, dos seguintes serviços a saber.

Queixas Registradas na Ouvidoria
2024



Os dados obtidos por meio das avaliações de satisfação do usuário e do NPS, conduzidas pela Ouvidoria Hospitalar, são analisados mensalmente em reuniões com as lideranças das áreas envolvidas, com o objetivo de buscar soluções conjuntas para as oportunidades de melhoria identificadas. Além disso, são realizadas avaliações pontuais sempre que a situação demanda uma intervenção específica.

É importante ressaltar que todas as manifestações registradas na Ouvidoria recebem uma devolutiva formal, garantindo o fechamento adequado de cada demanda e demonstrando o compromisso da instituição com a escuta ativa e a transparência no relacionamento com os usuários.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 44/107

As Reuniões de Experiência do Paciente representam um espaço dedicado ao diálogo entre a instituição e os usuários dos serviços. Nessas reuniões, pacientes e familiares são convidados a compartilhar suas experiências — sejam elas positivas ou negativas — vivenciadas durante o atendimento na Santa Casa. Em 2024, foram realizadas 13 reuniões com a participação de pacientes atendidos nas Enfermarias, UTIs, Hemodiálise, Ambulatório de Oncologia, Quimioterapia e Ambulatório de Especialidades.

Esses encontros contam com a presença de pacientes, familiares, representantes da unidade assistencial responsável pelo atendimento, lideranças, colaboradores, equipe multidisciplinar, além de membros da Superintendência, Vice-Provedoria e Diretoria Assistencial.

A proposta dessas reuniões é promover a escuta qualificada e humanizada, incentivando a conscientização e a sensibilização das equipes quanto à importância de fortalecer continuamente o acolhimento, a humanização e o cuidado centrado na pessoa, valorizando a singularidade de cada indivíduo.

A atuação das lideranças das unidades assistenciais e da Diretoria tem como foco evidenciar as fragilidades apontadas nos relatos, propor ações de melhoria e prestar feedback aos participantes, reforçando o compromisso institucional com a qualidade e a segurança do cuidado.

5.2. Parcerias com a Sociedade

Em 2024, a Santa Casa de Marília consolidou e ampliou suas parcerias com a sociedade, intensificando ações que reforçam seu compromisso social, repetindo e fortalecendo os feitos dos anos anteriores.

Em abril, por ocasião do 95º aniversário da instituição, diversas atividades foram realizadas, entre elas: contação de histórias com foco na conscientização sobre doação de órgãos para alunos da Escola Estadual Bento de Abreu Sampaio Vidal; ações voltadas à autoestima e autocuidado dos idosos do Lar São Vicente de Paulo; roda de conversa com mães atípicas, com o intuito de ampliar o cuidado aos pacientes com necessidades especiais na instituição; e atividades com uso de bonecos terapêuticos com alunos da APAE, visando facilitar a compreensão sobre os procedimentos realizados em serviços de saúde.




Em agosto, a Santa Casa promoveu mais uma edição bem-sucedida do McDia Feliz, superando os resultados dos anos anteriores com a venda de mais de 12 mil sanduíches Big Mac. Destaca-se o “Projeto Adote”, que viabilizou a doação de mais de cinco mil lanches às instituições de caridade da cidade e da região. A campanha contou com o engajamento voluntário dos colaboradores da instituição e da forte parceria com a sociedade mariliense.

A arrecadação da campanha de 2024 será destinada à continuidade do projeto "Diagnóstico Precoce Salva Vidas", voltado à capacitação de profissionais da saúde e à sensibilização de profissionais da educação, com o objetivo de ampliar o conhecimento sobre o câncer infanto-juvenil e contribuir para diagnósticos precoces, aumentando as chances de cura. Também será utilizada na aquisição de um novo equipamento de ultrassonografia/ecocardiograma para a Santa Casa.

Graças à campanha de 2023, foi possível realizar, em 2024, a capacitação de 222 profissionais de saúde da microrregião de Marília em parceria com a DRS IX, além da sensibilização de 1.210 profissionais da educação por meio da colaboração com a Secretaria Municipal de Educação de Marília. Como reconhecimento pelo desempenho e impacto do projeto, a Santa Casa de Marília foi eleita pelo Instituto Ronald McDonald como a segunda melhor instituição do Brasil no âmbito da campanha de 2023.



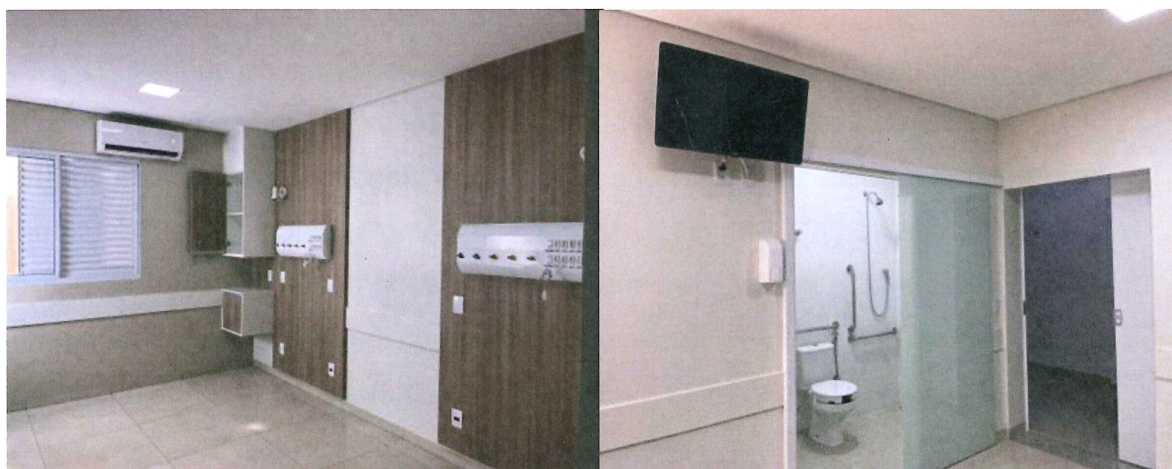
	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 46/107

Em outubro, em celebração ao Dia do Idoso, foram entregues presentes aos 90 pacientes idosos internados. Também foi promovido um café da manhã especial para 250 pacientes do Complexo Ambulatorial e Fisioterapia Motora, 300 pacientes da Hemodiálise e 150 pacientes da Oncologia. Os 37 colaboradores da instituição com mais de 60 anos também foram homenageados com presentes, café da manhã especial e reconhecimento por parte da Diretoria.

A parceria com o Instituto Benfazer, de Londrina (PR), resultou na doação de bonecos terapêuticos, utilizados pelo Bloco Pediátrico para minimizar o sofrimento das crianças hospitalizadas, promovendo um cuidado mais humanizado.

Graças ao Bazar Beneficente realizado em dezembro de 2023 pelas Senhoras de Rotarianos de Marília, foi possível, em 2024, concluir a instalação de aparelhos de ar-condicionado em 100% dos leitos da enfermaria pediátrica, proporcionando maior conforto às crianças internadas.

Outras campanhas garantiram importantes investimentos, como a que direcionou recursos à reforma da Ala de Internação D, destinada a pacientes do SUS. A obra, com conclusão prevista para o final de 2025, contempla 24 quartos (48 leitos) que contarão com banheiros privativos, ar-condicionado de 12 mil BTUs (modelo Inverter) e televisores Smart de 32 polegadas. Essa iniciativa foi viabilizada por meio de leilões de gado e ações junto ao empresariado e à sociedade, que arrecadaram aproximadamente R\$ 1,4 milhão.



As campanhas de conscientização também tiveram destaque ao longo do ano, com ações temáticas promovidas mensalmente: Janeiro Branco (saúde mental),



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 47/107

Fevereiro Laranja (combate à leucemia), Março Azul-Marinho (prevenção do câncer colorretal), Abril Azul (atendimento a pessoas com TEA), Maio Amarelo (conscientização no trânsito), Junho Vermelho (doação de sangue), Julho Vermelho (doenças cardiovasculares), Agosto Dourado (amamentação), Setembro Verde (doação de órgãos), Setembro Amarelo (prevenção do suicídio), Outubro Rosa (prevenção do câncer de mama), Novembro Azul (prevenção do câncer de próstata), Dezembro Vermelho (prevenção de ISTs e HIV/AIDS).

Foram realizadas palestras temáticas para colaboradores e público externo, pedágios de conscientização aos colaboradores, caminhadas, campanhas, rodas de conversa, Lives, iluminação de fachadas com cores alusivas a cada mês, palestras de conscientização em empresas do Município, dentre outros eventos.

Desenvolvido por voluntários, sendo a maioria funcionários da unidade hospitalar, mensalmente o “Café com Amor” proporciona acolhimento, carinho e humanização. Alimentos provenientes de doações são preparados com o auxílio de funcionários do SND (Serviço de Nutrição e Dietética). Participaram da campanha pacientes e acompanhantes da Oncologia. A ação que também conta com o apoio do Centro Integrado de Humanização do hospital.


No âmbito assistencial, a instituição também promoveu campanhas educativas sobre higienização das mãos, prevenção de lesões por pressão, entre outras, reforçando práticas seguras no cuidado ao paciente. No que se refere à gestão da qualidade, a Santa Casa manteve sua busca constante pela acreditação hospitalar, dentro dos padrões estabelecidos por programas nacionais de qualidade.

Em relação à saúde do trabalhador, em 2024, foi intensificado o olhar voltado ao bem-estar dos colaboradores. Foram oferecidos atendimentos médicos gratuitos nas especialidades de Oftalmologia, Urologia, Ginecologia, Psicologia e Psiquiatria.

A comunidade interna continua sendo assistida de forma contínua, por meio de atendimentos em diversas áreas, além da participação ativa em campanhas de prevenção, promoção da saúde e valorização do bem-estar no ambiente de trabalho.

5.3. Programa de Controle do Tabagismo

Ao longo de 2024, o Ambulatório de Controle do Tabagismo registrou um total de 1.399 atendimentos, englobando triagens, consultas médicas e encontros em

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 48/107

grupo, o que evidencia a abrangência e o impacto positivo do programa na promoção da saúde e na prevenção de doenças associadas ao uso do tabaco.

Nos meses de maio, junho, setembro, novembro e dezembro de 2024, o Ambulatório de Tabagismo da Santa Casa de Marília promoveu diversas atividades de grande relevância, voltadas à prevenção e ao tratamento do tabagismo. Entre as ações realizadas, destacam-se palestras com a participação da coordenadora do programa, profissionais de outras instituições de saúde, além de representantes das Secretarias Municipal e Estadual de Saúde.

Também foram organizados pedágios educativos, ações internas direcionadas aos colaboradores da instituição, palestras com psicólogos e influenciadores digitais — como a "Vovó Oxigenada" — que abordaram os malefícios do cigarro e a relação entre o tabagismo e a saúde mental. Essas atividades tiveram como objetivo principal sensibilizar a população e estimular o encaminhamento de usuários de tabaco para tratamento especializado.

5.4. Práticas ESG e Sustentabilidade

Em alinhamento com os princípios do ESG (Environmental, Social and Governance) – que representam as diretrizes ambientais, sociais e de governança corporativa adotadas pela Santa Casa de Marília – foram promovidos ao longo de 2024 diversos eventos e atividades baseados no Manual de Gestão ESG e na Política Socioambiental da Irmandade. Essas ações reafirmam o compromisso institucional com o desenvolvimento sustentável e a responsabilidade social.

Mercado Livre de Energia Elétrica

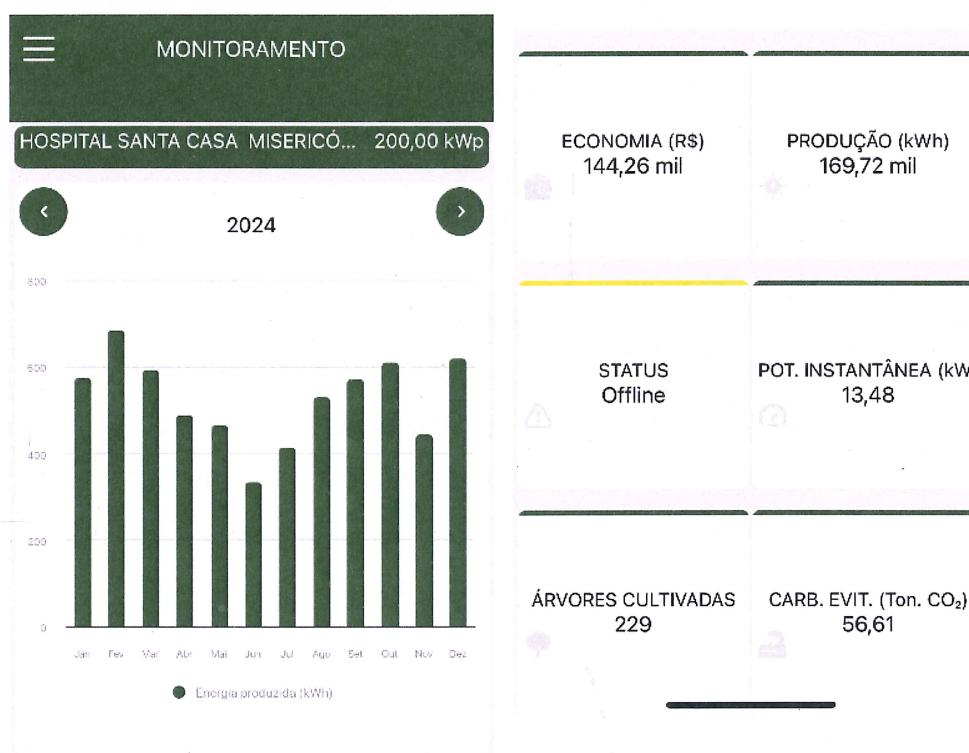
A adesão ao Mercado Livre de Energia gerou, somente em 2024, uma economia de R\$ 501.062,00, representando uma redução média de 28% nos custos em comparação ao mercado regulado. Além da significativa economia financeira, a aquisição de energia limpa e renovável resultou na mitigação da emissão de 206 toneladas de CO₂ na atmosfera, o equivalente ao plantio de aproximadamente 160 campos de futebol em árvores. Desde a migração para o Mercado Livre, em fevereiro de 2021, a Santa Casa acumula uma economia total de R\$ 1.885.902,09 em despesas com energia elétrica, com a consequente redução de 665 toneladas de CO₂ emitidas,



o que equivale ao plantio de 516 campos de futebol em árvores. Em 2024, a Instituição manteve os certificados de uso de energia renovável e de redução de emissão de CO₂, bem como o selo de energia renovável, concedidos pela empresa Witzler Esco e pela Entidade Certificadora SBC – Serviço Brasileiro de Certificações.

Programa de Eficiência Energética - CPFL Projeto 1

Em 2024 o sistema fotovoltaico instalado produziu 169,72 mil kWh de energia elétrica, gerando uma economia de R\$ 144,26 mil. Contribuiu também para evitar a emissão de 56,61 toneladas de CO₂ na atmosfera.

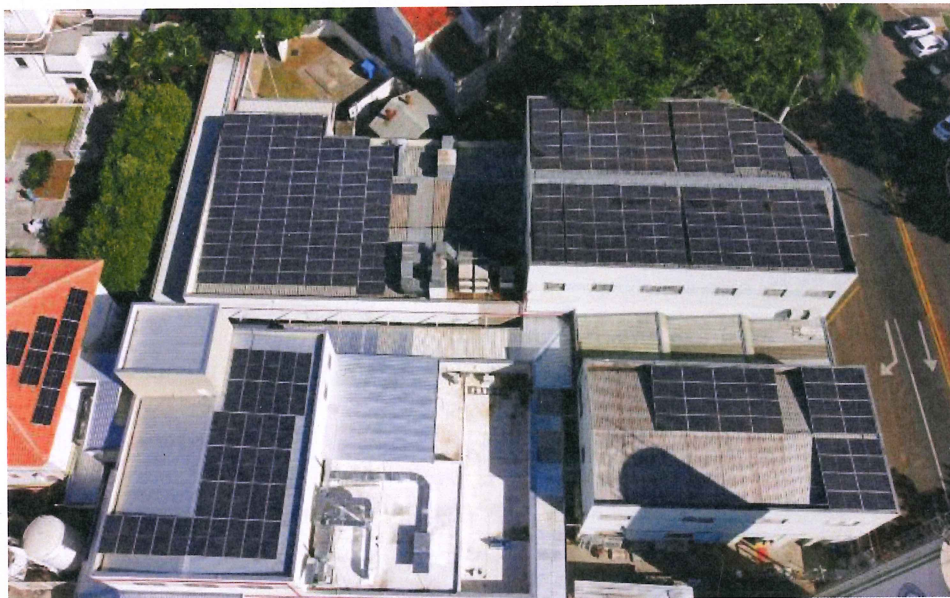


Fonte: Aplicativo Solar View

O projeto contemplou a instalação de uma usina solar com capacidade de geração de 161,3 kWp, composta por 468 módulos fotovoltaicos, sistema de inversores, medidores de energia, tubulações e cabeamento elétrico. A iniciativa também incluiu a substituição de 400 lâmpadas tubulares de LED de 18 W, 100 lâmpadas tubulares de LED de 9 W e 12 refletores RGB, contribuindo para a eficiência energética da instituição.



Com investimento total de R\$ 850.000,00, o projeto foi integralmente financiado pela CPFL, reafirmando o compromisso com a sustentabilidade e a inovação tecnológica no setor de saúde.



Programa de Eficiência Energética - CPFL Projeto 2


Objeto da Chamada Pública CP-00063-0002/2021 da CPFL, o segundo projeto de eficiência energética desenvolvido pela Santa Casa de Marília possui valor total de R\$ 2.395.537,36, sendo R\$ 800.727,40 a título de contrapartida da Instituição, e o valor restante financiado pela CPFL Energia.

Executado em parceria com a empresa V G Petinelli Consultoria Empresarial Ltda., o projeto contempla ações voltadas à ampliação do uso de fontes incentivadas, com destaque para a instalação de dois sistemas de geração fotovoltaica, totalizando 369 kWp de potência instalada, destinados ao suprimento das demandas energéticas das unidades hospitalares.

A distribuição dos sistemas foi realizada da seguinte forma:

- Unidade Principal: 348,3 kWp;
- Unidade Ambulatorial: 20,7 kWp.

Essa iniciativa representa um avanço significativo no compromisso da Instituição com a sustentabilidade, a eficiência energética e a gestão responsável dos recursos.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 51/107

Módulos UC Complexo Ambulatorial




Módulos UC Santa Casa



Infraestrutura Elétrica

Em 2024, foi realizada a substituição do transformador de 350 kVA por um novo equipamento de 500 kVA, além da adequação do painel e dos cabos da cabine secundária, com o objetivo de suportar a ampliação da demanda energética decorrente da implementação dos projetos de eficiência. A meta estimada de redução no consumo de energia elétrica é de 708,73 MWh/ano, o que representa uma economia de 30% em relação ao consumo de referência. O sistema está previsto para entrar em operação em março de 2025.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 52/107

Condicionamento Ambiental

As ações de efficientização do sistema de climatização incluíram a substituição de equipamentos obsoletos — entre modelos do tipo split convencional, piso-teto e janeleiros — por unidades mais eficientes, totalizando 84 novos aparelhos instalados. Essa modernização resultou na cobertura de 100% da operação, com uma potência instalada de 132,51 kW, o que representa uma redução de 40,15% em relação à potência anteriormente utilizada, de 221,42 kW.

Refrigeração

A modernização do sistema de refrigeração contemplou a substituição de seis equipamentos (entre refrigeradores combinados, frigobares e freezers) por modelos mais eficientes em termos de consumo energético. A nova configuração apresenta uma potência instalada de 0,76 kW, o que corresponde a uma redução de 54,22% em comparação ao sistema anterior, que operava com 1,66 kW.

Projeto Hospitais Saudáveis (PHS)

Em 2024, a Santa Casa de Marília aderiu ao Projeto Hospitais Saudáveis (PHS), iniciativa coordenada por uma organização não governamental voltada à promoção do conhecimento e à mobilização de instituições e profissionais em prol da sustentabilidade no setor saúde, bem como da saúde pública e ambiental. O projeto visa desenvolver e disseminar ferramentas e tecnologias sustentáveis, além de oferecer suporte técnico para incentivar boas práticas de gestão, mitigação de impactos socioambientais e melhoria contínua na prestação da assistência.

Gestão de Resíduos Hospitalares

Durante o ano de 2024, a Santa Casa manteve e diversificou seus programas de reciclagem, abrangendo materiais como papel, papelão, plástico, eletrônicos, lâmpadas, isopor, chumbo, metais e resíduos da construção civil (madeiras, telhas, tijolos, concreto e argamassa), resultando em uma média mensal de aproximadamente 3.400 kg de recicláveis.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 53/107

A receita proveniente da comercialização de alguns desses materiais tem sido reinvestida em melhorias na estrutura de coleta e armazenamento de resíduos, como a aquisição de coletores e contêineres.

A Instituição também está inserida em programas como o Reciclatec (para resíduos eletrônicos) e o Vira Mais (para isopor), além de manter parcerias para logística reversa de resíduos como lâmpadas e isopor de embalagens. Em 2024, foram ainda destinados 60 kg de explantas para reciclagem, com coleta realizada pela empresa Ambicamp.

Gestão Sustentável da Água – Unidade de Radioterapia


Com a conclusão das obras em 2024, a infraestrutura da nova unidade de Radioterapia passou a contar com um sistema moderno e eficiente de captação e reaproveitamento de águas pluviais. A iniciativa tem como objetivo a redução do desperdício, a preservação dos recursos hídricos e a mitigação dos impactos ambientais das atividades institucionais.

As águas pluviais serão coletadas, tratadas e reutilizadas em bacias sanitárias, mictórios, áreas verdes, jardins e praças. Essa medida, além de diminuir significativamente o consumo de água potável, contribui para a redução do volume de escoamento direcionado às redes de esgoto, promovendo uma gestão ambientalmente responsável da água.

Outros Eventos e Ações ESG Realizados em 2024

Em consonância com os princípios do ESG, diversas ações e eventos foram promovidos pela Santa Casa de Marília ao longo de 2024, refletindo o compromisso da Instituição com a sustentabilidade, o bem-estar dos colaboradores, o cuidado com o paciente e o fortalecimento de vínculos com a comunidade. Dentre as principais iniciativas, destacam-se:

- Obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) para a nova unidade de Radioterapia e renovação do AVCB da unidade central da Santa Casa;
- Campanha do Dia Mundial de Higienização das Mãos, coordenada pelo Núcleo de Segurança do Paciente e pelo Time de Higienização das Mãos, em parceria com o Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH);

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 54/107

- Realização da SIPAT – Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho, com uma programação abrangente de palestras e atividades voltadas à saúde e segurança, incluindo temas como prevenção ao assédio sexual, infecções sexualmente transmissíveis (IST), saúde mental, atividade física, resiliência e violência doméstica;

- Homenagem no Mês do Idoso, com a oferta de café da manhã especial e entrega de brindes a pacientes e colaboradores;

- Apresentação da Orquestra Sinfônica Nacional Brasileira na unidade de Oncologia, proporcionando um momento de acolhimento e humanização do cuidado;

- Doação de 111 cestas básicas, arrecadadas entre os colaboradores da Santa Casa, destinadas às vítimas da tragédia climática no estado do Rio Grande do Sul;

- Palestras promovidas pela Comissão de Resíduos durante a Semana do Meio Ambiente, com foco na conscientização ambiental e na gestão adequada dos resíduos hospitalares;

- Ação solidária no Dia das Crianças, com visita do grupo Trupe da Alegria, da Igreja Católica, levando momentos de descontração e afeto às crianças internadas;

- Palestras preventivas realizadas por médicos da Santa Casa, abordando os temas câncer de mama e câncer de próstata, com ações educativas junto a empresas locais e à CPFL Energia;

- Participação da alta direção e da equipe de coordenação da Santa Casa no 2º Simpósio de Tecnologia e ESG promovido pelo Hospital Amaral Carvalho, fortalecendo o intercâmbio de boas práticas e o aprimoramento contínuo da gestão institucional.

5.5. Infraestrutura Predial

O Plano Diretor de Arquitetura da Santa Casa de Marília foi revisitado e atualizado em 2024, com o propósito de ampliar a capacidade de geração de receitas por meio da implantação de novos serviços e da expansão dos já existentes. A iniciativa também visa promover melhores condições de trabalho para os colaboradores e aprimorar a qualidade do atendimento aos pacientes e seus acompanhantes.

Dentre os projetos em andamento, destacam-se:

Emissão: 05/05/2025




Reforma e Ampliação da Fisioterapia Motora e Construção do Prédio de Acolhimento de Pacientes

Está em execução a reforma e ampliação de uma área preexistente, destinada à instalação do setor de Fisioterapia Motora, com o objetivo de unificar os atendimentos ambulatoriais no Complexo Ambulatorial “Bento de Abreu Sampaio Vidal”. Paralelamente, está sendo construída uma nova estrutura dedicada ao Acolhimento de Pacientes, que contará com área de preparo e distribuição de lanches, sanitários e um salão de espera para pacientes e acompanhantes.

A obra possui área total de 541,32 m² e conta com investimento federal no valor de R\$ 500.000,00. A entrega está prevista para fevereiro de 2025.

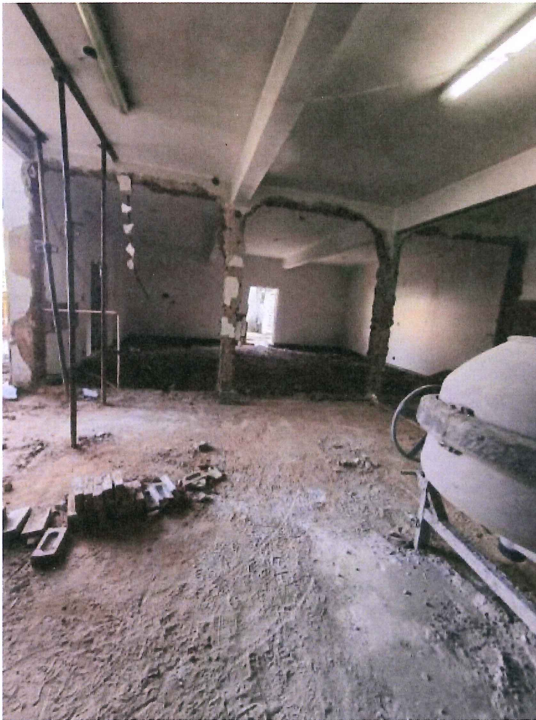


	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 56/107

Início da Reforma e Ampliação do Centro Cirúrgico

Teve início em 2024 a reforma e ampliação da antiga área da cozinha da Santa Casa de Marília, que será adaptada para abrigar quatro novas salas cirúrgicas e uma Unidade de Recuperação Pós-Anestésica (URPA) com capacidade para 20 leitos.

A obra contempla uma área total de 627,00 m² e tem conclusão prevista para abril de 2025. O projeto está sendo viabilizado com recursos próprios da Instituição, no valor de R\$ 800.000,00, e representa um importante avanço na ampliação da capacidade cirúrgica e na qualificação da assistência prestada aos pacientes.



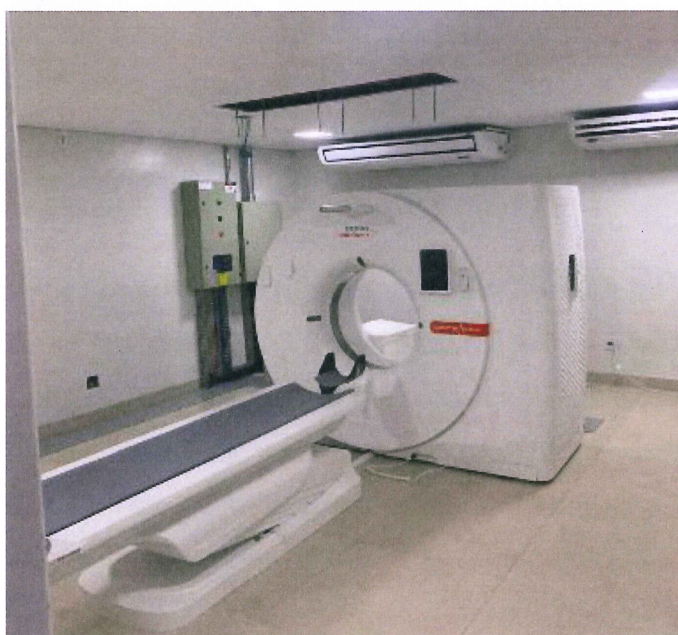
Sala de Laudos do CDI – Centro Diagnostico de Imagem

Foi realizada a reforma de um espaço destinado à implantação da nova sala de Laudos do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI), incluindo a instalação de sistema de climatização. A área reformada possui 21,62 m² e visa proporcionar melhores condições de trabalho aos profissionais, além de aprimorar a infraestrutura de apoio ao diagnóstico por imagem.



Adequação da Sala de Tomografia para o Novo Equipamento

Entre os meses de setembro e dezembro de 2024, foi realizada a reforma da Sala de Tomografia 1, com o objetivo de adequar o espaço para a instalação de um novo tomógrafo. A intervenção contemplou uma área total de 28,97 m², com investimento de R\$ 20.351,80, garantindo as condições técnicas e estruturais necessárias para o pleno funcionamento do equipamento e aprimoramento da qualidade diagnóstica.





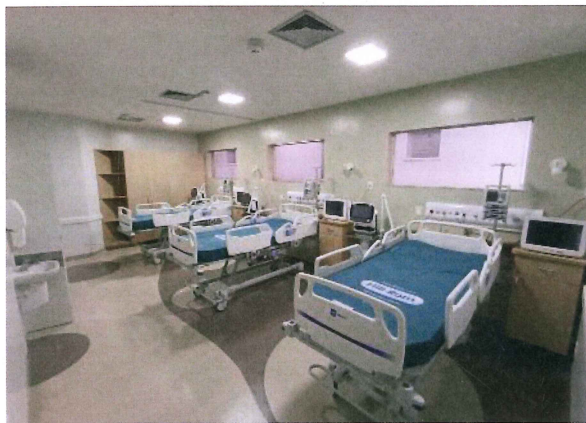
IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 58/107

UTI Tipo II

UTI Tipo II foi reformada, aproveitando parte da estrutura da antiga UTQ – Unidade de Tratamento de Queimados, em razão da necessidade de ampliação da capacidade de leitos de UTI, após a Santa Casa se tornar a única referência para neurocirurgia na DRS IX. A reforma foi realizada em dezembro de 2024 e incluiu a readequação do layout da unidade, permitindo a ampliação para 10 leitos, sendo um de isolamento, com antecâmara. A intervenção contemplou uma área total de 310 m², com investimento de recursos próprios no valor de R\$ 1.000.000,00.

Sala de Conforto do Centro Cirúrgico

A antiga sala de anestesia foi reformada e transformada em uma Sala de Conforto para os funcionários do Centro Cirúrgico. A adequação do ambiente garantiu melhores condições de descanso e conforto para a equipe, com uma reforma que totalizou 22,20 m².





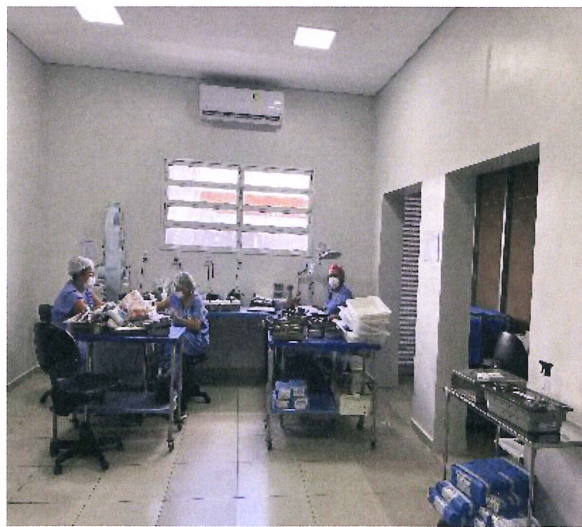
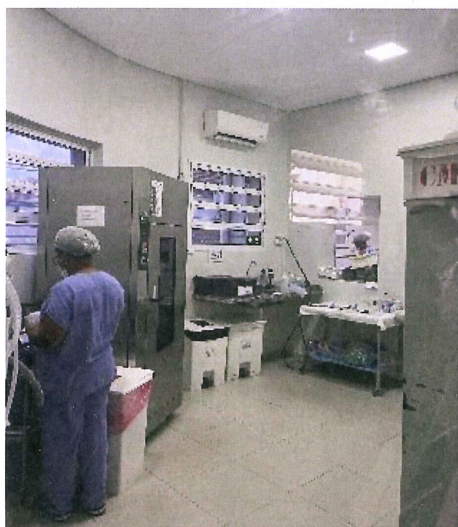
Reforma da Central de Material e Esterilização (CME) – Fase 1

A fase 1 da ampliação e adequação da Central de Material e Esterilização (CME) foi concluída em dezembro de 2024 e envolveu a conversão da antiga sala de conforto em uma nova sala de estoques esterilizados. As intervenções realizadas incluíram a substituição parcial do piso por porcelanato, abertura e requadramento de vãos para a nova disposição das autoclaves, adequações elétricas em interruptores, tomadas e luminárias, além de fechamento de vãos de acesso com alvenaria e dry-wall e a criação de um novo vão de passagem para o corredor da CME. A pintura das paredes e do forro foi feita com tinta látex.

Na parte externa da sala de esterilização, foi ampliada a plataforma metálica, facilitando as atividades de manutenção e a recepção de novos equipamentos. Além disso, parte da área de pacotes foi transformada na nova sala de desinfecção, com a instalação de uma parede divisória em dry-wall e porta de vidro temperado, bem como o fechamento de vãos em dry-wall. Foram realizadas também adequações elétricas e hidráulicas, instalação de bancada com pia em inox, lavatório e rede de ar comprimido.

A área destinada à limpeza de materiais foi ampliada, com a abertura de vãos para a acomodação das termodesinfectoras, instalação de tubulação sanitária de cobre, prateleiras em granito e pintura.

A fase 1 da reforma da CME totalizou 85 m² e contou com um investimento de R\$ 41.350,00.

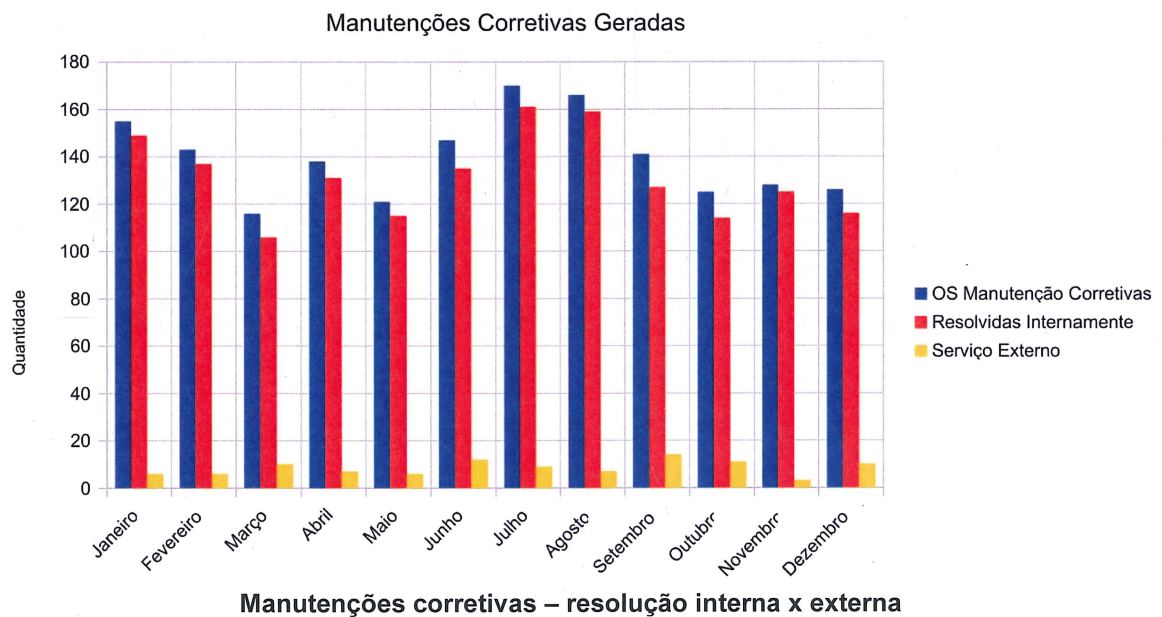





5.6. Gestão e Manutenção do Parque Tecnológico Clínico

A Santa Casa de Marília possui atualmente um parque tecnológico avaliado em aproximadamente R\$ 18.000.000,00, composto por equipamentos de alta complexidade que demandam uma gestão especializada e precisa.

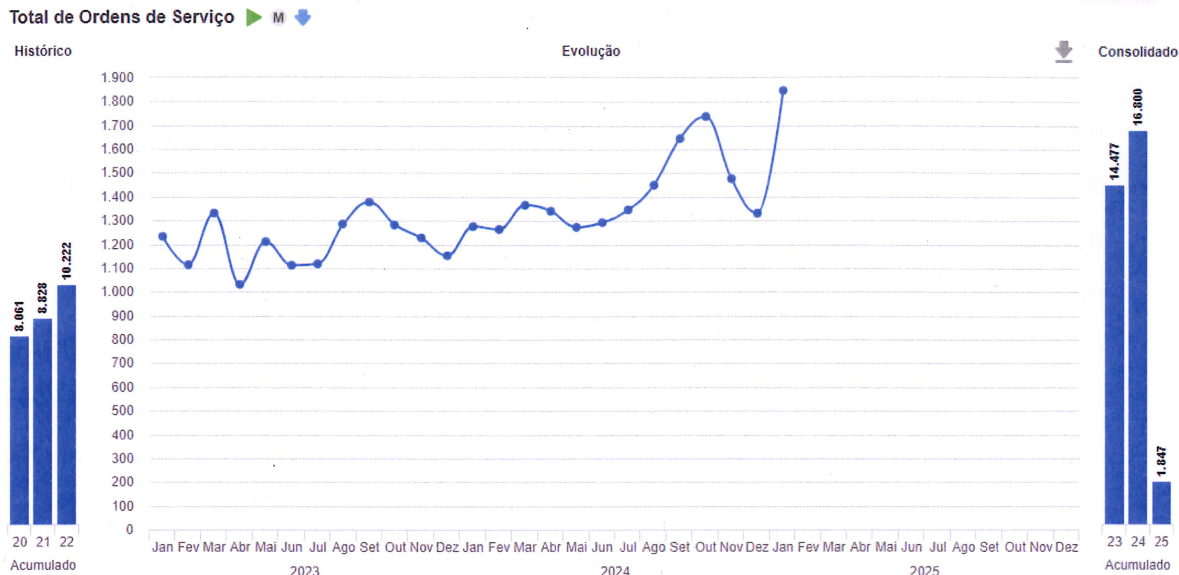
O investimento no parque tecnológico em 2024 totalizou R\$ 2.010.652,83, o que representa 11,17% do valor total do parque, referente aos custos com manutenções corretivas, preventivas e calibrações. Este percentual ultrapassa a média global estimada de 10%, devido a fatores como a implantação de novos serviços de radiologia, incluindo duas recargas de Hélio para a Ressonância Magnética, o envelhecimento do parque tecnológico, o aumento no custo das tecnologias, as flutuações econômicas globais e a necessidade de calibrações em equipamentos que não passaram nos testes, resultando em custos adicionais de manutenção corretiva e, em alguns casos, na baixa patrimonial dos equipamentos.



	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 61/107

Gestão e Manutenção de Edificações, Instalações e Equipamentos

No ano de 2024 foram geradas 16.800 Ordens de serviço para a Manutenção, um incremento de 16,04 % em relação ao ano anterior.



Programa de Manutenções Preventivas

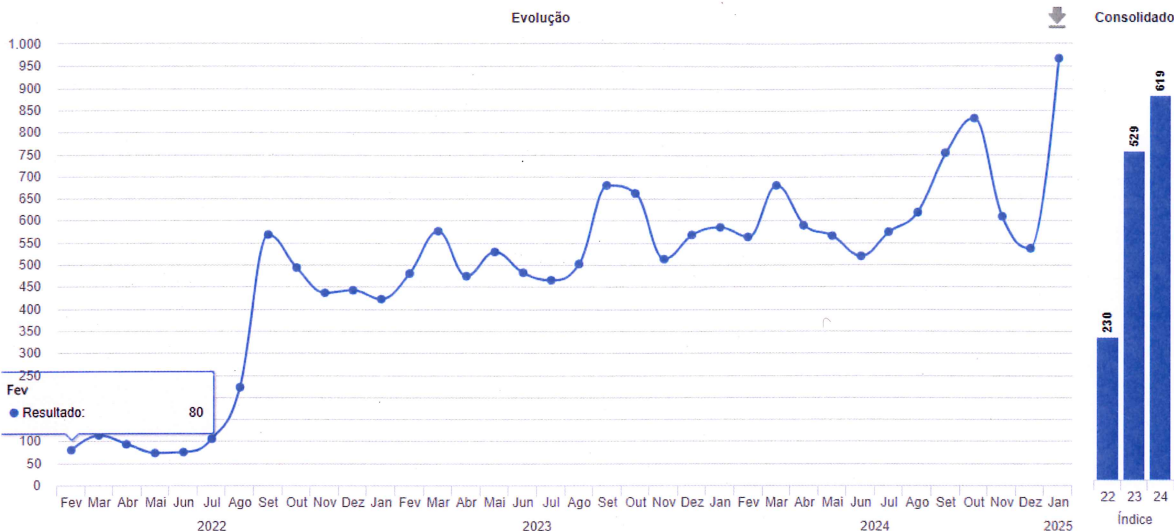
Em 2024, a Santa Casa de Marília manteve os trabalhos de manutenção preventiva, abrangendo as Unidades de Internação B, C, D, E, F, Onco-Químico, Pronto Saúde, Hemodinâmica e Centro Cirúrgico, de acordo com o cronograma previamente estabelecido. Além disso, foram realizadas manutenções preventivas em diversos outros setores da instituição, alcançando uma média mensal de 618 serviços preventivos, o que representou um incremento médio de 16% em relação a 2023.

Em 2024, também foram introduzidas as manutenções preventivas temáticas, que englobaram os detectores de fumaça e as luzes de emergência existentes na instituição, garantindo a conformidade com os padrões de segurança e o bom funcionamento dos sistemas de proteção.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 62/107

Número de Manutenções Preventivas

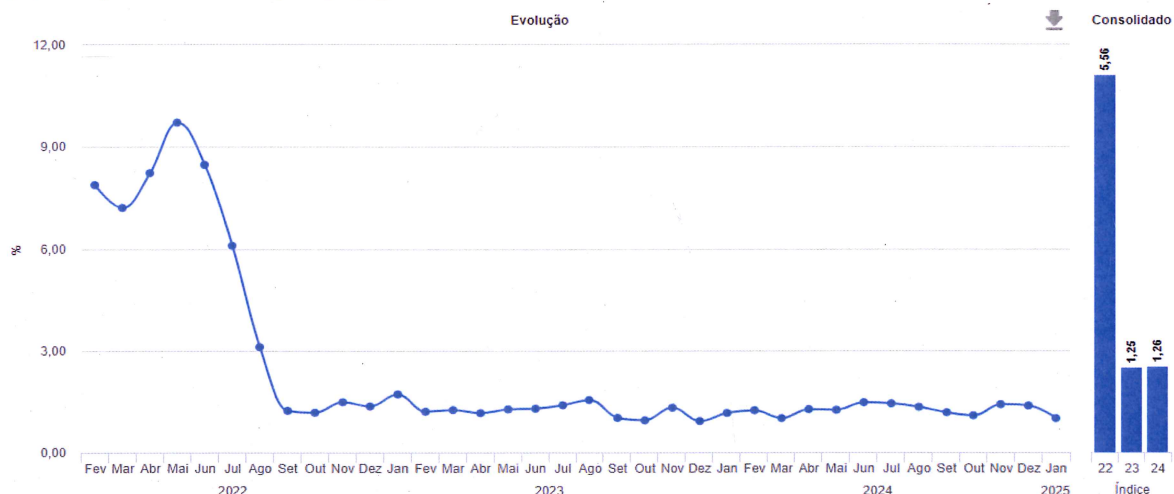


Corretivas x Preventivas

Em 2024, o índice de manutenções corretivas em relação às manutenções preventivas foi de 1,26, mantendo-se muito próximo ao índice do ano anterior, que foi de 1,25. Esse dado reflete a eficácia das ações de manutenção preventiva implementadas, que ajudaram a minimizar a necessidade de intervenções corretivas.

Índice Comparativo = número de corretivas / número de preventivas.

Índice Comparativo de Manutenções



No contexto atual, com diversas obras e adequações em andamento, o índice de manutenções corretivas em relação às preventivas é considerado satisfatório. No entanto, reconhece-se que há potencial para melhorias, o que pode ser alcançado por



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 63/107

meio da especialização contínua da equipe e da inclusão de novos equipamentos no cronograma de manutenções preventivas, visando otimizar ainda mais a eficiência operacional e reduzir a necessidade de manutenções corretivas.

Ao abordar o tema de parcerias, é impossível deixar de mencionar o trabalho do SESMT (Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho), que busca constantemente alternativas para garantir que os colaboradores estejam comprometidos com a sua própria saúde e segurança. Entre as ações realizadas, destacam-se:

5.7. Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR)

O PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos é uma ferramenta legal essencial para o gerenciamento de riscos ocupacionais dentro da organização. Ele deve conter, no mínimo, o Inventário de Riscos e o Plano de Ação, abrangendo riscos físicos, químicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes. Em 2024, os PGRs foram confeccionados e/ou atualizados para os seguintes setores: Almoxarifado, Centro Cirúrgico, Central de Materiais Esterilizados (CME), Central de Processamento de Roupas (CPR), Rouparia, Endoscopia, Medicina Hiperbárica, Hemodiálise, Pronto Saúde, UTI Adulto, UTI Neonatal, REC, Farmácia Central, e as Farmácias Satélites dos setores: Ala E, Centro Cirúrgico, Pronto Saúde e UTI Adulto.

Simulados de Situações de Emergência

Realizou-se 07 simulados de emergência para aprimorar a preparação e a resposta da equipe, que envolveu um total de 168 colaboradores.



Evacuação dos funcionários no Centro Cirúrgico, durante simulado de emergência



Evacuação da Ala D, durante simulado de emergência

5.8. Parceria com Corpo Clínico

A parceria com o corpo clínico tem sido essencial para aproximar os profissionais da gestão hospitalar, promovendo um ambiente colaborativo e alinhado aos objetivos estratégicos da instituição. Por meio de reuniões periódicas e discussões sobre práticas assistenciais, temos integrado as opiniões e sugestões dos médicos, com o propósito de aprimorar continuamente a qualidade do atendimento e otimizar os processos. Essa colaboração também se estende à análise de resultados financeiros, permitindo que o corpo clínico compreenda a importância de sua atuação no equilíbrio econômico da instituição, identificando oportunidades para redução de custos e aumento da eficiência. O diálogo constante fortalece a parceria e contribui para uma gestão mais eficaz, voltada à sustentabilidade e à excelência no cuidado ao paciente.

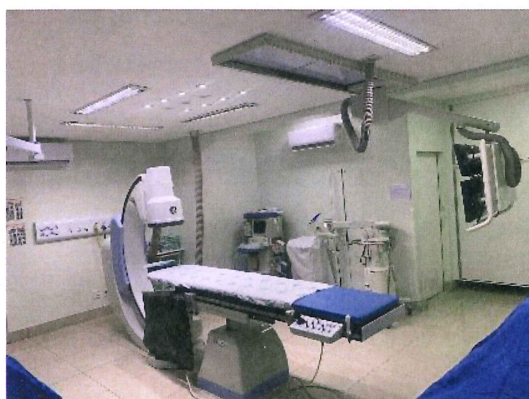
Um dos eventos de Governança Clínica mais relevantes foi a revisão do Planejamento Estratégico Institucional 2019–2026, que contou com a participação das lideranças, do Corpo Clínico, da Diretoria Executiva e da Diretoria da Irmandade. A iniciativa proporcionou uma análise aprofundada dos avanços alcançados até o momento, bem como dos desafios a serem enfrentados nos próximos anos. O processo de revisão foi conduzido de maneira abrangente, com foco na melhoria dos resultados institucionais, tanto nos aspectos técnico-assistenciais quanto nos administrativo-financeiros. Essa abordagem fortaleceu o alinhamento entre todos os níveis da organização, promovendo a continuidade da evolução dos serviços




prestados e contribuindo para o cumprimento das metas estabelecidas no Planejamento Estratégico, refletindo diretamente na excelência do atendimento ao paciente e na sustentabilidade da instituição.



A reforma do Serviço de Cirurgia Endovascular e Neurorradiologia, viabilizada por meio de uma parceria entre a Santa Casa e os proprietários do serviço, totalizou 253,4 m² e representou um marco importante de colaboração com o Corpo Clínico. O investimento da Santa Casa foi de R\$ 31.800,00, e a obra incluiu a readequação do layout, com ampliação das salas assistenciais, da recepção e da sala de espera, visando otimizar o fluxo de atendimento e proporcionar maior conforto aos pacientes. Entre as melhorias realizadas, destacam-se a substituição do piso por porcelanato, a instalação de portas de vidro temperado, as adequações nas instalações elétricas, hidrossanitárias e nas redes de lógica, além da instalação de aparelhos de ar-condicionado e da pintura geral. A criação de um lounge na área externa também fez parte das intervenções, oferecendo um ambiente mais acolhedor para usuários e profissionais. Essa reforma demonstra o compromisso da instituição em investir na infraestrutura e no bem-estar de colaboradores e pacientes, com foco na qualidade do atendimento e na integração entre gestão e Corpo Clínico.




	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 66/107

As publicações de trabalhos científicos em revistas internacionais de grande impacto por profissionais da Santa Casa de Marília representaram um avanço significativo no fortalecimento da reputação da instituição no cenário científico e médico global. A direção do hospital tem incentivado o desenvolvimento de pesquisas científicas entre seus profissionais, promovendo a participação em eventos nacionais e internacionais, além de apoiar projetos de pesquisa e estudos multicêntricos. Esses esforços são fundamentais para o futuro da instituição, especialmente com vistas à criação de um Centro de Pesquisa, que reforçará ainda mais o compromisso com a inovação e a excelência científica.

Além disso, a Santa Casa de Marília tem investido continuamente em tecnologia, acompanhando os avanços do setor para manter a instituição atualizada. Isso inclui a manutenção de sistemas essenciais e de servidores que garantem o acesso seguro dos profissionais à tecnologia da informação, cada vez mais crucial para o funcionamento diário da unidade hospitalar. Paralelamente, iniciou-se a instalação de câmeras de segurança monitoradas em todo o hospital, promovendo maior proteção, e a implementação de um sistema de TV Corporativa, que permite a divulgação de informações relevantes para pacientes e colaboradores, fortalecendo a transparência e a comunicação interna. Esses investimentos integram um esforço contínuo de aprimoramento da infraestrutura e de garantia de um ambiente seguro e eficiente para todos os envolvidos.

Como parte da estratégia de aprimoramento contínuo dos serviços, a Santa Casa de Marília tem investido na ampliação e diversificação de suas especialidades médicas, com o objetivo de oferecer uma cobertura assistencial ainda mais abrangente e de alta qualidade. A inserção de novos profissionais altamente qualificados e a expansão de áreas já consolidadas são componentes centrais dessa transformação. Entre as contratações de destaque estão: três médicos especializados em cabeça e pescoço, três cirurgiões torácicos, um cirurgião oncológico, um onco-hematologista pediátrico, um radioterapeuta, quatro cardiologistas clínicos com carga horária presencial de 40 horas semanais, dois médicos paliativistas e dois auditores de contas hospitalares. Essas novas adições ampliam a capacidade assistencial da instituição, contribuem para a melhoria dos resultados clínicos e promovem maior

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 67/107

eficiência financeira e operacional, reafirmando o compromisso da Santa Casa com a excelência no atendimento e a inovação no cuidado à saúde.

6. PERSPECTIVA FINANCEIRA

6.1. Aumento de Receitas

Na perspectiva financeira, conforme o Planejamento Estratégico Institucional vigente para o período de 2019 a 2026, destacam-se como principais objetivos: o aumento das receitas, a otimização dos recursos e a gestão eficiente do endividamento institucional. As principais ações desenvolvidas e os respectivos resultados obtidos são apresentados a seguir.

No exercício de 2024, a produção ambulatorial e hospitalar referente ao Sistema Único de Saúde (SUS) apresentou um desempenho 6% inferior ao teto financeiro pactuado com o Gestor Municipal.

De acordo com o Plano Operativo Anual (Convênio SUS nº 1.191/2021, firmado em 1º de abril de 2021), a Santa Casa teve suas metas quantitativas e qualitativas referentes ao 1º e 2º quadrimestres avaliadas ao longo do ano, tendo alcançado 100% de cumprimento em ambas as avaliações. A análise do desempenho no 3º quadrimestre, por incluir o mês de dezembro, será realizada apenas no início de 2025, considerando que o faturamento e o processamento dos dados de dezembro ocorrem ao final de janeiro de 2025, conforme cronograma estabelecido pelo SUS.

Ressalta-se que, embora a produção tenha ficado 6% abaixo do teto pactuado, esse resultado não comprometeu o cumprimento das metas estabelecidas, uma vez que estas são mensuradas com base em critérios quantitativos de produção, e não exclusivamente financeiros.

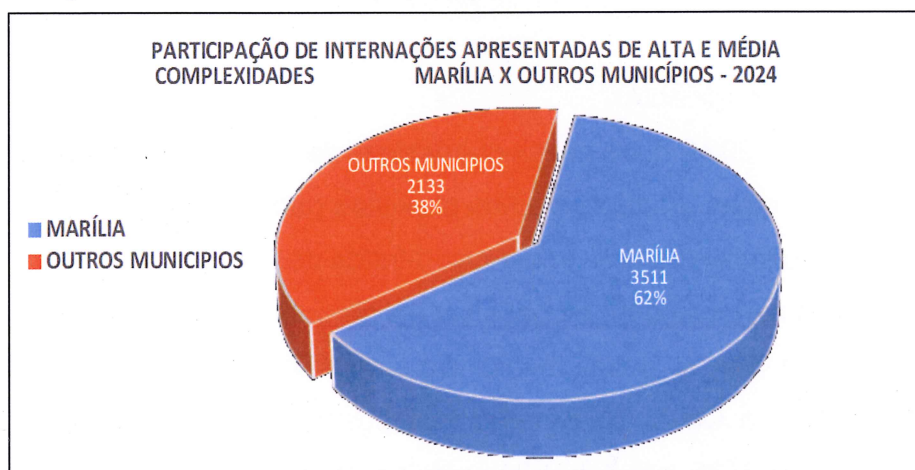


Internações de média e alta complexidade em 2024.

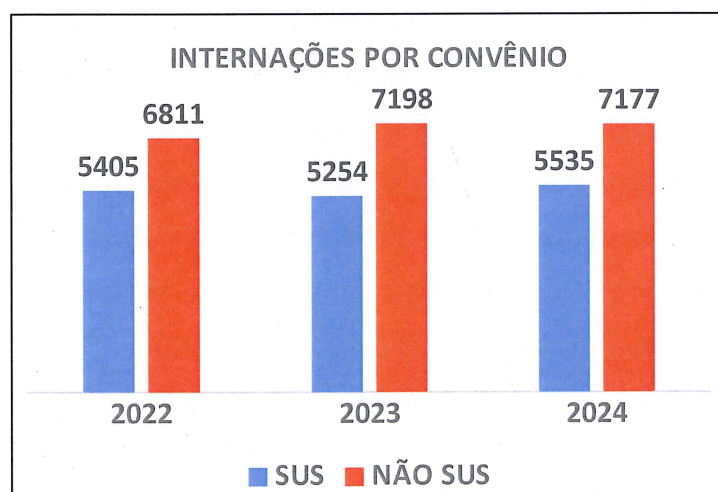


Em 2024, foram realizadas 12.712 internações, representando um aumento de 4,0% em relação ao ano de 2023, que registrou 12.216 internações. Esse crescimento foi impulsionado, principalmente, pelas internações realizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), que apresentaram um acréscimo na receita de 5,3% no comparativo anual. Por outro lado, as internações Não SUS apresentaram uma leve redução de 0,3% no mesmo período.

Destaca-se que, do total de internações SUS registradas em 2024, 62% corresponderam a pacientes residentes no município de Marília, evidenciando o papel central da instituição no atendimento à população local.



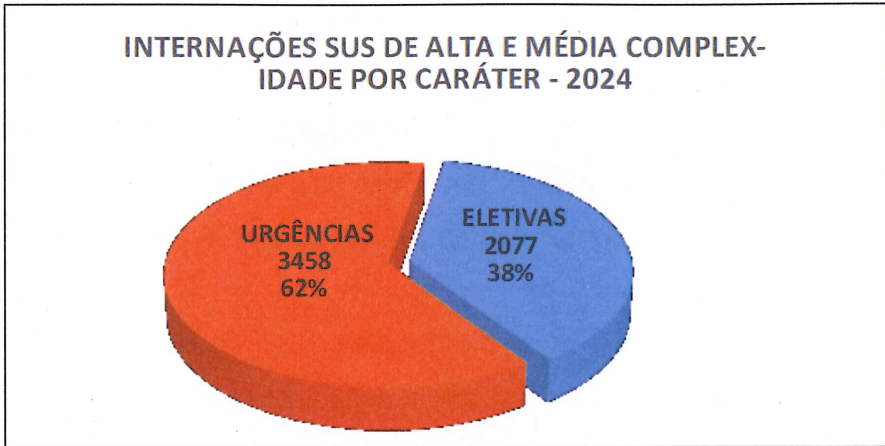
Pacientes internados na média e alta complexidade em 2024.



Internações por convênio – Série Histórica de 2022 a 2024.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 69/107



Internações na média e alta complexidade em 2024.

6.2. Saúde Suplementar

No final de 2024, duas novas operadoras de saúde — Cruz Azul e Odile — foram credenciadas, cujas produções estão previstas para 2025.

Em relação ao reajuste anual das tabelas dos convênios, mesmo diante de dificuldades nas negociações, foi possível aplicar índices de correção entre 3% e 5,9% nas tabelas de diárias, gases medicinais e taxas hospitalares. As exceções foram os convênios com a Cassi, SulAmérica e Bradesco, cujos reajustes ficaram previstos para o início de 2025, em decorrência de tratativas específicas em andamento.

Além dos reajustes, outras negociações importantes foram conduzidas para atender à crescente complexidade e volume de atendimentos na instituição. Destacase a ampliação de serviços médicos já existentes, como: cardiologia clínica, procedimentos com marcapasso e ablação, oncohematologia infantil, oncologia clínica, oncocirurgia geral, mastologia, cirurgia de cabeça e pescoço, ortopedia, otorrinolaringologia, radiologia e neurocirurgia. Simultaneamente, houve a contratação de novos profissionais para áreas até então não contempladas, como médico paliativista, cirurgião torácico, radioterapeuta e físico médico, entre outros.

Outro avanço expressivo registrado em 2024 foi o processo de formalização de contratos entre a Santa Casa de Marília e as operadoras de saúde, bem como entre a instituição e os prestadores de serviços médicos. A finalização desses contratos está prevista para ocorrer até o final do primeiro semestre de 2025.



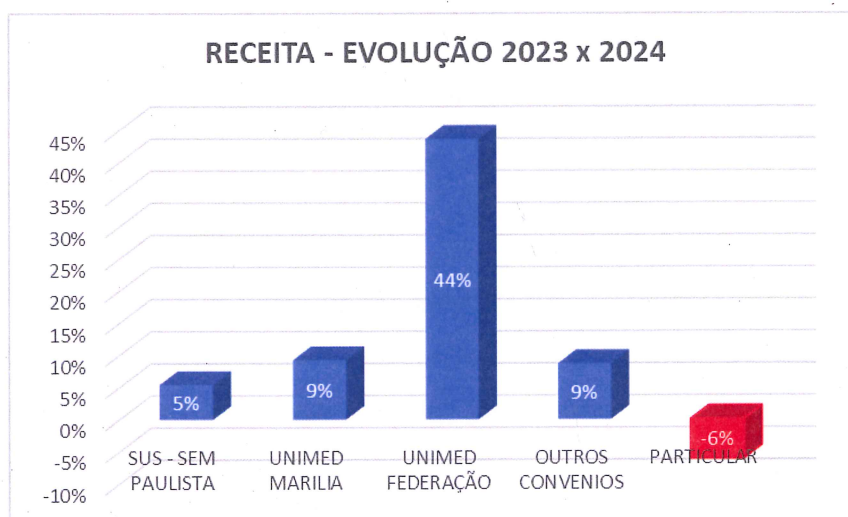
IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 70/107

6.3. Sistema Único de Saúde (SUS)

A partir de janeiro de 2024, passou a vigorar a nova Tabela SUS Paulista, estruturada sob uma lógica remuneratória distinta. Com ela, a produção SUS passou a ser remunerada mensalmente com valores complementares repassados pelo Estado, substituindo os antigos repasses por subvenção. Embora não represente recurso adicional, esse novo modelo proporcionou aos hospitais maior agilidade nos recebimentos mensais, mais flexibilidade na aplicação dos recursos e melhoria no fluxo de caixa institucional.

Ainda em 2024, a Santa Casa de Marília participou de programas e mutirões promovidos pelo Ministério da Saúde, pela Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo e pela Secretaria Municipal de Saúde de Marília. As ações abrangeram as especialidades de ortopedia, otorrinolaringologia, oftalmologia (com foco em cirurgias de catarata e consultas para glaucoma) e exames de imagem. Além disso, o hospital manteve sua produção regular em cirurgia bucomaxilofacial e sessões de oxigenoterapia hiperbárica, estas pactuadas por meio de termos aditivos junto ao município de Marília.

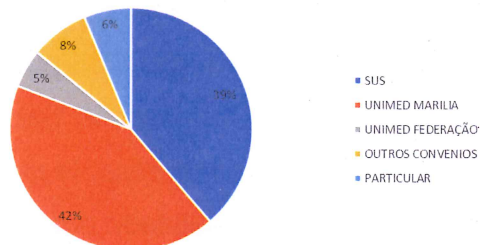
Nos gráficos abaixo é possível avaliar a evolução de receitas ao se comparar os anos de 2023 e 2024, além da distribuição completa de receitas.



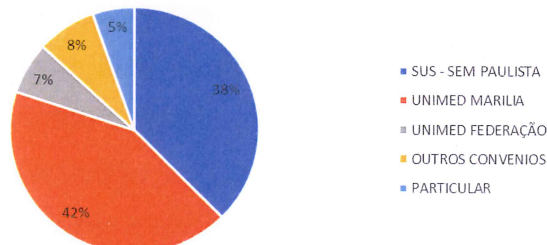
Evolução de Receitas por Plano de saúde



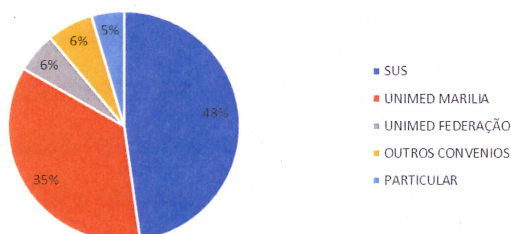
DISTRIBUIÇÃO RECEITA - 2023



DISTRIBUIÇÃO RECEITA - 2024



DISTRIBUIÇÃO RECEITA (COM TABELA SUS PTA) - 2024




Comparativos de Composição de Receitas

A partir de julho de 2024, foi implantada uma nova abordagem para as cobranças de pacientes particulares, com o envio automatizado de mensagens por meio do sistema DIZAI. Essa iniciativa trouxe mais agilidade à comunicação com os devedores e aumentou a efetividade na recuperação de créditos. Além disso, foi iniciado o processo de protesto de títulos inadimplentes, como medida adicional para a regularização dos débitos.

6.4. Captação de Recursos

Em 2024, a Santa Casa de Marília contou novamente com o importante apoio de parlamentares e programas estaduais, viabilizando recursos financeiros dos governos federal, estadual e municipal para custeio, aquisição de equipamentos, reformas e obras de infraestrutura.

O Ministério da Saúde (governo federal), desde a pandemia de Covid-19, deixou de realizar visitas presenciais para fiscalização de convênios. Como alternativa, passou a exigir o envio de relatórios fotográficos dos equipamentos e materiais permanentes, por meio do aplicativo Fiscalgov.br, para fins de prestação de contas. Esse

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 72/107

procedimento foi utilizado pela instituição em 2024 para comprovação de recursos recebidos.

No total, foram pagos em 2024:

- Governo Federal: R\$ 2.092.797,98 (dois milhões, noventa e dois mil, setecentos e noventa e sete reais e noventa e oito centavos), referentes a emendas parlamentares;

- Governo Estadual: R\$ 1.075.000,00 (um milhão e setenta e cinco mil reais) por meio de emendas parlamentares e R\$ 3.483.333,34 (três milhões, quatrocentos e oitenta e três mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e quatro centavos) oriundos de convênios diretos com o Estado, sem intermediação parlamentar;

- Governo Municipal: R\$ 355.000,00 (trezentos e cinquenta e cinco mil reais), por meio de emendas de vereadores.

A Santa Casa também é habilitada junto aos Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e da Pessoa Idosa (COMDIM). Em 2024, a instituição teve projetos aprovados em ambas as instâncias, com captação de recursos por meio de doações vinculadas às declarações de Imposto de Renda de pessoas físicas e jurídicas. Os valores arrecadados foram:

- COMDIM: R\$ 761.857,73


- CMDCA: R\$ 147.923,28

- Total: R\$ 909.781,09 (novecentos e nove mil, setecentos e oitenta e um reais e nove centavos)

Duas campanhas de captação de recursos que merecem destaque em 2024 foram o McDia Feliz e a Nota Fiscal Paulista, que arrecadaram, respectivamente, os valores de R\$ 345.977,26 e em dezembro de 2024 o valor de R\$ 12.660,09. A campanha da Nota Fiscal Paulista apresentou um crescimento expressivo em relação à 2003, consolidando-se como uma importante fonte de arrecadação e demonstrando um potencial significativo de expansão para os próximos anos.

No contexto do aumento de receitas institucionais, outras ações estratégicas foram concluídas, cujos impactos poderão ser avaliados a partir de 2025. Destacam-se:

- Implantação do serviço de Radioterapia, com a finalização da instalação do equipamento de acelerador linear, representando um investimento total de R\$

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 73/107

10.121.114,39 (dez milhões, cento e vinte e um mil, cento e quatorze reais e trinta e nove centavos);

- Criação de uma nova Unidade de Terapia Intensiva Tipo II, com 10 leitos;
- Início da reforma do Centro Cirúrgico, que contemplará a construção de quatro novas salas cirúrgicas e 20 leitos de recuperação pós-anestésica (RPA).

Tais investimentos visam não apenas o fortalecimento da capacidade assistencial da instituição, mas também a geração de novas receitas sustentáveis, alinhadas ao planejamento estratégico da Santa Casa de Marília.

6.5. Otimização de Recursos


Quando se trata da otimização de recursos, a participação da Santa Casa de Marília no Mercado Livre de Energia gerou, em 2024, uma economia de R\$ 501.062,00 — o que representa uma redução média de 28% no custo em relação ao mercado regulado. Além da economia financeira, a aquisição de energia limpa e renovável possibilitou a mitigação de impactos ambientais, com a redução de 206 toneladas de emissões de CO₂ na atmosfera, o equivalente ao plantio de aproximadamente 160 campos de futebol de árvores.

Desde a migração para o Mercado Livre de Energia, ocorrida em fevereiro de 2021, a economia acumulada chegou a R\$ 1.885.902,09, com a redução total de 665 toneladas de CO₂ — equivalente a 516 campos de futebol de árvores plantadas.

No âmbito das práticas ESG (Environmental, Social and Governance), diversas ações foram realizadas ao longo de 2024, seguindo as diretrizes do Manual de Gestão ESG e da Política Socioambiental da Instituição. Essas ações, detalhadas nas seções deste relatório voltadas aos clientes, ao mercado e à sociedade, reforçam o compromisso institucional com a sustentabilidade e a governança responsável.

6.6. Gestão de Espaços e Arquivos – SAME

Ainda no campo da otimização de recursos, destacam-se as iniciativas voltadas à gestão de espaços físicos e arquivos médicos (SAME). Em julho de 2024, houve a mudança da área física destinada à análise e ao descarte de prontuários vintenários, bem como o remanejamento interno de uma colaboradora para a equipe responsável,

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 74/107

o que permitiu a reorganização da linha de produção. Como resultado, foram descartados 41.381 prontuários.

Além disso, foi encerrado o contrato com a empresa terceirizada que realizava a digitalização de prontuários, e o processo passou a ser executado integralmente por colaboradores da própria instituição, que já atuavam no apoio à terceirizada nas etapas de limpeza e classificação dos documentos.

A reorganização dos espaços físicos permitiu aprimorar a linha de produção, que hoje compreende as seguintes etapas: Preparação, Classificação, Digitalização, Análise e Certificação Digital. Para otimizar ainda mais o processo, foram adquiridos três monitores de 27 polegadas e um scanner de alta performance.

Resultados obtidos em 2024:


Etapas	Quantidade
Digitalização de prontuários	23.163 prontuários
Páginas digitalizadas	1.188.512 páginas
Análises de conformidade realizadas	20.712 prontuários
Prontuários assinados	26.828 prontuários
Descartes de prontuários digitalizados e analisados	8.500 prontuários

Essas mudanças devem permitir, em curto prazo, a liberação de áreas nobres do hospital anteriormente ocupadas com arquivos, viabilizando novos espaços para atendimentos. Além disso, há uma significativa redução no uso de papel e na necessidade de pessoal, em função da consolidação do prontuário digital.

6.7. Apoio à Gestão e Decisão com Sistemas de Informação

Esse avanço está diretamente relacionado ao fortalecimento dos sistemas de informação da instituição, que se tornam cada vez mais robustos e estratégicos para a gestão. Eles oferecem suporte fundamental à tomada de decisão, tornando os processos mais ágeis e eficientes.

Destaca-se, nesse sentido, o sistema de custeio da Planisa, atualmente utilizado como principal ferramenta de análise comparativa. A partir das informações extraídas, são realizadas análises em diversos colegiados com a participação de lideranças, representantes de colaboradores, diretoria e irmandade. O objetivo é alinhar

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 75/107

estratégias institucionais, melhorar processos e obter melhores resultados operacionais, assistenciais e financeiros.

6.8. Ciclo de Receita

A partir de julho de 2024, os setores de Faturamento, Auditoria de Contas, Central de Autorizações e Recepções passaram a ser gerenciados pela nova Diretoria Operacional, com o objetivo de automatizar processos e acelerar o ciclo de receitas. A reestruturação visa otimizar a gestão financeira, aumentar a eficiência dos fluxos operacionais e reduzir inconsistências no faturamento.

No mesmo mês, após uma análise detalhada de viabilidade econômica, foi contratada uma consultoria especializada para a revitalização dos cadastros, etapa essencial para aprimorar a qualidade das informações e garantir maior precisão na cobrança dos serviços prestados. Apesar da relevância desse ajuste, a transição gerou impactos temporários no processo de faturamento, alguns dos quais inevitáveis.

Paralelamente, a Central de Autorizações implementou uma série de melhorias no controle das autorizações de internação SUS, com o estabelecimento de um fluxo mais eficiente entre a Secretaria Municipal de Saúde (SMS) e os setores internos da Santa Casa. Essas ações resultaram em um controle documental mais rigoroso e maior agilidade no faturamento.

Apesar dos desafios envolvidos na implementação das mudanças e no processo de revitalização cadastral, as equipes demonstraram forte comprometimento para mitigar os impactos e preservar a estabilidade financeira da instituição. Os reflexos positivos dessas ações estão previstos a partir de maio de 2025, quando as melhorias implantadas deverão impactar diretamente o tempo médio de faturamento e os valores da receita SUS.

Em relação ao desempenho de 2024, destaca-se que a glosa total, calculada sobre a receita bruta de todos os convênios, foi de 1,20%, abaixo da meta orçamentária estabelecida para o ano, que era de até 1,4%. Esse resultado reflete a eficiência das estratégias adotadas ao longo do período, especialmente nos controles e na qualificação dos processos.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 76/107

Além dessas iniciativas, a área de Suprimentos também realizou ações relevantes voltadas à otimização de recursos, contribuindo para a sustentabilidade operacional da instituição.

6.9. Gestão de Suprimentos e Redução de Custos Operacionais

Como parte das estratégias de redução de custos, a primeira medida adotada foi a eliminação da impressão das autorizações das DANFES, contribuindo diretamente para a redução do consumo de papel e de insumos administrativos.

Ao longo de 2024, foram mantidas ações contínuas de busca por melhores condições comerciais, com negociações diretas junto a fabricantes e laboratórios, especialmente focadas nos itens classificados como curva A de consumo e de alto valor agregado. Um destaque importante foi a negociação conjunta com instituições vinculadas à Fehosp para aquisição do quimioterápico Keytruda (Pembrolizumabe), que resultou em desconto médio de 17% no fechamento do ano.

Principais acordos comerciais e compras diretas:


- Laboratórios: Cristália, Eurofarma, Fresenius e União Química;
- Dietas e suplementos: Danone, Nestlé e Fresenius;
- Materiais de limpeza e descartáveis: Gelzaplast e Plastivini.

Essas parcerias foram essenciais para equilibrar os custos operacionais e garantir condições mais vantajosas nas aquisições. No caso das dietas, um estudo detalhado permitiu a inclusão de produtos com menor custo na padronização institucional, sem prejuízo à qualidade nutricional.

6.10. Gestão de Estoques e Ferramentas de Planejamento

A ferramenta de planejamento Plannexo, adquirida em 2023, teve uso limitado ao longo do ano. No entanto, reuniões realizadas em dezembro entre a equipe de Suprimentos e a empresa fornecedora definiram o reinício de sua utilização em janeiro de 2025, com foco na otimização da gestão de estoques.

Mesmo com essa limitação, foi possível uma redução expressiva de estoque, totalizando R\$ 1.350.000,00 ao ano. Essa economia foi possível com o uso de materiais provenientes de subvenções, o que reduziu a média de dias de estoque de 79 para 55 dias.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 77/107

6.11. Tabela SUS Paulista e Impacto na Remuneração

A implantação da Tabela SUS Paulista, em 2024, pelo Governo do Estado, proporcionou melhorias na remuneração de OPME (Órteses, Próteses e Materiais Especiais) para diversos procedimentos ortopédicos, como trauma, PTQ (Prótese Total de Quadril) e PTJ (Prótese Total de Joelho).

Apesar disso, foram mantidos os valores da Tabela SUS Nacional junto aos fornecedores, mesmo diante dos desafios na aquisição de produtos da marca Baumer. Para contornar essa limitação, houve negociação com a equipe médica, que possibilitou a substituição da marca dos materiais utilizados para PTJ e Bipolar, mantendo-se a Baumer apenas para PTQ, que ainda está sob análise para possível substituição.

Reduções alcançadas em relação à Tabela SUS Paulista:

- PTQ (Prótese Total de Quadril): 39% abaixo da tabela;
- PTJ (Prótese Total de Joelho): 45% abaixo da tabela;
- Bipolar (Prótese Parcial de Quadril): 62% abaixo da tabela.

Na linha de trauma, houve negociação direta com a fábrica Hexagon, padronizada pela equipe médica, o que possibilitou manutenção de valores cobertos pelo SUS e uma redução média de 40% nos procedimentos com placas bloqueadas, itens sem cobertura pelo SUS.

No setor de Hemodinâmica, os reajustes foram contidos ao máximo. Quando inevitáveis, as aquisições foram feitas em grande escala para manter os preços em níveis controlados.

Na Oncologia, os preços foram mantidos sem reajustes e, graças a acordos comerciais vigentes, foram obtidas bonificações em produtos, uma vez que os fornecedores, por diretrizes de compliance, não praticam descontos diretos.

Economias Obtidas em 2024:

- Economia com acordos comerciais e doações – OPME: R\$ 426.023,18;
- Economia com negociações no setor de compras: R\$ 85.358,19;
- Total economizado: R\$ 511.381,37.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 78/107

6.12. Gastos com Itens Fora da Cobertura SUS


Apesar dos esforços de controle, os gastos com materiais sem cobertura pelo SUS totalizaram R\$ 843.786,35, ultrapassando a meta estipulada de R\$ 514.800,00. Esse aumento deve-se, principalmente, ao início dos atendimentos em neurocirurgia e aos procedimentos realizados pela equipe de cirurgia endovascular.

Além dos materiais, tais procedimentos exigem monitorizações específicas e o aluguel de equipamentos especializados, conforme detalhado abaixo:

ITEM	CUSTO (R\$)
Aluguel de Neuroendoscópio	8.000,00
Aluguel de Aspirador Ultrassônico	3.500,00
Aluguel de Neuronavegador	8.000,00
Aluguel de Arco Estereotáxico	12.000,00
Monitorização com Potencial Evocado	8.500,00
Monitorização Neurofisiológica Intraoperatória (Cabeça e Pescoço)	3.100,00

Custos adicionais não cobertos pela Tabela SUS por especialidade estão sendo consolidados em uma tabela anexa, com o objetivo de aprofundar a análise e subsidiar futuras negociações e decisões estratégicas.

ESPECIALIDADE	VALOR	%
Cardiologia – Marcapasso	R\$ 203,02	0,02%
Cardiologia – Outros	R\$ 28.116,54	3,33%
Cirurgia Geral – Apendice	R\$ 2.300,00	0,27%
Cirurgia Geral – Drenagem Torax	R\$ 2.042,00	0,24%
Gastroenterologia	R\$ 5.319,00	0,63%
Hemodinâmica	R\$ 1.689,46	0,20%
Nefrologia	R\$ 1.572,00	0,19%
Neurologia	R\$ 212.836,58	25,22%
Oncologia - Outros	R\$ 234.169,19	27,75%
Oncologia – Cabeça e Pescoço	R\$ 12.400,00	1,47%
Ortopedia - Coluna	R\$ 69.471,40	8,23%
Ortopedia - Outros	R\$ 201.682,75	23,90%
Otorrinolaringologia	R\$ 1.900,00	0,23%
Transplante	R\$ 2.758,29	0,33%
Urologia	R\$ 7.458,49	0,88%
Vascular	R\$ 59.867,63	7,10%
	R\$ 843.786,35	100,00%

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 79/107

6.13. Governança em Privacidade, Segurança da Informação e Tecnologia da Informação

Em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), a Santa Casa de Marília segue com a implementação do Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, com o suporte da consultoria especializada Gomes Altimari Advogados. O programa tem como objetivo principal fortalecer continuamente a mitigação de riscos e prevenir violações regulatórias, promovendo a adoção de boas práticas em segurança da informação. Sua execução está alinhada às diretrizes da norma ISO 27001 e suas extensões, sem prejuízo das demais obrigações legais estabelecidas pela LGPD.

6.14. Reestruturação da Tecnologia da Informação


Como parte das ações de modernização institucional e com o objetivo de aprimorar a eficiência operacional e otimizar o atendimento às demandas tecnológicas, o setor de Tecnologia da Informação foi reestruturado em duas unidades distintas, com atribuições específicas:

- Setor de Manutenção de TI: Responsável pela infraestrutura tecnológica, abrangendo a manutenção de equipamentos (computadores, impressoras, totens, painéis de chamada) e redes de comunicação;
- Setor de Suporte e Desenvolvimento: Focado no atendimento aos usuários, suporte a sistemas institucionais e no desenvolvimento e aprimoramento de soluções digitais, alinhadas às necessidades assistenciais e administrativas da instituição.

Essa divisão visa fortalecer a capacidade de resposta da área de TI, garantindo maior agilidade na resolução de problemas e promovendo inovação nos processos digitais.

Principais ações implementadas em 2024 com impacto direto na otimização de recursos e na segurança da informação:

- Integração de novos equipamentos de imagem ao servidor PACS (Picture Archiving and Communication System): as imagens passaram a ser disponibilizadas em tempo real no Prontuário Eletrônico do Paciente (PEP), otimizando o fluxo de trabalho, a tomada de decisão clínica e o processo de cobrança;

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 80/107

- Digitalização do processo de solicitação de refeições para funcionários e médicos, com controle mais eficaz e redução de desperdícios;
- Desenvolvimento de landing page institucional para a campanha da Nota Fiscal Paulista, incentivando a adesão de doadores e fortalecendo a captação de recursos;
- Implantação de certificado digital no PEP, garantindo maior segurança jurídica, redução de impressões e economia com guarda física de documentos;
- Disponibilização de Wi-Fi para pacientes em todos os setores do hospital, ampliando o conforto e a conectividade durante o atendimento;
- Implantação da ferramenta DIZAI, ampliando os canais de atendimento via WhatsApp com clientes e fornecedores, em conformidade com as normas institucionais e a LGPD;
- Implantação do Servidor AD (Active Directory) em nuvem, garantindo redundância, segurança e maior disponibilidade no gerenciamento de domínio e rede da instituição;
- Migração dos arquivos de usuários para ambiente em nuvem, ampliando a segurança, escalabilidade e confiabilidade dos servidores;
- Desenvolvimento de estrutura de tabelas de dados e painel analítico para simulação de complementação da Tabela SUS Paulista, subsidiando tomadas de decisão estratégicas;
- Extração e análise de dados para a consultoria ABS, contribuindo com a revitalização e qualificação dos cadastros institucionais, etapa fundamental no processo de reestruturação do ciclo de receitas.

6.15. Gerir o Endividamento Institucional

Uma das principais estratégias adotadas para a gestão do endividamento da Santa Casa de Marília tem sido a ampliação da produção e da receita, com foco na geração de caixa para quitação antecipada de dívidas bancárias. Entre as ações implementadas em 2024, destacam-se:

- Contratação de operação de crédito no valor de R\$ 40 milhões junto à cooperativa SISPRIME, viabilizando a quitação de passivos junto ao Bradesco e ao SICOOB Credicon — instituições com taxas de juros superiores — e,




IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 81/107

simultaneamente, financiando projetos estratégicos de expansão da infraestrutura hospitalar;

- Renegociação da dívida com a Unimed Marília, principal operadora de saúde suplementar conveniada à Santa Casa. Até o final de 2023, a dívida consolidada era de R\$ 5,4 milhões, parte da qual foi utilizada para o pagamento do 13º salário de 2023 (liquidado em outubro de 2024). O valor de R\$ 3,6 milhões foi renegociado, e, ao final de 2024, o saldo devedor havia sido reduzido para R\$ 4,6 milhões — representando uma queda de R\$ 733 mil em relação ao ano anterior. Além disso, foi realizada uma antecipação de produção no valor de R\$ 2 milhões, destinada ao custeio do upgrade do serviço de Radioterapia, a ser compensado em 40 parcelas mensais;

- Regularização dos Honorários Médicos: com o incremento de receita proporcionado pela nova Tabela SUS Paulista, foi possível colocar em dia os pagamentos dos serviços médicos, que estavam em atraso desde dezembro de 2022. Um planejamento foi executado para quitação do passivo em quatro parcelas, entre junho e setembro de 2024, totalizando R\$ 2,3 milhões. Essa medida foi fundamental para restabelecer a confiança do corpo clínico na gestão institucional, reconhecendo o compromisso e parceria dos profissionais nos momentos de maior dificuldade.

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA		RATIV
	Gestão da Administração		Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024		Página: 82/107

7. INDICADORES



FILANTROPIA – 2024

Competência Mês / Ano	Produção – Internação			Produção – Ambulatório			% SUS Mensal
	SUS		Não-SUS	% SUS		% SUS	
	Qtde.	Paciente-Dia	Qtde.	Paciente-Dia	Internação	Ambulatório	
Janeiro	400	1.877	593	1.531	55,08%	10.508	83,38%
Fevereiro	383	1.899	538	1.486	56,10%	11.931	81,24%
Março	490	2.288	643	2.323	49,62%	14.626	78,48%
Abril	487	2.104	612	1.872	52,92%	14.724	79,33%
Maior	479	2.125	580	1.756	54,75%	14.923	79,16%
Junho	501	2.146	587	2.148	49,98%	13.316	79,65%
Julho	404	1.620	643	1.731	48,34%	11.451	82,12%
Agosto	516	2.537	609	1.765	58,97%	11.785	83,64%
Setembro	470	1.828	583	1.595	53,40%	13.166	82,96%
Outubro	505	2.277	598	2.001	53,23%	12.718	84,40%
Novembro	472	2.324	560	1.598	59,26%	11.514	84,17%
Dezembro	538	2.640	526	1.638	61,71%	11.958	83,63%
Total (SEM INCENTIVO)	5.645	25.665	7.072	21.444	54,48%	152.620	81,91%

No Plano de Ação Regional (Portaria MS 1.970/2011 - Artigo 33), preencha caso a entidade possua:

I - Atenção oncológica;

II - Atenção às urgências e emergências;

Sim / Não	Máximo	Obtido
Sim	1,50%	1,50%
Sim	1,50%	1,50%

Percentual de Atendimento ao SUS

67,48%

Fonte SUS – Sistema Numb3rs (TABWIN)

Fonte NÃO SUS – Sistema Numb3rs (TABWIN)

Emissão: 05/05/2025



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 83/107



INDICADORES ESTRATÉGICOS INSTITUCIONAIS – 2024

TAXA DE OCUPAÇÃO OPERACIONAL	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
SUS	86,27%	94,23%	95,99%	83,38%	93,29%	95,02%	95,93%	91,40%	98,71%	106,80%	113,91%	115,84%	97,41%
NAO_SUS	49,64%	51,63%	57,32%	57,52%	53,86%	58,07%	53,06%	50,20%	55,62%	50,76%	45,31%	42,33%	52,03%
GERAL	64,52%	68,82%	72,74%	67,52%	69,51%	73,12%	69,55%	66,19%	72,51%	73,18%	72,21%	68,70%	69,86%

MÉDIA PERMANÊNCIA / DIAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
SUS	5,25	5,30	4,52	4,14	4,35	4,34	4,77	3,93	4,75	5,02	4,96	5,37	4,70
NAO_SUS	2,83	3,06	3,08	3,25	3,13	3,23	2,82	2,81	3,04	2,90	2,69	2,96	2,98
GERAL	3,77	3,99	3,70	3,62	3,68	3,74	3,60	3,32	3,76	3,85	3,75	4,06	3,73

TAXA DE MORTALIDADE INSTITUCIONAL	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
SUS	4,91%	6,44%	7,30%	5,79%	3,92%	7,06%	5,07%	6,09%	4,82%	4,88%	6,19%	5,10%	5,65%
NAO_SUS	2,65%	2,39%	4,00%	3,35%	3,04%	2,20%	2,46%	3,25%	3,69%	3,14%	3,51%	3,18%	3,08%
GERAL	3,54%	4,06%	5,42%	4,37%	3,44%	4,41%	3,51%	4,54%	4,16%	3,92%	4,76%	4,06%	4,20%

Fonte – Painel de Indicadores / Indicadores Estratégicos

Emissão: 05/05/2025



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 84/107



GRATUIDADE X PRODUÇÃO

2024	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
AMBULATÓRIOS PARA FUNCIONÁRIOS	396	453	479	422	903	747	958	708	550	874	534	417	7.441
AMBULATÓRIO DE TABAGISMO	396	13	82	117	64	125	184	241	208	217	162	94	1.903
TOTAL	396	466	561	539	967	872	1.142	949	758	1.091	696	511	9.344

Fonte: Sistema Numab3s (TABWIN)

Emissão: 05/05/2025



8. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS





IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 86/107

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA
 CNPJ: 52.049.244/0001-62
 BALANÇOS PATRIMONIAIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023
 (Em reais)

ATIVO	2.024		2.023	
	Nota			
CIRCULANTE		61.887.750,74		75.056.537,96
Caixa e Equivalentes - Sem Restrição	Nota 3b	16.506.543,14		1.692.064,96
Caixa e Equivalentes - Com Restrição	Nota 3b	4.232.431,02		8.153.886,13
Convênios a Receber	Nota 4	29.869.713,47		22.483.242,74
Clientes Particulares		1.263.302,10		807.963,61
(-) Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa		(2.220.145,29)		(2.201.230,60)
Cheques a Receber		289.620,82		443.604,61
Outros Créditos		1.802.431,67		1.953.291,25
Subvenções Federais a Receber	Nota 15b	955.202,02		7.317.150,00
Subvenções Estaduais a Receber		-		23.027.221,57
Subvenções Municipais a Receber		-		257.400,00
Adiantamentos		1.362.451,38		693.270,66
Estoques	Nota 5	7.783.191,73		10.388.075,79
Despesas Antecipadas		43.008,68		40.597,24
NÃO CIRCULANTE		42.247.145,57		36.938.912,54
Realizável a longo prazo		1.139.489,91		1.145.011,55
Depósito Judicial Tributário	Nota 6	148.416,29		148.416,29
Depósito Judicial Trabalhista		729.769,24		740.958,93
Depósito Judicial Fornecedor		20.814,04		20.814,04
Bloqueios Judiciais		240.490,34		234.822,29
Investimentos		179.057,79		97.042,61
Investimentos		179.057,79		97.042,61
Imobilizado		39.697.285,01		34.479.923,21
Imobilizado sem restrição	Nota 7	34.981.898,44		29.126.968,54
Imobilizado com restrição - MC DIA	Nota 7	360.398,45		427.226,03
Imobilizado com restrição - SUBV. FEDERAL	Nota 7	3.585.676,19		4.582.261,83
Imobilizado com restrição - SUBV. ESTADUAL	Nota 7	565.614,50		343.466,81
Imobilizado com restrição - SUBV. MUNICIPAL	Nota 7	203.697,43		-
Intangível		1.231.312,86		1.216.935,17
Intangível	Nota 8	1.231.312,86		1.216.935,17
TOTAL DO ATIVO		104.134.896,31		111.995.450,50

PASSIVO	2.024		2.023	
CIRCULANTE		54.713.278,40		89.664.682,87
Empréstimos e Financiamentos Bancários	Nota 9	9.499.564,32		12.781.263,79
Fornecedores	Nota 10	12.624.808,55		11.103.540,61
Obrigações Trabalhistas		3.430.023,35		3.163.704,73
Tributos e Encargos Sociais		2.619.015,68		2.271.308,69
Provisão para Férias		6.243.809,26		5.847.343,01
Serviços Médicos a Pagar		10.945.845,48		12.820.191,64
Adiantamentos diversos		300.759,48		300.759,48
Outras Contas a Pagar		1.693.454,76		1.750.592,03
Parcelamentos de impostos e contribuições		131.403,48		248.149,56
Parcelamento DAEM	Nota 11a	316.536,48		188.828,88
Parcelamento Trabalhista	Nota 12	24.000,00		24.000,00
Subvenções Federais à Realizar	Nota 15c	3.595.199,95		9.221.337,08
Subvenções Estaduais à Realizar	Nota 15e	877.114,00		28.785.499,38
Subvenções Municipais à Realizar	Nota 15g	116.893,82		22.362,77
Recurso Apl.Espec. - Mc Dia Feliz	Nota 16a	333.611,11		272.796,74
Convênios à Realizar		157.500,00		157.500,00
Parcerias à Realizar	Nota 16d	35.931,80		35.931,80
Doações à Realizar	Nota 16e	1.033.418,52		290.438,39
Contrato UNACON Assis a Realizar		734.388,36		379.134,29
NÃO CIRCULANTE		51.673.561,67		38.663.984,21
Empréstimos e Financiamentos Bancários	Nota 9	33.913.870,64		19.548.988,16
Contratos de Parcerias		866.484,09		1.227.272,73
UNIMED Marília		-		701.708,42
Parcelamentos de impostos e contribuições	Nota 11b	680.529,04		801.155,29
Parcelamento DAEM	Nota 12	2.773.003,34		2.786.808,73
Subvenções Federais a Apropriar	Nota 15a	5.909.038,62		6.957.094,20
Subvenções Estaduais a Apropriar	Nota 15d	2.412.870,85		2.398.917,39
Subvenções Municipais a Apropriar	Nota 15f	127.791,49		-
Subvenções Parcerias a Apropriar	Nota 16b	1.447.419,61		1.477.673,27
Doações Aptos a Apropriar	Nota 16c	1.118.334,16		1.305.635,63
Doações COVID-19 a Apropriar	Nota 16c	321.575,10		381.800,10
Outras Doações a Apropriar	Nota 16c	311.871,21		118.415,25
Provisões para Contingências	Nota 13	1.790.773,52		958.515,04
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		(2.251.943,76)		(16.333.216,58)
Patrimônio Social	Nota 14	(24.521.289,25)		(27.314.186,94)
Reserva de reavaliação		5.953.009,50		5.953.009,50
Reserva para incentivos Fiscais		2.413.487,03		2.413.487,03
Superávit do exercício		13.902.646,96		2.614.473,83
TOTAL DO PASSIVO - PATRIMÔNIO LÍQUIDO		104.134.896,31		111.995.450,50

NORIVAL CARNEIRO RODRIGUES
 PROVEDOR

IVAN JACINTO ZOCHIO
 TESOUREIRO GERAL

WALDIR RAGASSI
 CONTADOR
 CRC 1SP144336/O-9

Emissão: 05/05/2025



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 87/107

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA
CNPJ: 52.049.244/0001-62

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DOS EXERCÍCIOS
FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023

(Em reais)

	Nota	2.024	2.023
RECEITA BRUTA		251.236.219,91	204.048.619,91
Com restrições		26.537.341,94	31.203.425,38
Subvenções Federais Custeio Mat. Med. Geral	Nota 15a	9.089.976,24	5.075.981,30
Subvenções Federais Investimentos	Nota 15a	1.397.721,11	1.639.558,78
Subvenções Estaduais Custeio Geral	Nota 15d	11.669.612,19	21.472.298,38
Subvenções Estaduais Investimento	Nota 15d	243.733,16	213.799,70
Subvenções Municipais - Custeio Geral	Nota 15f	1.243.402,59	847.515,08
Subvenções Municipais - Investimentos	Nota 15f	6.208,51	-
Subvenções Parcerias CPFL	Nota 16b	78.355,08	57.666,22
Subvenções Parcerias Mc Dia	Nota 16b	172.012,24	244.200,28
Subvenções Parcerias Tauste Ação Social	Nota 16b	11.115,60	11.115,60
Receitas Contrato - UNACON Assis		2.343.726,82	1.392.200,61
Doações Aptos	Nota 16c	187.301,47	181.524,84
Doações COVID-19	Nota 16c	60.225,00	60.225,00
Outras Doações	Nota 16c	33.951,93	7.339,59
Sem restrições		224.698.877,97	172.845.194,53
Receita Serviços Único de Saúde		90.561.338,70	56.443.258,45
Receita Serviços Outros Convênios		90.293.320,61	80.328.354,34
Receita Serviços Particulares		9.112.002,72	9.424.885,96
Doações Espontâneas Financeiras	Nota 16g	82.800,82	70.406,27
Doações Espontâneas em Bens	Nota 16g	710.359,97	477.441,48
Contribuição Solidariedade Sta.Casa de Est.S.Paulo	Nota 15h	120.641,52	115.915,41
Receita Nota Fiscal Paulista	Nota 15h	50.302,38	33.377,19
Baixa de Passivos Prescritos		-	506,83
Receitas financeiras		1.162.515,34	606.386,85
Benefícios obtidos - Renúncia Fiscal	Nota 17	31.165.543,33	24.423.983,85
Trabalho Voluntário	Nota 18	215.332,23	244.074,36
Outras receitas		1.224.720,35	676.603,54
DEDUÇÕES DA RECEITA		(7.568.920,09)	(7.558.648,27)
Descontos concedidos		(283.536,37)	(952.212,60)
Cofins sobre Faturamento	Nota 17c	(5.656.916,33)	(4.300.569,45)
Glosas e Perdas sobre faturamento		(804.672,58)	(1.485.841,91)
Provisão de Perdas sobre faturamento		(823.794,81)	(820.024,31)
RECEITA LÍQUIDA OPERACIONAL		243.667.299,82	196.489.971,64
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS		(229.764.450,86)	(193.875.497,81)
Materiais e medicamentos		(63.727.323,09)	(54.170.403,01)
Despesas com salários e encargos		(71.682.047,54)	(64.745.354,34)
PIS s/ Folha de Pagamento	Nota 17b	(618.169,62)	(568.267,05)
INSS patronal	Nota 17a	(19.306.104,84)	(17.690.878,31)
Despesas tributárias - Cofins	Nota 17c	(881.383,89)	(999.347,94)
Serviços públicos		(1.920.085,01)	(1.328.731,55)
Serviços de terceiros		(51.006.541,85)	(42.927.431,09)
Depreciações		(3.702.911,48)	(3.529.489,34)
Recuperação de Despesas		22.202,57	340.156,03
Trabalho Voluntário	Nota 18	(215.332,23)	(244.074,36)
Provisão para Contingências	Nota 13	(1.192.145,50)	284.090,38
Despesas administrativas e gerais		(4.085.516,00)	(3.342.421,35)
Despesas financeiras		(6.746.123,73)	(4.088.424,78)
Isenção CSLL e IRPJ	Notas 17d/e	(4.702.968,65)	(864.921,10)
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO		13.902.848,96	2.614.473,83

NÓRIVAL CARNEIRO RODRIGUES
PROVEDOR

IVAN JACINTO ZOCHIO
TESOUREIRO GERAL

WALDIR RAGASSI
CONTADOR
CRC-1SP144336/O-9

Emissão: 05/05/2025



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 88/107

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA
CNPJ 52.049.244/0001-62
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
DOS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 2023
(Em reais)

<u>Fluxos de caixa das atividades operacionais</u>	<u>2.024</u>	<u>2.023</u>
Superávit do Exercício	13.902.848,96	2.614.473,83
Ajustes por:		
Aumento de Depreciação	2.766.135,98	3.283.614,97
Aumento / (Diminuição) de Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa (-)	18.914,69	(15.147,74)
Aumento das Provisões Férias e 13º Salário	396.466,25	381.029,76
(Aumento) / Diminuição de Convênios a Receber	(7.386.470,73)	2.984.235,34
(Aumento) de Clientes Particulares	(455.338,49)	(82.437,23)
Diminuição / (Aumento) de Cheques a Receber	153.983,79	(132.969,36)
Diminuição / (Aumento) de Outros Créditos	29.797.429,13	(10.487.987,32)
(Aumento) de Adiantamentos	(669.180,72)	(96.294,15)
Diminuição de Adiantamentos - AME S. Carlos	-	1.363,50
Diminuição / (Aumento) de Estoques	2.149.270,35	(2.893.741,71)
Diminuição / (Aumento) de Depósito Judicial Trabalhista	11.189,69	(14.303,32)
(Aumento) de Bloqueios Judiciais	(5.668,05)	-
Aumento dos Fornecedores	1.521.267,94	637.020,03
Aumento dos Tributos, Encargos Sociais e Trabalhistas	614.025,61	521.483,23
(Diminuição) dos Tributos, Encargos Sociais e Trabalhistas - AME S. Carlos	-	(3.280,91)
(Diminuição) / Aumento dos Serviços Médicos a Pagar	(1.874.346,16)	102.803,73
Aumento das Outras Contas a Pagar	398.476,44	166.636,53
(Diminuição) / Aumento Subvenções à Realizar	(33.271.577,69)	13.887.997,00
(Diminuição) Subvenções à Realizar - AME S. Carlos	-	(85.487,53)
(Aumento) / Diminuição de Despesas Antecipadas	(2.411,44)	23.439,42
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	8.065.015,55	10.792.448,07
<u>Fluxos de Caixa das atividades de investimento</u>		
(Aumento) de Ativo Imobilizado	(7.983.497,78)	(3.857.927,21)
Doações patrimoniais recebidas	101.476,83	13.876,07
(Aumento) de Investimentos	(5.068,15)	(52.252,43)
(Aumento) de Intangível	(14.377,69)	-
(Diminuição) dos Adiantamentos Diversos	(1.062.497,06)	(3.020.625,90)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	(8.963.963,85)	(6.916.929,47)
<u>Fluxos de Caixa das atividades de financiamento</u>		
Aumento / (Diminuição) do Exigível a Longo Prazo	15.062.709,32	(3.416.457,36)
(Diminuição) / Aumento dos Empréstimos e Financiamentos Bancários	(3.281.699,47)	4.497.554,24
Aumento / (Diminuição) dos Parcelamentos	10.961,52	(18.072,84)
Caixa líquido usado nas atividades de financiamento	11.791.971,37	1.063.024,04
Aumento líquido de caixa e equivalente de caixa	10.893.023,07	4.938.542,64
Caixa e equivalente de caixa no início do período	9.845.951,09	4.820.003,51
Caixa e equivalente de caixa no início do período - AME S. Carlos	-	87.404,94
Caixa e equivalente de caixa no final do período	20.738.974,16	9.845.951,09
Caixa e equivalente de caixa no final do período - AME S. Carlos	-	-
Aumento líquido de caixa e equivalente de caixa	10.893.023,07	5.025.947,58
Aumento líquido de caixa e equivalente de caixa - AME S. Carlos	-	(87.404,94)
Aumento líquido total de caixa e equivalente de caixa	10.893.023,07	4.938.542,64

NORIVAL CARNEIRO RODRIGUES
PROVEDOR

IVAN JACINTO ZOCHIO
TESOUREIRO GERAL

WALDIR RAGASSI
CONTADOR CRC 1SP144336/O-9

Emissão: 05/05/2025



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024


Relatório de Atividades 2024

Página: 89/107

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA
CNPJ: 52.049.244/0001-62DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO DOS EXERCÍCIOS
(Em reais)

Nota	Patrimônio Social	Reserva de reavaliação	Reserva para Incentivos Fiscais	Superávit / Déficit do exercício	Total
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2.022	(16.421.157,78)	5.936.352,63	2.413.487,03	(10.940.148,27)	(19.011.466,39)
Transferência para patrimônio social	(10.940.148,27)	-	-	10.940.148,27	-
Ajustes de exercícios anteriores	33.243,04	-	-	-	33.243,04
Doações para Investimento Diversos	Nota 16e 13.876,07	-	-	-	13.876,07
Realização da reserva de reavaliação	Nota 7 -	16.656,87	-	-	16.656,87
Superávit do Exercício	-	-	-	2.614.473,83	2.614.473,83
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2.023	(27.314.186,94)	5.953.009,50	2.413.487,03	2.614.473,83	(16.333.216,58)
Transferência para patrimônio social	2.614.473,83	-	-	(2.614.473,83)	-
Ajustes de exercícios anteriores	76.947,03	-	-	-	76.947,03
Doações para Investimento Diversos	Nota 16f 101.476,83	-	-	-	101.476,83
Superávit do Exercício	-	-	-	13.902.848,96	13.902.848,96
SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2.024	(24.521.289,25)	5.953.009,50	2.413.487,03	13.902.848,96	(2.251.943,76)

NORIVAL CARNEIRO RODRIGUES
PROVEDORIVAN JACINTO ZOCCHIO
TESOUREIRO GERALWALDIR RAGASSI
CONTADOR - CRC 1SP144336/O-9

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 90/107

8.1. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis dos Exercícios Findos em 31 de Dezembro de 2023 e 2024

Operações:

a) Reconhecimento de Utilidade Pública

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Marília, associação civil de natureza beneficente e filantrópica, sem fins lucrativos e qualificada como Organização Social de Saúde, fundada em 22 de abril de 1929 é reconhecida como utilidade pública federal, estadual e municipal.

b) Área de Atuação e Objeto Social

A Santa Casa de Marília tem como objetivo básico, sem visar lucro, a manutenção de leitos e serviços hospitalares para uso público, sem qualquer discriminação da clientela, sem distinção de raça, cor, sexo, condição social, credo político ou religioso e gratuito, dentro das proporções estabelecidas pela legislação e regulamentos municipais, estaduais e federais.

c) Administração

Conforme o estatuto social, a Irmandade da Santa Casa compõe-se de um número ilimitado de irmãos classificados como fundadores, mesários, beneméritos e contribuintes. E possui como órgãos de deliberação superior e de direção a Assembleia Geral, o Conselho de Administração, a Diretoria e o Conselho Fiscal.

d) Manutenção Financeira

Os recursos financeiros necessários à realização dos objetivos sociais da Santa Casa são provenientes principalmente de:

- Diárias, serviços hospitalares e serviços ambulatoriais por atendimento ao SUS, Convênios e Particulares;
- Auxílios e subvenções dos poderes públicos;
- Donativos e Contribuições de pessoas físicas e jurídicas.



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 91/107

8.2. Apresentação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis emanadas da Lei n. 6.404/76 e alterações promovidas pela Lei 11.638/07 e Lei 11.941/09, que deram início ao processo de convergência das normas brasileiras de contabilidade às novas regras internacionais de contabilidade. Observamos também os dispostos nas novas normas brasileiras de contabilidade, elaboradas pelo Conselho Federal de Contabilidade, que aprovou a ITG 2002 - Entidade sem Finalidade de Lucros e em conformidade com a NBC TG 1000 – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas e estão sendo divulgadas de forma comparativa aos exercícios de 2023 e 2024.

8.3. Principais Práticas Contábeis

a) Apuração do Resultado


O resultado das operações é apurado pelo regime de competência, incluindo as receitas, despesas, doações e subvenções.

b) Caixa e Equivalentes

Composta por saldo das contas de caixa, bancos e aplicações financeiras, onde, são registrados pelo custo, acrescidas dos rendimentos auferidos até a data do balanço e não superam o valor de mercado, conforme demonstrado abaixo:

Santa Casa de Marília - Sem Restrição	2024	2023
Caixa	R\$ 20.915,44	R\$ 24.600,60
Bancos	R\$ 39.508,48	R\$ 39.838,04
Aplicações Financeiras	R\$ 16.446.119,22	R\$ 1.627.626,32
	R\$ 16.506.543,14	R\$ 1.692.064,96

Santa Casa de Marília - Com Restrição	2024	2023
Bancos Subvenções	R\$ 22.042,93	R\$ 69.306,28
Bancos Parcerias - McDia	R\$ 3.268,87	R\$ 176,91
Aplicações Financeiras - Campanhas Inic. Privada	R\$ 338.064,02	R\$ 270.970,80
Aplicações Financeiras - Subvenções	R\$ 3.134.614,44	R\$ 7.434.218,35
Aplicações Financeiras - UNACON Assis	R\$ 734.440,76	R\$ 379.213,79
	R\$ 4.232.431,02	R\$ 8.153.886,13

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 92/107

c) Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição ou construção. A depreciação de bens do imobilizado é calculada pelo método linear, às taxas que levam em consideração a vida útil e econômica dos bens. Em 31/10/2004 foi realizada a reavaliação espontânea do Ativo Imobilizado, com Laudo de Avaliação efetuado pela empresa PRÓ-Consult Associados S/C Ltda., CNPJ nº 02.058.609/0001-47, com data base de 31/10/2004, a partir de então a depreciação passou a ser realizada pelo novo valor e vida útil restante atribuída ao bem.

d) Impostos e Contribuições Sociais a Recolher

Demonstrados por valores conhecidos ou calculáveis até a data do balanço.

e) Provisão de Férias e Encargos

Demonstrado por valores calculados com base nos direitos adquiridos pelos empregados até a data do balanço, incluído os encargos sociais correspondentes.

f) Demais Ativos e Passivos

Demonstrados por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias incorridos até a data do balanço.

8.4. Convênios a Receber

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Convênio SUS	R\$ 10.011.412,45	R\$ 8.313.107,59
Tabela SUS Paulista	R\$ 5.777.329,46	R\$ -
Convênio não SUS	R\$ 6.530.663,93	R\$ 5.197.340,33
Provisões de Recebimento - SUS	R\$ 240.184,14	R\$ 73.224,04
Provisões de Recebimento - não SUS	R\$ 7.310.123,49	R\$ 8.899.570,78
	<u>R\$ 29.869.713,47</u>	<u>R\$ 22.483.242,74</u>

Os saldos a receber do SUS representam valores a receber da Prefeitura Municipal de Marília por serviços prestados segundo as normas estabelecidas pelo convênio com o Sistema Único de Saúde (SUS) através da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Marília.



Os saldos de Provisões de Recebimento SUS representam valores de atendimentos ainda não faturados, bem como aos convênios e particulares na devida competência.

8.5. Estoques

São demonstrados ao custo médio de aquisição, não superior ao valor de mercado.

	2024	2023
Drogas e Medicamentos	R\$ 3.711.581,22	R\$ 4.635.517,02
Materiais de Consumo Hospitalar	R\$ 2.047.908,71	R\$ 3.544.358,29
Gêneros Alimentícios	R\$ 101.478,88	R\$ 228.244,48
Material Escritório e Expediente	R\$ 66.221,91	R\$ 54.712,15
Material de Limpeza Geral	R\$ 135.446,07	R\$ 215.625,99
Utensílios Domésticos	R\$ 4.443,18	R\$ 2.798,69
Material de Manutenção e Reparos	R\$ 256.082,29	R\$ 224.381,71
Material de Costura	R\$ 226.290,74	R\$ 245.167,33
Impressos	R\$ 6.518,01	R\$ 3.764,55
Material Órtese e Prótese	R\$ 666.828,18	R\$ 658.451,55
Material de Lavanderia	R\$ 51.501,47	R\$ 51.536,69
Empréstimos concedidos de Mat./Med.	R\$ 508.891,07	R\$ 523.517,34
	R\$ 7.783.191,73	R\$ 10.388.075,79

8.6. Ativo Realizável a Longo Prazo

	2024	2023	
Deposito Judicial Tributário	R\$ 148.416,29	R\$ 148.416,29	Processo recolhimento Contr. Social LC 110/2001
Depósito Judicial Trabalhista	R\$ 729.769,24	R\$ 740.958,93	Processos Trabalhistas em andamento
Depósito Judicial Fornecedor	R\$ 20.814,04	R\$ 20.814,04	Processos de negociação de preços e débitos
Bloqueios Judiciais	R\$ 240.490,34	R\$ 234.822,29	Bloqueios em contas correntes ref. processos judiciais
	R\$ 1.139.489,91	R\$ 1.145.011,55	



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 94/107

8.7. Ativo Imobilizado

Valor Original

Imobilizado - SANTA CASA DE MARILIA	31/12/2023	Aquisições - 2024	Baixas / Tombamentos - 2024	31/12/2024
Terrenos	5.975.835,01	-	-	5.975.835,01
Edifícios e Construções	26.729.351,96	65.612,33	-	26.794.964,29
Instalações	2.755.880,38	479.589,94	28.971,28	3.206.499,04
Máquinas e Equipamentos	11.206.846,07	2.354.622,77	65.455,16	13.496.013,68
Móveis e Utensílios	5.659.193,10	816.262,24	85.232,64	6.390.222,70
Veículos	180.387,42	106.131,30	27.457,43	259.061,29
Equipamentos de Informática	998.096,33	264.285,88	22.517,09	1.239.865,12
Importação em Andamento	219.621,73	2.291.701,74	2.291.701,74	219.621,73
Imob. Equip. e Utens. Andamento	141.589,30	7.436.605,87	4.920.447,47	2.657.747,70
Imobilizações em Andamento - Beneficórias	508.815,78	2.434.195,02	628.111,48	2.314.899,32
TOTAL SEM RESTRIÇÃO	54.375.617,08	16.249.007,09	8.069.894,29	62.554.729,88
Edifícios e Construções - c/ Restrição McDia	652.472,74	-	-	652.472,74
Instalações - c/ Restrição McDia	3.190,80	-	-	3.190,80
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição McDia	444.199,88	-	240,00	443.959,88
Móveis e Utensílios - c/ Restrição McDia	161.820,16	-	1.049,00	160.771,16
Equipamentos de Informática - c/ restrição McDia	56.608,08	-	-	56.608,08
TOTAL COM RESTRIÇÃO - MCDIA	1.318.291,66	-	1.289,00	1.317.002,66
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Federal	13.748.377,26	345.242,41	1.043.802,77	13.049.816,90
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Federal	1.129.397,05	-	3.765,66	1.125.631,39
Equipamentos de Informática - c/ restrição Sub. Federal	373.786,41	-	-	373.786,41
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO FEDERAL	15.251.560,72	345.242,41	1.047.568,43	14.549.234,70
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Estadual	605.808,46	289.000,00	-	894.808,46
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Estadual	12.784,00	-	-	12.784,00
Equipamentos de Informática - c/ restrição Sub. Estadual	3.859,00	-	-	3.859,00
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO ESTADUAL	622.451,46	289.000,00	-	911.451,46
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Municipal	-	100.000,00	-	100.000,00
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Municipal	-	119.000,00	-	119.000,00
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO MUNICIPAL	-	219.000,00	-	219.000,00
TOTAL DO ATIVO IMOBILIZADO	71.567.920,92	17.102.249,50	9.118.751,72	79.551.418,70



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 95/107

Depreciação

Imobilizado - SANTA CASA DE MARILIA	Depreciação 31/12/2023	Depreciação - 2024	Baixas - 2024	Saldo Depreciação 31/12/2024	Valor Residual em 31/12/2024
Terrenos	-	-	-	-	5.975.835,01
Edifícios e Construções	12.339.578,28	804.262,97	-	13.143.841,25	13.651.123,04
Instalações	1.095.642,92	217.127,35	28.971,28	1.283.798,99	1.922.700,05
Máquinas e Equipamentos	7.291.225,07	995.461,38	46.417,99	8.240.268,46	5.255.745,22
Móveis e Utensílios	3.427.288,02	425.653,43	69.004,53	3.783.936,92	2.606.285,78
Veículos	180.387,10	1.886,78	27.457,43	154.816,45	104.244,84
Equipamentos de Informática	914.527,15	72.331,59	20.689,37	966.169,37	273.695,75
Importação em Andamento	-	-	-	-	219.621,73
Imob. Equip. e Utens. Andamento	-	-	-	-	2.657.747,70
Imobilizações em Andamento - Benfeitorias	-	-	-	-	2.314.899,32
TOTAL SEM RESTRIÇÃO	25.248.648,54	2.516.723,50	192.540,60	27.572.831,44	34.981.898,44
Edifícios e Construções - c/ Restrição McDia	407.129,42	19.584,26	-	426.713,68	225.759,06
Instalações - c/ Restrição McDia	645,51	216,06	-	861,57	2.329,23
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição McDia	356.391,15	32.746,33	170,20	388.967,28	54.992,60
Móveis e Utensílios - c/ Restrição McDia	100.609,38	10.708,98	849,27	110.469,09	50.302,07
Equipamentos de Informática - c/ restrição McDia	26.290,17	3.302,42	-	29.592,59	27.015,49
TOTAL COM RESTRIÇÃO - MCDIA	891.065,63	66.558,05	1.019,47	956.604,21	360.398,45
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Federal	9.542.872,40	962.550,06	740.220,18	9.765.202,28	3.284.614,62
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Federal	752.640,08	74.978,43	3.048,69	824.569,82	301.061,57
Equipamentos de Informática - c/ restrição Sub. Federal	373.786,41	-	-	373.786,41	-
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO FEDERAL	10.669.298,89	1.037.528,49	743.268,87	10.963.558,51	3.585.676,19
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Estadual	265.422,22	66.000,77	-	331.422,99	563.385,47
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Estadual	9.703,43	851,54	-	10.554,97	2.229,03
Equipamentos de Informática - c/ restrição Sub. Estadual	3.859,00	-	-	3.859,00	-
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO ESTADUAL	278.984,65	66.852,31	-	345.836,96	565.614,50
Máquinas e Equipamentos - c/ Restrição Sub. Municipal	-	7.375,97	-	7.375,97	92.624,03
Móveis e Utensílios - c/ Restrição Subv. Municipal	-	7.926,60	-	7.926,60	111.073,40
TOTAL COM RESTRIÇÃO - SUBVENÇÃO MUNICIPAL	-	15.302,57	-	15.302,57	203.697,43
TOTAL DO ATIVO IMOBILIZADO	37.087.997,71	3.702.964,92	936.828,94	39.854.133,69	39.697.285,01

O saldo da reavaliação de bens do ativo imobilizado em 31/12/2024 é de R\$ 12.244.700,26 e o saldo da depreciação acumulada dos bens reavaliados nesta data é de R\$ 6.291.690,78, onde os bens reavaliados que sofrem depreciação já foram 100% depreciados.



8.8. Intangível

Esta conta refere-se ao saldo da conta de Licença de Software, onde, através da Lei 11.638/2007 foi instituído este novo grupo de contas.

	2024 R\$	2023 R\$
Licença Software MV	R\$ 773.328,34	R\$ 773.328,34
Licença Software Bionexo	R\$ 45.454,50	R\$ 45.454,50
Licença Adobe Acrobat	R\$ 1.020,00	R\$ 1.020,00
Software Classificação de Risco	R\$ 18.512,50	R\$ 18.512,50
Software para Agencia Transfusional	R\$ 7.002,00	R\$ 7.002,00
Licença de uso Microsoft Windows	R\$ 57.389,00	R\$ 57.389,00
Licença Software Cardionet	R\$ 975,00	R\$ 975,00
Servidor	R\$ 48.379,80	R\$ 48.379,80
Licença de uso Windows 10 PRO	R\$ 871,23	R\$ 871,23
Licença Software Alta Performance	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
Software para CIH	R\$ 17.000,00	R\$ 17.000,00
Software Qualiex	R\$ 26.672,00	R\$ 26.672,00
Licença Anti-Virus	R\$ 430,00	R\$ 430,00
Software para testes ergométricos	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
Software Pro-Hidráulica	R\$ 2.413,80	R\$ 2.413,80
Software Teste de Precisão Pulmão	R\$ 3.650,00	R\$ 3.650,00
Office Home And Bussiness 2021	R\$ 2.220,00	R\$ 2.220,00
Licença Microsoft Office	R\$ 1.617,00	R\$ 1.617,00
100 Licenças Soul MV	R\$ 170.000,00	R\$ 170.000,00
Licença Software IKAP	R\$ 4.860,00	R\$ -
05 Licenças Office Home and Business 2024	R\$ 5.937,69	R\$ -
05 Licenças Office Home and Business 2021	R\$ 3.580,00	R\$ -
	R\$ 1.231.312,86	R\$ 1.216.935,17

8.9. Empréstimos e Financiamentos Bancários

Demonstrados por valores contraídos, acrescidos dos correspondentes encargos financeiros apropriados até a data do balanço.

a) Recursos contraídos junto ao Banco Santander (Brasil) S.A.

Valor Tomado	Valor Parcela (Principal)	Saldo Devedor Curto Prazo	Saldo Devedor Longo Prazo	Parcelas Restantes	taxa
R\$ 10.000.000,00	R\$ 163.565,21	R\$ 1.962.782,52	R\$ 1.632.869,53	24	0,77% A.M.


b) Recursos contraídos junto ao Banco SISPRIME

Valor Tomado	Valor Parcela (Principal)	Saldo Devedor Curto Prazo	Saldo Devedor Longo Prazo	Parcelas Restantes	taxa
R\$ 40.000.000,00	R\$ 628.065,15	R\$ 7.536.781,80	R\$ 32.281.001,11	118	1,19% A.M.

TOTAL	R\$ 9.499.564,32	R\$ 33.913.870,64			
-------	------------------	-------------------	--	--	--

8.10. Fornecedores

	2024	2023
Fornecedores de Próteses	R\$ 3.697.932,06	R\$ 4.006.012,73
Fornecedores de Medicamentos	R\$ 3.274.443,11	R\$ 2.361.223,43
Fornecedores de Mat.Cons.Hosp.	R\$ 2.589.120,92	R\$ 2.153.742,15
Fornecedores de Alimentos	R\$ 560.183,87	R\$ 422.235,35
Fornecedores Diversos	R\$ 2.503.128,59	R\$ 2.160.326,95
Sub-Total	R\$ 12.624.808,55	R\$ 11.103.540,61

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 97/107

8.11. Parcelamentos de Impostos e Contribuições

	2024 R\$		2023	
a) Passivo Circulante	R\$	131.403,48	R\$	248.149,56
Parcelamento FGTS	R\$	131.403,48	R\$	248.149,56
b) Exigível a Longo Prazo	R\$	680.529,04	R\$	801.155,29
Parcelamento FGTS	R\$	680.529,04	R\$	801.155,29

8.12. Parcelamento DAEM

A entidade aderiu ao termo de confissão de parcelamento de débito fiscal do Departamento de Água e Esgoto de Marília – DAEM em 17/11/2009, regulamentado pela Lei Municipal nº. 6.995, de 21/10/2009, em parcelas de até 360 meses, com desconto de 100% de multa e juros. As parcelas eram atualizadas pelo IGP-M e a partir de 2020 passaram a ser atualizadas pelo IPCA. Em outubro/2024 fizemos novo parcelamento do cadastro 11737 em 19 parcelas com 70% de desconto sobre multas e juros.

Nº CONTR.	Parcelas Restantes	Saldo Dev. Contab. 31.12.2024	Atualização
11735	68	R\$ 8.679,18	R\$ 419,20
11736	178	R\$ 1.036.724,13	R\$ 50.203,94
11737	178	R\$ 220.916,69	R\$ 10.670,27
11738	178	R\$ 150.721,55	R\$ 7.279,85
11739	178	R\$ 186.842,52	R\$ 9.024,49
11740	178	R\$ 191.054,50	R\$ 9.227,94
28757	178	R\$ 410.284,72	R\$ 19.816,76
29972	178	R\$ 348.334,19	R\$ 16.824,54
12547	178	R\$ 233.251,24	R\$ 11.266,03
11737/2024	17	R\$ 160.272,94	R\$ 7.725,14
TOTAL		R\$ 2.947.081,66	R\$ 142.458,16

Valores pagos durante o exercício de 2024	R\$ 217.112,43
Saldo Devedor em 31/12/2024 atualizado	R\$ 3.089.539,82
Passivo Circulante	R\$ 316.536,48
Passivo Não Circulante	R\$ 2.773.003,34

8.13. Provisão para Contingências

Constituição de Provisão para Contingências de processos classificados como provável para o desfecho da ação o ganho de causa à parte contrária.

PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS	qtde de processos	Passivo Exigível a Longo Prazo - R\$	Provisões contabilizadas em 2024 - R\$
PROCESSOS TRABALHISTAS	23	879.983,12	420.051,10
PROCESSOS CIVEIS	4	910.790,40	772.094,40
TOTAL	27	1.790.773,52	1.192.145,50



8.14. Patrimônio Líquido

É representado em valores que compreendem o Patrimônio Social inicial, acrescido de superávits, doações de investimento, a reavaliação do imobilizado realizada no exercício de 2004 e a reserva de incentivos fiscais, diminuído dos déficits ocorridos e ajustes de exercícios anteriores.

O Superávit deste exercício, no valor de R\$ 13.902.848,96, que após a aprovação do balanço pelo Conselho de Administração, será transferido ao Patrimônio Social da Entidade.

8.15. Subvenções

As subvenções recebidas para custeio e investimento são reconhecidas observando o disposto na NBC TG 07 – Subvenção e Assistência Governamentais e ITG 2002, e enquanto não atendidos os requisitos para reconhecimento no resultado das Subvenções as mesmas se encontram registradas em conta específica do passivo.

a) Ministério da Saúde - Governo Federal - Saldo a apropriar e apropriações no exercício:

Investimentos	Valores Apropriados	R\$	1.397.721,11
Investimentos	Valores a Apropriar	R\$	5.909.038,62
Custeio	Valores Apropriados	R\$	9.089.976,24

b) Ministério da Saúde - Governo Federal - Saldo a Receber:

Investimentos	R\$	955.202,02	(Equipos e Reformas)
TOTAL	R\$	955.202,02	

c) Ministério da Saúde - Governo federal - Convênios a Realizar:

Investimentos	R\$	3.550.627,28
Custeio	R\$	44.572,67
TOTAL	R\$	3.595.199,95

d) Secretaria de Estado da Saúde - Governo Estadual - Saldo a apropriar e apropriações no exercício:

Investimentos	Valores Apropriados	R\$	243.733,16
Investimentos	Valores a Apropriar	R\$	2.412.870,85
Custeio Sta Casa - Conv. Mais Santas Casas	Valores Apropriados	R\$	1.681.271,98
Custeio Sta Casa - Conv. 840/2022 - Subvenção	Valores Apropriados	R\$	3.684.556,31
Custeio Sta Casa - Conv. 201/2022	Valores Apropriados	R\$	1.129.581,00
Custeio Sta Casa - Conv. 662/2023	Valores Apropriados	R\$	3.637.732,45
Custeio Sta Casa - Conv. 864/2023	Valores Apropriados	R\$	120.265,01
Custeio Sta Casa - Conv. 1028/2023	Valores Apropriados	R\$	103.856,69
Custeio Sta Casa - Conv. 1385/2023	Valores Apropriados	R\$	521.749,60
Custeio Sta Casa - Conv. 774/2023	Valores Apropriados	R\$	336.075,51
Custeio Sta Casa - Conv. 624/2024	Valores Apropriados	R\$	101.488,38
Custeio Sta Casa - Conv. 834/2024	Valores Apropriados	R\$	102.117,93
Custeio Sta Casa - Conv. 1313/2024	Valores Apropriados	R\$	250.917,33
		R\$	11.669.612,19



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
Gestão da Administração	Ano: 2024
Relatório de Atividades 2024	Página: 99/107

e) Secretaria de Estado da Saúde - Governo Estadual - Convênios a realizar:

Custeio	R\$	57.349,66	Material de Consumo
Investimentos	R\$	819.764,34	
TOTAL	R\$	877.114,00	

f) Prefeitura Municipal de Marília - Saldo a apropriar e apropriações do exercício:

Custeio	Valores Apropriados	R\$	1.243.402,59	Material de Consumo
Investimentos	Valores Apropriados	R\$	6.208,51	
Investimentos	Valores a Apropriar	R\$	127.791,49	

g) Prefeitura Municipal de Marília - Convênios a Realizar:

Custeio	Valores a Apropriar	R\$	44.711,69	Material de Consumo
Investimentos	Valores a Apropriar	R\$	72.182,13	
TOTAL		R\$	116.893,82	

h) Governo do Estado de São Paulo - Recursos Específicos - Resultado:

Contr. Solidariedade - Cartórios	R\$	120.641,52
Programa Nota Fiscal Paulista	R\$	50.302,38

8.16. Campanhas e Doações Privadas Recebidas

a) Campanhas de Iniciativas Privadas

Instituto Ronald McDonald - Investimentos na Oncologia Infantil - Mc Dia Feliz

2023	R\$	59.758,60	Saldo de Campanha
2023	R\$	61.110,92	Equipe Multiprofissional
2024	R\$	173.102,72	Saldo de Campanha
2024	R\$	39.638,87	Diag. Precoce Salva Vidas Fase IV
TOTAL	R\$	333.611,11	

b) Parcerias Instituto Ronald McDonald / Supermercado Tauste Ação Social / CPFL - Saldo a apropriar e apropriações no exercício:

Instituto Ronald McDonald	Apropriação	R\$	172.012,24	
Tauste Ação Social	Apropriação	R\$	11.115,60	
CPFL	Apropriação	R\$	78.355,08	R\$ 261.482,92
Instituto Ronald McDonald	a Apropriar	R\$	448.517,65	
Tauste Ação Social	a Apropriar	R\$	176.924,61	
CPFL	a Apropriar	R\$	821.977,35	R\$ 1.447.419,61

c) Doações a apropriar e apropriações do exercício:

Doações Aptos	Apropriação	R\$	187.301,47	
Doações COVID-19	Apropriação	R\$	60.225,00	
Outras Doações	Apropriação	R\$	33.951,93	R\$ 281.478,40
Doações Aptos	A Apropriar	R\$	1.118.334,16	
Doações COVID-19	A Apropriar	R\$	321.575,10	
Outras Doações	A Apropriar	R\$	311.871,21	R\$ 1.751.780,47

d) Parceria Tauste a Realizar

Saldo Parceria Supermercado Tauste Ação Social	R\$	35.931,80
------------------------------------------------	-----	-----------

e) Doações Recebidas a realizar

Saldo a Realizar Maternidade	R\$	79.033,14	
Saldo a Realizar Bradesco	R\$	215.432,52	
Saldo a Realizar Ala D / Pediatria	R\$	738.952,86	R\$ 1.033.418,52

f) Doações Espontâneas de Investimento

Doações Diversas	R\$	101.476,83
------------------	-----	------------

g) Doações Espontâneas de Custeio

Doações em Dinheiro	R\$	82.800,82	
Doações em Bens de Consumo	R\$	710.359,97	R\$ 793.160,79



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024


Página: 100/107

8.17. Isenções Tributárias Usufruídas

Conforme a legislação vigente, a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Marília é uma entidade filantrópica e está isenta do pagamento de tributos. No exercício de 2024, a entidade deixou de recolher o montante de R\$ 31.165.543,33 conforme demonstrativo abaixo. A isenção tributária foi contabilizada no resultado como se devida fosse:

	<u>Sta Casa 2024 - R\$</u>	<u>Sta Casa 2023 - R\$</u>
a) INSS		
Base de Cálculo	<u>67.035.086,25</u>	<u>61.426.660,80</u>
20% - Contribuição Previdenciária	13.407.017,25	12.285.332,16
3% - R.A.T.	2.011.052,59	1.842.799,82
5,8% - Terceiros	<u>3.888.035,00</u>	<u>3.562.746,33</u>
INSS como se devido fosse	19.306.104,84	17.690.878,31
b) PIS		
Base de Cálculo	<u>61.816.962,00</u>	<u>56.826.705,00</u>
1% - PIS como se devido fosse	618.169,62	568.267,05
c) COFINS		
Base de cálculo Faturamento	<u>188.563.877,65</u>	<u>143.352.315,07</u>
Receita Serviços Único de Saúde	90.561.338,70	56.443.258,45
Receita Serviços Outros Convênios	90.293.320,61	80.328.354,34
Receita Serviços Particulares	9.112.002,72	9.424.885,96
Receita de Outros Serviços	509.219,38	413.895,14
Glosas e Perdas sobre faturamento	(1.912.003,76)	(3.258.078,82)
COFINS sobre Faturamento	5.656.916,33	4.300.569,45
Base de cálculo Outras Receitas	<u>29.379.462,94</u>	<u>33.311.597,78</u>
Receitas de Aplicações Financeiras	664.236,11	59.003,06
Outras Receitas Financeiras	498.279,23	547.383,79
Doações Espontaneas Financeiras	82.800,82	70.406,27
Doações Espontaneas em Bens	710.359,97	477.441,48
Contribuição Solidariedade Sta.Casa de Est.S.Paulo	120.641,52	115.915,41
Receita Nota Fiscal Paulista	50.302,38	33.377,19
Subvenções Federais Custeio Mat. Med. Geral	9.089.976,24	5.075.981,30
Subvenções Federais Investimento	1.397.721,11	1.639.558,78
Subvenções Estaduais Custeio Geral	11.669.612,19	21.472.298,38
Subvenções Estaduais Investimento	243.733,16	213.799,70
Subvenções Municipais Custeio Geral	1.243.402,59	847.515,08
Subvenções Municipais Investimento	6.208,51	-
Doações Aptos	187.301,47	181.524,84
Doações COVID-19	60.225,00	60.225,00
Baixa de Passivos Prescritos	-	506,83
Campanha Mc Dia Feliz	183.127,84	255.315,88
Receitas Contratos - UNACON Assis	2.343.726,82	1.392.200,61
Reversão de Provisão de Contingência	-	541.429,97
Outras Receitas	827.807,98	327.714,21
COFINS sobre Outras Receitas	881.383,89	999.347,93
3% - COFINS como se devido fosse	6.538.300,22	5.299.917,38
d) IRPJ		
Base de cálculo	<u>13.902.848,96</u>	<u>2.614.473,83</u>
15% - IRPJ	2.085.427,34	392.171,07
10% - IRPJ adicional acima do limite	<u>1.366.284,90</u>	<u>237.447,38</u>
IRPJ como se devido fosse	3.451.712,24	629.618,46
e) CSLL		
Base de Cálculo	<u>13.902.848,96</u>	<u>2.614.473,83</u>
9% - CSLL como se devido fosse	1.251.256,41	235.302,64

Emissão: 05/05/2025

	IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA	RATIV
	Gestão da Administração	Ano: 2024
	Relatório de Atividades 2024	Página: 101/107

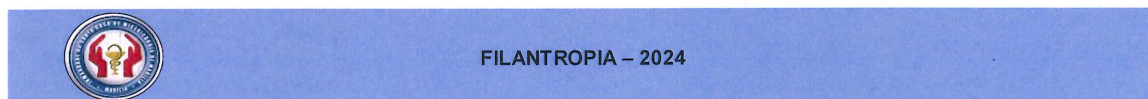
8.18. Trabalho Voluntário

Atendendo a Resolução CFC nº 1.409 de 21/09/2013, que através da NBC-ITG 2002, determina o reconhecimento do trabalho voluntário pelo valor justo da prestação do serviço como se tivesse ocorrido o desembolso financeiro, realizamos a mensuração destes trabalhos com base nas horas despendidas dos membros ESTATUTÁRIOS da: DIRETORIA, CONSELHO FISCAL E CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO, utilizando como base destas horas despendidas o valor de 70% da maior remuneração do poder executivo federal, conforme Lei n.º 12.868/2013.

Mensuração 2024	Participantes	Total de Horas	Valorização R\$
Diretoria	09	1.616	R\$ 159.050,76
Conselho Fiscal	03	13	R\$ 1.269,73
Conselho de Administração	19	559	R\$ 55.011,74
TOTAL	31	2.188	R\$ 215.332,23

8.19. Atendimento de Convênio Firmado com o SUS

Demonstrativo do percentual de serviços prestados ao Sistema Único de Saúde – SUS, conforme Portaria 1.970 de 16 de agosto de 2011, a fim de atender o disposto no artigo 7º da Lei Complementar 187/2021.



Competência	Produção – Internação					Produção – Ambulatório			% SUS Mensal
	SUS		Não-SUS		% SUS	SUS	Não-SUS	% SUS	
	Qtde.	Paciente-Dia	Qtde.	Paciente-Dia	Internação	Qtde.	Qtde.	Ambulatório	
Janeiro	400	1.877	593	1.531	55,08%	52.719	10.508	83,38%	65,08%
Fevereiro	383	1.899	538	1.486	56,10%	51.674	11.931	81,24%	66,10%
Março	490	2.288	643	2.323	49,62%	53.347	14.626	78,48%	59,62%
Abril	487	2.104	612	1.872	52,92%	56.494	14.724	79,33%	62,92%
Mai	479	2.125	580	1.756	54,75%	56.681	14.923	79,16%	64,75%
Junho	501	2.146	587	2.148	49,98%	52.128	13.316	79,65%	59,98%
Julho	404	1.620	643	1.731	48,34%	52.578	11.451	82,12%	58,34%
Agosto	516	2.537	609	1.765	58,97%	60.250	11.785	83,64%	68,97%
Setembro	470	1.828	583	1.595	53,40%	64.112	13.166	82,96%	63,40%
Outubro	505	2.277	598	2.001	53,23%	68.824	12.718	84,40%	63,23%
Novembro	472	2.324	560	1.598	59,26%	61.209	11.514	84,17%	69,26%
Dezembro	538	2.640	526	1.638	61,71%	61.107	11.958	83,63%	71,71%
Total (SEM INCENTIVO)	5.645	25.665	7.072	21.444	54,48%	691.123	152.620	81,91%	64,48%

No Plano de Ação Regional (Portaria MS 1.970/2011 - Artigo 33), preencha caso a entidade possua:

I - Atenção oncológica;

II - Atenção às urgências e emergências;

Sim / Não	Máximo	Obtido
Sim	1,50%	1,50%
Sim	1,50%	1,50%

Percentual de Atendimento ao SUS 67,48%

Fonte SUS – Sistema Numb3rs (TABWIN)

Fonte NÃO SUS – Sistema Numb3rs (TABWIN)



Gratuidades Concedidas

Conforme artigo 12º da Lei Complementar 187/2021 a entidade apurou gratuidade de R\$ 39.212.212,16, calculada pela diferença do efetivo custo dos procedimentos e os valores pagos pelo SUS, somado às subvenções e doações.

8.20. Análise Financeira

O exercício de 2024 foi marcado por grandes desafios operacionais e financeiros, mas também por avanços relevantes na estrutura financeira da Santa Casa de Marília, reflexo direto do trabalho estratégico iniciado ainda em 2023. Naquele ano, protocolamos um pleito junto ao Ministério da Saúde para um aporte de R\$ 40 milhões, do qual R\$ 6 milhões foram efetivamente repassados em fevereiro de 2024, conforme Portaria publicada em 29/12/2023.

Esse recurso foi direcionado à amortização parcial do endividamento bancário, resultando em alívio substancial sobre o fluxo de caixa e contribuindo para a recomposição da saúde financeira da instituição no curto prazo.

Outro fator relevante foi a implementação da Tabela SUS Paulista pelo Governo do Estado de São Paulo. Embora tenha ocorrido a extinção das subvenções estaduais, o novo modelo trouxe maior flexibilidade na aplicação dos recursos, o que favoreceu a gestão de caixa e possibilitou maior autonomia financeira no custeio das atividades assistenciais.

Destaca-se ainda, no encerramento do exercício, a formalização de uma operação de crédito estratégica com a Cooperativa SISPRIME, no valor de R\$ 40 milhões. Com taxas mais competitivas em relação às linhas anteriormente contratadas, essa captação permitiu a quitação de passivos bancários onerosos e redirecionamento de parte dos recursos para investimentos estruturantes. Entre eles, destacam-se os projetos de ampliação da capacidade instalada, tanto em leitos de internação quanto em salas cirúrgicas.

A projeção para o exercício de 2025 é bastante promissora. A expectativa é concluir as obras das novas salas cirúrgicas, bem como inaugurar os serviços de Radioterapia e a terceira Unidade de Terapia Intensiva (UTI III). Esses avanços deverão impulsionar significativamente a capacidade produtiva da Santa Casa, com



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICORDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 103/107

reflexo direto no aumento da receita assistencial e na sustentabilidade econômico-financeira da instituição.

Marília/SP, 31 de dezembro de 2024


Norival Carneiro Rodrigues

Provedor


Ivan Jacinto Zochio

Tesoureiro Geral


Waldir Ragassi

Contador (CRC 1SP144336/O-9)



8.21. Parecer do Conselho Fiscal

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Os membros do CONSELHO FISCAL da IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA, tendo examinado o Balanço Patrimonial e as respectivas Demonstrações do Resultado; das Mutações do Patrimônio Líquido e dos Fluxos de Caixa correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024, devidamente auditadas e conforme o parecer dos auditores independentes APROVAM com base na referida auditoria que observou a apresentação de um Passivo a Descoberto no valor de R\$ 2.251.943,76 (dois milhões, duzentos e cinquenta e um mil, novecentos e quarenta e três reais e setenta e seis centavos).

Constatamos que a IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA possui no Passivo Não Circulante R\$ 9.897.120,57 (Nove milhões, oitocentos e noventa e sete mil, cento e vinte reais e cinquenta e sete centavos) de **Subvenções a Apropriar**, recursos que não são exigíveis, levando a entidade sob o aspecto gerencial a um Patrimônio Líquido Positivo de R\$ 7.645.176,81 (sete milhões, seiscentos e quarenta e cinco mil, cento e setenta e seis reais e oitenta e um centavos).

Marília/SP, 08 de maio de 2025.

JOÃO PAULO DE SOUZA

IVAN EVANGELISTA JUNIOR

ODAIR APARECIDO MARTINS

ROMILDO RAINERI JUNIOR



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 105/107

9. PARECER DOS AUDITORES



RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Aos

Administradores da

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

Marília (SP)

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA**, que compreendem o balanço patrimonial em **31 de dezembro de 2024** e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA em 31 de dezembro de 2024**, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria.

Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas.

Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Continuidade Operacional

Sem modificar nossa opinião, nos termos da NBC TA 570, chamamos a atenção para o fato de que, no exercício de 2024, a soma do passivo circulante e não circulante da Entidade excedeu o total do ativo circulante e não circulante, resultando em um patrimônio líquido negativo no valor de R\$ (2.251.943,76).

Outros assuntos

Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

As demonstrações contábeis da companhia para o exercício findo em 31 de dezembro de 2023 foram auditadas por outros auditores independentes que emitiram relatório, em 15 de março de 2024, com uma opinião sem modificação sobre essas demonstrações contábeis.

Este documento foi assinado por Jaqueline Ribeiro. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://www.azevedo.com.br/validar.html?chave=2595GRWDM99-0W6ZF>

Escritório Barueri - São Paulo
Av. Marcos Pentecado de Ulhoa Rodrigues, 939
Conjunto 802 • Torre Jacarandá • Alphaville
CEP: 06460-040 • Tel.: (11) 3208 1755

Escritório Araçatuba
Rua Bandeirantes, 1-418
Jardim Sumaré
CEP: 16015-290 • Tel.: (18) 3117 4500

Escritório Bauru
Rua Monsenhor Claro, 10-70 • Sala 201 • 2º ANDAR
Edifício Luzi Empresarial • Altos da Cidade
CEP: 17014-360 • Tel.: (14) 3018 1755

www.azevedo.com.br
contato@azevedo.com.br



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 106/107



Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A administração da Entidade é responsável por essas outras informações que compreendem o relatório da administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o relatório da administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o relatório da administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no Relatório da Administração somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

Responsabilidade da Administração e da Governança sobre as Demonstrações Contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às Entidades e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidade do Auditor pela Auditoria das Demonstrações Contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Este documento foi assinado por Jaquison Ribeiro. Para validar o documento e suas assinaturas acesse: <https://www.assinaturas.com.br/validar/br:validador:br:dps-290CR-1CW199B1M2ZF>

Escritório Barueri - São Paulo
Av. Marcos Penteado de Ulhoa Rodrigues, 939
Conjunto 802 - Torre Jacarandá - Alphaville
CEP: 06460-040 - Tel.: (11) 3208 1755

Escritório Araçatuba
Rua Bandeirantes, 1.438
Jardim Sumaré
CEP: 16015-250 - Tel.: (18) 3117 4500

Escritório Bauru
Rua Monsenhor Claro, 10-70 - Sala 201 - 2º ANDAR
Edifício Luzi Empresarial - Altos da Cidade
CEP: 17014-380 - Tel.: (14) 3018 1735

www.azevedo.com.br
contato@azevedo.com.br





IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE MARÍLIA

RATIV

Gestão da Administração

Ano: 2024

Relatório de Atividades 2024

Página: 107/107



Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso: Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza significativa em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluímos que existe incerteza relevante devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Araçatuba, 14 de abril de 2025.

Azevedo Auditoria e Assessoria Contábil

CRC-2SP017174/O-6

Jaquison Ribeiro Silva

Gerente de Auditoria

Contador CRC 1SP317302/O-9 - CNAI CVM 6220

Specialist in Accounting First Degree – IACAFM IBEFAC- 114573263

Assinado eletronicamente por:
Jaquison Ribeiro
CPF: 430.695.096-22
Data: 08/05/2025 08:23:56 -03:00

Este documento foi assinado por Jaquison Ribeiro. Para validar o documento e suas assinaturas acesse https://www.assinbrasil.net.br/validador?ID=63-Z9CQR-WC7W698W62F

Escritório Barueri - São Paulo
Av. Marcos Penteado de Ulhoa Rodrigues, 939
Conjunto B02 • Torre Jacaranda • Alphaville
CEP: 06460 040 • Tel.: (11) 3208 1755

Escritório Araçatuba
Rua Bandeirantes, 1.418
Jardim Sumaré
CEP: 16015 290 • Tel.: (18) 3117 4500

Escritório Bauri
Rua Monsenhor Claro, 10-70 • Sala 201 • 2º ANDAR
Edifício Luzi Empresarial • Altos da Cidade
CEP: 17014 360 • Tel.: (14) 3018 1755

www.azev
contato@azevedo.com.br